



**PREFEITURA DE GOIÂNIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
Palácio das Campinas – Venerando de Freitas Borges  
Avenida do Cerrado, nº 999, Bl. B – Térreo – Park Lozandes – CEP: 74884-900

## **SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES-e**

### **BANCO DO BRASIL**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015**

**FEVEREIRO/2015**

Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS

Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns – PUAMA

### **EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015**

Lote nº 01: Aquisição de equipamentos laboratoriais para estabelecimento do laboratório de análises físico-químicas de água.

Lote nº 02: Aquisição de eletroeletrônicos para estabelecimento do laboratório de análises físico-químicas de água.

Lote nº 03: Aquisição de eletrodomésticos para estabelecimento do laboratório de análises físico-químicas de água.

Lote nº 04: Aquisição de vidraria para estabelecimento do laboratório de análises físico-químicas de água.

**PROCESSO N.º 57071478/2014**

**SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES-e**

**BANCO DO BRASIL**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**FEVEREIRO/2015**

**CONTEÚDO**

**EDITAL 4**

**ANEXO I - MINUTA DO TERMO DO CONTRATO 211**

**ANEXO II - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS 29**

**ANEXO III - PROPOSTA DE PREÇOS 40**

**ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO À HABILITAÇÃO 43**

**ANEXO V – CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO 44**

**ANEXO VI - ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA 45**

**ANEXO VII - RELAÇÃO DOS PAÍSES MEMBROS DO BID - BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO 46**

**ANEXO VIII - GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (FIANÇA BANCÁRIA) 49**

## **EDITAL**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIÂNIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns – PUAMA  
 EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
 PROCESSO N.º 57071478/2014

A Pregoeira Geral da Secretaria Municipal de Administração, designada pelo Decreto Municipal nº 289/2015, torna público aos interessados e aqueles oriundos de países elegíveis do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), que fará realizar licitação, na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, tudo de conformidade com as regras estipuladas entre o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) e o MUNICIPIO DE GOIANIA, para financiamento Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns – PUAMA, conforme faculta o § 5º do Artigo 42 da Lei nº. 8.666/93 e suas alterações subsequentes, que será regido pela Lei nº. 10.520/2002, Decreto nº. 3.555/2000, Decreto nº. 5.450/2005, Decreto nº. 5.504/2005, Lei Complementar nº 123, Decreto Municipal nº 2.968/08, Portaria Interministerial nº 127 do MPOG, e demais legislações correlatas, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666/93, Decreto nº. 6.204/2007 com suas alterações, e demais exigências deste Edital.

Na data, horário e endereço eletrônico abaixo indicado far-se-á a abertura da Sessão Pública de Pregão Eletrônico, por meio de Sistema Eletrônico do Banco do Brasil

Início de acolhimento de propostas dia 04/02/2015.
Propostas recebidas até dia 20/02/2015 às 09:00 horas.
Abertura das propostas eletrônicas dia 20/02/2015 às 09:00 horas.
Início da sessão de disputa de lances dia 20/02 /2015 às 10:00 horas.
Tempo normal de disputa de lances: a critério do (a) Pregoeiro (a).
Endereço Eletrônico: <a href="http://www.licitacoes-e.com.br">www.licitacoes-e.com.br</a>

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a abertura do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

### **1. DO OBJETO**

1.1 Lote nº 01: Aquisição de equipamentos laboratoriais para estabelecimento do laboratório de análises físico-químicas de água; Lote nº 02: Aquisição de eletroeletrônicos para estabelecimento do laboratório de análises físico-químicas de água; Lote nº 03: Aquisição de electrodomésticos para estabelecimento do laboratório de análises físico-químicas de água; Lote nº 04: Aquisição de vidraria para estabelecimento do laboratório de análises físico-químicas de água, de acordo com as quantidades e

especificações técnicas constantes nas Especificações Técnicas - Anexo II.

1.1.1 Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no site e as especificações constantes do Anexo II deste Edital prevalecerão às últimas.

