

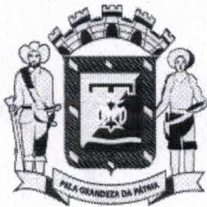


PARECER N° 001/2017
PROCESSO N°: 70663376/2017
ASSUNTO: Parecer de Acompanhamento

A Comissão Especial constituída pela Portaria nº. 1676/2017, destinada a acompanhar o teste de funcionalidade nos termos do item 8.10 do Termo de Referencia do Pregão Presencial nº 011/2017 - Sistema de Registro de Preços, reuniu-se no dia 14 de setembro do ano em curso, às 9:00hrs em cumprimento à determinação constante da Portaria retro.

A empresa NEO CONSULTORIA E ADMINISTRAÇÃO DE BENEFÍCIOS EIRELI – EPP iniciou a apresentação das funcionalidades do sistema, seguindo a Tabela constante do item 8.11 do Termo de Referencia do edital.

Funcionalidade que serão verificadas	Ref	Atende	Não Atende	Observação
Apresentar o sistema		X		
Cadastrar órgãos		X		
Cadastrar gestores		X		
Cadastrar veículos		X		
Simular operações de cotação		X		
Caso, não tenha sido verificado demonstrar no sistema as funcionalidades dos Item a seguir:				
Possibilitar a contratante e a rede credenciada elaborar orçamento eletrônico, que indique os produtos a serem substituídos e/ou serviços a serem executados	2.5.1	X		
Identificação do veículo, inclusive com sua placa	2.5.4	X		
Registro da quilometragem do veículo no instante do atendimento	2.5.5	X		
Registro de troca de peças e execução de serviços, individualizando item por item que foi substituído	2.5.7	X		
Avisos para execução de manutenção preventiva e revisão (pré cadastradas) por veículo, com limites de tempo e/ou quilometragem percorrida (a que primeiro ocorrer) conforme estabelecido no plano de manutenção, por meio de alertas via sms, sistema ou e- mail; Registro e controle de garantia de peças, componentes, acessórios, materiais e serviços podendo restringir ou não a substituição de peças e/ou refazimento dos serviços	2.5.8	X		



Registro e controle do período de garantia de peças, componentes, acessórios, materiais e serviços podendo restringir ou não a substituição de peças e/ou refazimento dos serviços	2.5.9	X		
Controle de manutenção preventiva e/ou preditiva e/ou corretiva e/ou sinistro	2.5.6	X		
Recebimento de orçamentos, especificando o tipo de peças (original, genuína, remanufaturadas ou do mercado paralelo) e serviços que serão executados	2.5.10	X		
Permitir a avaliação e aprovação dos orçamentos de peças, acessórios e serviços bem como a emissão de ordem de serviço	2.5.11	X		
Identificação do responsável que realizou a entrada do veículo no estabelecimento credenciado, o responsável que executou a aprovação do serviço e daquele que realizou a retirada do veículo	2.5.12	X		
Identificação do valor unitário e total das peças e serviços realizado no atendimento	2.5.13	X		
Identificação completa da empresa credenciada que realiza o fornecimento de peças e/ou a prestação de serviço	2.5.14	X		
Registro histórico completo das manutenções realizadas no veículo, identificando peças e serviços	2.5.16	X		
Possibilitar bloqueio temporário e/ou cancelamento de registro do veículo no sistema	2.5.18	X		
A gestão das manutenções deverá ser realizada por um sistema que permita a emissão de comprovante da transação para todo e qualquer atendimento, contendo as informações mínimas a seguir:				
Identificação da empresa (nome, CNPJ, endereço, município, UF)	2.5.19.1	X		
Identificação do veículo	2.5.19.2	X		
Marcação do Hodômetro ou outro instrumento medidor, no momento da realização do serviço	2.5.19.3	X		
Local, data e hora da transação	2.5.19.4	X		
Valor da operação	2.5.19.5	X		
Identificação do responsável que executou a transação	2.5.19.6	X		
O sistema deverá registrar e armazenar todos os dados da vida mecânica do veículo e, a cada operação:				
Número de identificação da transação	2.6.1	X		
Número da placa e/ou identificação do veículo	2.6.2	X		
Modelo do veículo	2.6.3	X		