1.2 Acompanham este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I: Minuta do Termo do Contrato;

Anexo II: Especificações Técnicas;

Anexo III: Modelo de Proposta de Preços;

Anexo IV: Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo à Habilitação;

Anexo V: Modelo de Declaração de não Empregar Menor;

Anexo VI: Modelo de Atestado de Capacidade Técnica;

Anexo VII: Relação dos Países Membros do BID; e

Anexo VIII: Garantia de Execução Contratual.

## **2. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

2.1 Até 02 (dois) dias úteis que anteceder a abertura da sessão pública, qualquer Licitante poderá impugnar o ato convocatório do Pregão Eletrônico, protocolizando a peça impugnatória no endereço discriminado no subitem **10.9** deste Edital.

2.1.1 Não será admitida a impugnação do Edital por intermédio de fac-símile ou via *e-mail*.

2.2 Caberá ao Pregoeiro, decidir sobre a petição no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas.

2.3 Acolhida à impugnação contra o ato convocatório, desde que altere a formulação da proposta de preços, será definida e publicada nova data para realização do certame.

## **3. DA SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÕES**

3.1 Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no e-mail [semad@semad.goiana.gov.br](mailto:semad@semad.goiana.gov.br). As informações e/ou esclarecimentos serão prestados pelo Pregoeiro por meio dos sites: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) e [www.goiana.go.gov.br](http://www.goiana.go.gov.br), ficando todos os Licitantes obrigados a acessá-los para obtenção das informações prestadas pelo Pregoeiro.

## **4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

4.1 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que:

4.1.1 Atendam às condições deste Edital e seus Anexos, inclusive quanto à

documentação exigida para habilitação, constante do Item 12 deste Edital, e estiverem devidamente credenciadas no Banco do Brasil, por meio do site [www.llicitacoes-e.com.br](http://www.llicitacoes-e.com.br) e apresentem os documentos nele exigidos, em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por Cartório de Notas e Ofício competente.

4.1.2 Estejam cadastradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF, nos termos do § 1º do Artigo 1º do Decreto nº. 3.722/2001, publicado no Diário Oficial da União (DOU) de 10.01.2001 (válido só para empresas nacionais).

4.1.2.1 As empresas não cadastradas no SICAF que tiverem interesse em participar do presente Pregão Eletrônico deverão providenciar o seu cadastramento e sua habilitação junto a qualquer Unidade Cadastradora dos Órgãos da Administração Pública.

4.1.2.2 As empresas estrangeiras deverão solicitar o seu credenciamento diretamente no Banco do Brasil no site [www.llicitacoes-e.com.br](http://www.llicitacoes-e.com.br), até 03 (três) dias úteis antes da abertura da sessão. Para seu credenciamento deverão fornecer: nome, endereço físico, telefone e endereço eletrônico (e-mail).

4.1.3 Não esteja sob falência, recuperação judicial, recuperação extrajudicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, consórcios de empresas, e não sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;

4.1.4 Não tenham sido declaradas inidôneas por qualquer Órgão da Administração Pública direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, bem como as que estejam punidas com suspensão do direito de contratar ou licitar com a Administração Pública Federal.

4.2 Como requisito para participação no Pregão Eletrônico o Licitante deverá manifestar, em campo próprio do Sistema Eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta de preços está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório, bem como a descriptiva técnica constante das Especificações Técnicas no Anexo II do presente Edital. O Banco do Brasil atua como Órgão provedor do Sistema Eletrônico.

4.3 Não poderão concorrer direta ou indiretamente nesta licitação:

4.3.1 Servidor de qualquer Órgão ou Entidade vinculada ao Órgão promotor da licitação, bem assim a empresa da qual tal servidor seja sócio, dirigente ou responsável técnico.

4.3.2 Empresas de países que não sejam membros do BID.

4.4 O Licitante arcará integralmente com todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta de preços de preços, independente do resultado do procedimento licitatório.

4.5 Uma Licitante, ou grupo, suas filiais ou empresas que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, somente poderá apresentar uma única proposta de preços. Caso um Licitante participe em mais de uma proposta de preços, estas propostas de preços não serão levadas em consideração e serão rejeitadas pelo Comprador.

4.5.1 Para tais efeitos entende-se que fazem parte de um mesmo grupo econômico ou financeiro, as empresas que tenham diretores, acionistas (com participação em mais de 5%), ou representantes legais comuns, e aquelas que dependam ou subsidiem econômica ou financeiramente a outra empresa.

4.6 Nenhuma empresa ou instituição vinculada ao Comprador será elegível para participar deste processo licitatório.

4.7 Aplicam-se aos Licitantes nessa aquisição todas as disposições referentes às Práticas Proibidas e à incorporação do reconhecimento recíproco de sanções por parte de Instituições Financeiras Internacionais (IFI).

## **5. DA PARTICIPAÇÃO PELAS EMPRESAS DOS PAÍSES MEMBROS DO BID**

5.1 Este Pregão Eletrônico está aberto a todas aos Licitantes elegíveis, conforme especificam as Normas de Aquisição do BID, que ofereçam bens e/ou serviços cujo país de origem seja membro do BID e que demonstrem satisfatoriamente para o comprador sua elegibilidade, sua capacidade e adequação de recursos para executar o Contrato de forma eficiente. A relação dos países membros do BID encontra-se no Anexo VII.

5.2 Os critérios a serem utilizados para determinar que um Licitante seja proveniente de um país membro do BID estão estabelecidos no Anexo VII.

5.3 Entende-se por “país de origem” dos Bens e/ou dos Serviços a definição estabelecida no Anexo VII.

## **6. DO CREDENCIAMENTO E DA REPRESENTAÇÃO**

6.1 Os Licitantes interessados deverão proceder ao credenciamento antes da data marcada para início da sessão pública via Internet.

6.2 O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

6.3 O credenciamento junto ao provedor do Sistema implica na responsabilidade legal única e exclusiva do Licitante ou de seu representante legal e na presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao Pregão Eletrônico.

6.4 O uso da senha de acesso pelo Licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do Sistema ou à entidade promotora da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

6.5 A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas ao provedor do Sistema para imediato bloqueio de acesso.

## **7. DA PROPOSTA DE PREÇOS**

7.1 A participação no Pregão Eletrônico dar-se-á por meio da digitação da senha privativa da Licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços com valor total de cada lote a ser cotado, a partir da data da liberação do Edital nos sites:

www.licitacoes-e.com.br e www.goiania.go.gov.br, até o horário limite de início da Sessão Pública, ou seja, até às 09h00min. do dia 20/02/2015, horário de Brasília, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento da proposta de preços. Durante este período o Licitante poderá incluir ou excluir proposta de preços.

7.1.1 Fica vedado ao Licitante qualquer tipo de identificação quando do registro de sua proposta de preços, planilha ou outros Anexos exigidos neste Edital, sob pena de desclassificação do certame pelo Pregoeiro.

7.2 O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Sistema Eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras sua proposta de preços e lances inseridos em sessão pública.

7.3 O Licitante que se enquadrar no que estabelece a Lei Complementar n.º 123/2006, deverá declarar que atende os requisitos do Artigo 3, no ato de envio de sua proposta, em campo próprio do Sistema, para fazer jus aos benefícios previstos na referida lei.

7.4 Incumbirá ao Licitante acompanhar as operações no Sistema Eletrônico durante a sessão pública do Pregão Eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo Sistema ou de sua desconexão.

7.5 O Licitante deverá obedecer rigorosamente aos termos deste Edital e seus anexos e em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no site e as especificações constantes do Anexo II - Especificações Técnicas deste Edital prevalecerão às últimas.