Registro do período de garantia de peças e serviços	2.6.4	X		
Individualizar o custo por tipo de manutenção	2.6.5	X		
Data e hora de início e fim da manutenção do veículo, com o devido aviso da finalização da manutenção ao gestor de frota por meio de alerta via sms, em sistema ou e-mail	2.6.6	X		
Tipo de serviço (aquisição de peça e suas quantidades/ manutenção corretiva/ serviço de guincho);	2.6.7	X		
Identificação do gestor responsável pela aprovação de execução dos serviços e disponibilização de peças (nome e matrícula)	2.6.8	X		
Número das notas fiscais emitidas pelo fornecedor	2.6.9	X		
Emitir relatório onde constem os nove itens acima		X		
Emitir relatório de consumo e composição de faturamento	2.7	X		
Comprovar que os relatórios do sistema são disponibilizados em visualizador na web e em arquivo editável, preferencialmente, do tipo planilha xls, xlsx, etc., possibilitando exportação de dados.	2.9	X		
Demonstrar a possibilidade de criação de níveis de permissão de acesso ao software a cada unidade, podendo um ou mais usuários ter acesso às informações da frota, de acordo com as suas respectivas responsabilidades.	2.10	X		
Demonstrar que o acesso pode ser dividido em no mínimo em consulta e administração;	2.10.1	X		
Demonstrar que o sistema permite a restrição do acesso de determinado grupos de usuários a determinado grupos de veículos.	2.10.2	X		
Dos Orçamentos e Autorização dos Serviços, demonstrar:				
Abertura de orçamento e/ou "requisições";	5.1.1	X		
Recebimento de orçamento	5.1.3	X		
Permitir encaminhamento de orçamentos para estabelecimentos credenciados pela Contratada;	5.1.2	X		
Indicação peças e serviços pré cadastrados, conforme padrão adotado pelos fabricantes, para realização de orçamentos;	5.1.4	X		
Avaliação e aprovação de orçamento de peças, acessórios e serviços;	5.1.5	X		
Autorização para realização dos serviços e fornecimento de peças junto aos estabelecimentos da rede credenciada, por meio de senha fornecida aos gestores designados pela CONTRATANTE;	5.1.6	X		



Acompanhamento on-line do status dos serviços que estiver sendo efetuado;	5.1.7	X		
Comprovar que o sistema permite consultar o preços praticados pelo mercado ou apresentar declaração que disponibilizará acesso a outros sistemas que possuam essa ferramenta de consulta (exemplos: sistema Audatex, Órion, Suiv...).	5.5	X		Foi utilizado a tabela Órion na apresentação.
Permitir acesso via internet das informações e relatórios da frota do CONTRATANTE, incluindo a disponibilização de meios para realização de no mínimo 04 (quatro) orçamentos eletrônicos de preços para cada intervenção mecânica em algum veículo.	2.3	X		
Demonstrar que o sistema permite a emissão de relatórios que contenham, no mínimo, as seguintes informações: extrato analítico / sintético, contendo todos os serviços de manutenções, individualmente discriminados por veículo, apresentando data, hora, local, quilometragem atual, descrição das peças, componentes, materiais, mão-de-obra e serviços empregados, juntamente com o relatório dos valores.	2.3	X		
Disponibilizar funcionalidade que permita o uploads de imagem a fim de subsidiar a avaliação e recomendação da manutenção apropriada pela equipe especializada, bem como conferência do gestor da frota em todas etapas do orçamento.	2.4	X		

Finalizada a apresentação e considerando tratar-se de um teste entendemos que a empresa cumpriu os requisitos mínimos conforme planilha acima, entretanto, em alguns momentos da apresentação o sistema se mostrou um pouco lento, possivelmente por um problema de rede do Município.


Goiânia, 14 de Setembro de 2017.


Paulo Roberto Silva

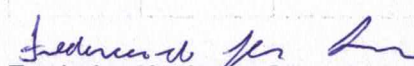
Matricula – 784702-02/Membro


Márcia Nunes de Paula

Matricula – 433080-01/Membro


Renato Garcia Pereira

Matricula – 1322591-01/Membro


Frederico de Jesus Silva

Matricula – 979309-01/Presidente