7.6 Na proposta de preços deverão constar, pelo menos, as seguintes condições, conforme modelo constante do Anexo III:

- a) razão social e CNPJ da empresa, endereço completo, telefone, endereço eletrônico (e-mail), para contato, bem como nome do proponente ou de seu representante legal, CPF, RG e cargo na empresa, Banco, agência, número da conta corrente e praça de pagamento;
- b) prazo de validade, não inferior a 90 (noventa) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.
- c) preço total do lote, de acordo com o (s) preço (s) praticado (s) no mercado, conforme estabelece o Inciso IV do Artigo 43 da Lei nº. 8.666/93, em algarismo e por extenso (total), expresso em moeda corrente nacional (R\$), com no máximo 02 (duas) casas decimais, inclusive na etapa de lances, considerando as quantidades constantes nas Especificações Técnicas - Anexo II do presente Edital.
- d) no preço ofertado deverão estar incluídos todos os insumos que o compõe, tais como as despesas com mão-de-obra, materiais, equipamentos, impostos, taxas, fretes, descontos e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta licitação.
- e) deverá ser apresentado juntamente com a proposta os “folders”, encartes, folhetos técnicos ou catálogos dos equipamentos ofertados, onde constem as especificações técnicas e a caracterização dos mesmos, permitindo a consistente

avaliação dos itens.

7.6.1 A proposta de preços enviada implicará em plena aceitação, por parte do Licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

7.7 O Pregoeiro verificará as propostas de preços enviadas, antes da abertura da fase de lances, desclassificando, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital, que forem omissas ou apresentarem irregularidades insanáveis, informando de tal fato ao Licitante desclassificado.

## **8. DA SESSÃO PÚBLICA**

8.1 A partir das 09h00min. do dia 20/02/2015 e de conformidade com o estabelecido neste Edital terá início à sessão pública do presente Pregão Eletrônico, com a divulgação das Propostas de preços habilitadas em conformidade com o item 7 - Proposta de Preços, e que deverão estar em perfeita consonância com as especificações detalhadas no presente Edital e seus Anexos.

8.2 A partir desta mesma data e horário ocorrerá o início da etapa de lances, via Internet, única e exclusivamente, no site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), conforme Edital.

## **9. DA FORMULAÇÃO DE LANCES**

9.1 Somente os Licitantes que apresentaram proposta de preços em consonância com o item 7, poderão apresentar lances para os lotes cotados, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico, sendo o Licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

9.1.1 Assim como as propostas de preços, os lances serão ofertados pelo VALOR TOTAL DO LOTE.

9.2 Os Licitantes poderão oferecer lances menores e sucessivos, observado o horário fixado e as regras de sua aceitação.

9.3 O Licitante somente poderá oferecer lances inferiores ao último por ele ofertado e registrado no Sistema.

9.4 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

9.5 Após a etapa de lances, sendo verificada a ocorrência de empate técnico nos termos do Artigo 44 da Lei Complementar n.º 123/2006, será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas que tiverem atendido o disposto no Subitem 5.2 deste Edital.

9.5.1 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta mais bem classificada.

9.5.2 A microempresa ou empresa de pequeno porte ou cooperativa mais bem classificada será convocada para, em querendo, apresentar nova proposta, de preço

inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

9.6 Durante o transcurso da sessão pública, os Licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado que tenha sido apresentado pelos demais Licitantes, vedada a identificação do detentor do lance.

9.7 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o Sistema Eletrônico poderá permanecer acessível aos Licitantes para a recepção dos lances.

9.7.1 O Pregoeiro, quando possível, dará continuidade a sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.7.2 Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos participantes, no endereço eletrônico utilizado para divulgação no site [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br).

9.8 A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo próprio Sistema Eletrônico, de acordo com a comunicação aos Licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado também pelo Sistema Eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

9.8.1 Caso o Sistema não emita o aviso de fechamento iminente, o Pregoeiro se responsabilizará pelo aviso de encerramento aos Licitantes observados o mesmo tempo de até 30 (trinta) minutos.

9.9 A desistência em apresentar lance implicará exclusão do Licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço por ela apresentado, para efeito de ordenação das propostas de preços.

## **10. DO ENCERRAMENTO DA ETAPA DOS LANCES VIA MEIO ELETRÔNICO.**

10.1 A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente de lances, a critério do Pregoeiro, emitido pelo sistema eletrônico aos Licitantes, após o que transcorrerá período de tempo de até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

10.2 Após o encerramento da etapa de lances, o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao Licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido melhor preço, bem assim decidir sobre sua aceitação.

10.3 O Pregoeiro anunciará o Licitante vencedor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após a negociação e decisão da mesma, acerca da aceitação do lance de menor valor.

10.4 Encerrada a etapa de lances, o Pregoeiro examinará a proposta de preços classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao estimado para contratação.

10.4.1 Caso não ocorra lances deverá ser verificado o valor estimado dos bens e/ou serviços e a especificação técnica prevista.

10.4.2. O item cujo preço total seja superior ao estimado para a contratação, constante das Especificações Técnicas no Anexo II, poderá não ser aceito e adjudicado.

10.5 Cumpridas as etapas anteriores, o Pregoeiro verificará a habilitação do Licitante conforme disposições contidas no presente Edital.

10.6 Se a proposta de preços não for aceitável ou se o Licitante não atender às exigências de habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta de preços subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta de preços que atenda ao Edital, sendo o respectivo Licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

10.7 Atendidas as especificações do Edital, estando habilitado o Licitante e tendo sido aceito o menor preço apurado, o Pregoeiro declarará a (s) empresa (s) vencedora (s) do (s) respectivo (s) lote (s).

10.8 A indicação do lance vencedor, a classificação dos lances apresentados e demais informações relativas à sessão pública do Pregão Eletrônico constarão de ata divulgada no Sistema Eletrônico, sem prejuízo das demais formas de publicidade prevista na legislação pertinente.

10.9 A proposta de preços atualizada com o último lance deverá ser enviada em até **03 (três) dias úteis**, para a Secretaria Municipal de Administração, **no endereço descrito abaixo**, juntamente com os “folders”, encartes, ou catálogos dos bens e/ou serviços ofertados, onde constem as especificações técnicas dos mesmos, o qual deverá ser apresentado fechado de forma indevassável e rubricado no fecho, contendo os seguintes dizeres:

<b>PREFEITURA DE GOIÂNIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>
<b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2015</b>
ENVELOPE: PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
DATA DE ABERTURA:
HORÁRIO:
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:
CNPJ N.º .....

Prefeitura de Goiânia  
Secretaria Municipal de Administração – SEMAD  
Paço Municipal - Avenida do Cerrado, 999, Bl. B, Térreo, Park Lozandes - Goiânia-  
GO. CEP. 74.884-900  
Fone: (62) 3524-6320 Fax: (62) 3524-6315  
Horário: 8h00 às 12h00 e das 14h00 às 18h00.  
Email: [semad@semad.goiania.go.gov.br](mailto:semad@semad.goiania.go.gov.br)

10.10 Caso o vencedor seja uma empresa estrangeira, este prazo poderá ser prorrogado até 15 (quinze) dias.

## **11. DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DA PROPOSTA DE PREÇOS**

11.1 O julgamento da Proposta de preços dar-se-á pelo critério de menor preço por lote, observadas as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho definidos no Edital.

11.2 O empate entre dois ou mais Licitantes somente ocorrerá quando houver igualdade de preços entre a proposta de preços e quando não houver lances para definir o desempate. Neste caso o desempate ocorrerá por meio de sorteio a ser realizado em sessão pública a ser designada para a qual todos os Licitantes serão convocados. O presente item, não é aplicável no caso do empate técnico disposto no Subitem 9.5 deste Edital.

11.3 Será admitido apenas 01(um) Licitante vencedor para cada lote.

11.4 Não será motivo de desclassificação simples omissões que sejam irrelevantes para o entendimento da proposta de preços, que não venham causar prejuízo para o Comprador e nem firam os direitos dos demais Licitantes.

11.5 O resultado desta licitação será publicado no DOU e DOM, afixado no Quadro de Avisos da Secretaria Municipal de Administração e nos sites [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br) e [www.goiania.go.gov.br](http://www.goiania.go.gov.br).

11.6 Caso todas as Propostas de Preços sejam desclassificadas o(a) Pregoeiro(a) convocará todas as licitantes para que, no prazo de 08 (oito) dias úteis, apresentem novas propostas escoimadas das causas que motivaram a desclassificação.

## **12. DA HABILITAÇÃO**

12.1 o licitante detentor da proposta ou do lance de menor valor deverá protocolar a proposta e os documentos para classificação e habilitação do vencedor do certame, em até **03 (três) dias úteis**, para a Secretaria Municipal de Administração, **no endereço descrito no item 10.9 do Edital**, o qual deverá ser apresentado fechado de forma indevassável e rubricado no fecho, contendo os seguintes dizeres:

<b>PREFEITURA DE GOIÂNIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO</b>
<b>PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2015</b>
ENVELOPE: PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
DATA DE ABERTURA:
HORÁRIO:
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE:
CNPJ N.º.....

12.1.1 Os documentos relativos à proposta e à habilitação deverão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia, devidamente autenticados por cartório competente, ou por membro da equipe de apoio do Pregão Eletrônico, ou servidor público de outro órgão da administração, ou, ainda, por publicação em órgão de imprensa oficial.

12.1.1.1 Para os documentos disponibilizados pela Internet e cuja autenticidade poderá ser verificada via consulta no *site* correspondente, pelo (a) Pregoeiro (a) ou sua equipe de apoio, serão aceitas cópias simples.

12.1.1.2 Caso o vencedor seja uma empresa estrangeira, este prazo poderá ser prorrogado até 15 (quinze) dias.

12.2 O licitante detentor de menor preço deverá apresentar nas condições exigidas neste certame a seguinte documentação:

12.2.1 Cópia da cédula de identidade ou outro documento oficial de identificação com fotografia do representante legal da empresa licitante (diretor, sócio, superintendente ou procurador estabelecido).

12.2.2 Instrumento público de procuração, emitido por Cartório competente, ou Instrumento de mandato particular (modelo apresentado no Anexo II), assinada pelo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa licitante que comprovem poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste Pregão com firma reconhecida em cartório. Neste ato, será examinado por meio do contrato/estatuto social ou procuração, se o outorgante tem poderes para fazê-lo.

12.2.3 Declaração formal da firma licitante, exigida pelo inciso VII, Art. 4º da Lei federal nº 10.520/02, assinada por diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes devidamente comprovado para tal investidura, contendo informações e declarações conforme **ANEXO IV** deste Edital;

12.2.4 CERTIDÃO EXPEDIDA PELA JUNTA COMERCIAL, comprovando a condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, segundo disposição do art. 8º da Instrução Normativa do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC nº 103 de 30.04.2007.

### 12.3 - RELATIVAMENTE À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

12.3.1 Registro comercial, para empresa individual;

12.3.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, para as sociedades empresariais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores e/ou a publicação no Diário Oficial dos referidos documentos;

12.3.3 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova do registro de ata de eleição da diretoria em exercício (Registro Civil das pessoas Jurídicas) de investidura ou nomeação da diretoria em exercício;

12.3.4 Decreto de autorização, devidamente publicado, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para

funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### **12.4 RELATIVAMENTE À REGULARIDADE FISCAL:**

12.4.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

12.4.2 Prova de Regularidade relativa ao FGTS, por meio de Certificado de Regularidade Fiscal (CRF), expedida pela Caixa Econômica Federal ([www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)) ou do documento denominado "Situação de Regularidade do Empregador", com prazo de validade em vigor na data marcada para abertura dos envelopes e processamento do Pregão;

12.4.3 Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal, por meio de Certidão Negativa de Débito da Dívida Ativa da União expedida pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional ([www.pgfn.fazenda.gov.br](http://www.pgfn.fazenda.gov.br)) e Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedidas pela Receita Federal ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br)); ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União; Conforme Portaria Conjunta PGFN/RFB nº 1.751, de 02 de outubro de 2014;

12.4.4 Prova de Regularidade para com a Fazenda Estadual, por meio de Certidão Negativa de Débito em relação a tributos estaduais (ICMS), expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual, do domicílio ou sede da licitante;

12.4.5 Prova de Regularidade para com a Fazenda Municipal, por meio de Certidão Negativa de Débito em relação a tributos Municipais (ISS), expedida pela Prefeitura do domicílio ou sede da licitante;

12.4.6 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, por meio de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho ([www.tst.jus.br/certidao](http://www.tst.jus.br/certidao)), conforme Lei nº [12.440/2011](#) e Resolução Administrativa TST nº [1470/2011](#).

#### **12.5 RELATIVAMENTE À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

12.5.1 Certidão Negativa de Falência, Concordata ou Recuperação Judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

#### **12.6 RELATIVAMENTE À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

12.6.1 Apresentar atestado(s) de capacidade técnica que comprove já haver a licitante fornecido o material pertinente ao objeto desta licitação, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado;

12.6.2 Carta de Apresentação da documentação da licitante, assinada por diretor, sócio ou representante da empresa licitante com poderes para tal investidura devidamente comprovada, contendo informações e declarações conforme **ANEXO V** deste edital.

12.7 Quando da apresentação da documentação se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz;

12.7.1 Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão ser apresentados em nome e com o CNPJ da filial e, dentre estes, os documentos dos itens 9.4.2, 9.4.3 e 9.4.4 que

em razão da centralização e certidão conjunta, deverão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz que abrangerá todas as suas filiais;

12.7.2 Se a licitante for a matriz e a fornecedora do objeto a filial, os documentos deverão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente, salvo os documentos dos itens 9.4.2, 9.4.3 e 9.4.4 que em razão da centralização e certidão conjunta deverão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz que abrangerão todas as suas filiais.

12.8 As certidões apresentadas com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente salvo o disposto na Lei Complementar n.º 123/2006. As Certidões que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitas com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias consecutivos de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.

12.9 A licitante que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para o certame, ficará sujeita a penalidade de impedimento de contratação e de licitar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e de descredenciamento no cadastro de fornecedores deste Município pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital, contrato e das demais cominações, segundo disposição do item 13 deste instrumento.

12.10 Recebida a documentação da empresa que teve sua proposta classificada, o (a) Pregoeiro (a) fará a análise frente às exigências do edital, podendo inabilitar a empresa que não atender às exigências acima.

12.11 A licitante devidamente enquadrada como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) em conformidade com a Lei Complementar nº 123/06 deverá apresentar os documentos relativos a regularidade fiscal, ainda que existam pendências.

12.12 Não serão aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

12.13 O Licitante estrangeiro deverá apresentar todos os documentos equivalentes aos exigidos aos Licitantes brasileiros, no caso de ser considerado vencedor.

12.14 O não atendimento de qualquer das condições aqui previstas provocará a inabilitação do Licitante.

### **13. DOS RECURSOS**

**13.1** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, motivadamente, manifestar a intenção de recorrer contra decisões do(a) Pregoeiro(a), registrando a síntese das suas razões em campo próprio do sistema eletrônico.

13.1.1 Declarado o vencedor o sistema disponibilizará a opção “acolhimento de recursos” por **um período de 24 (vinte e quatro)** horas para que a licitante faça sua manifestação.

13.1.2 As razões recursais originais deverão ser enviadas, **em até 03 (três) dias úteis** a contar do encerramento do prazo para manifestação da intenção de interpor recurso no

sistema do Banco do Brasil, devendo estar acompanhados de documento que comprove a representatividade de quem assina o recurso. O recurso deverá ser dirigido ao(à) Pregoeiro(a) e protocolado na sede da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no endereço descrito no subitem 10.9.

13.1.3 Não será admitida apresentação das razões de recursos, por intermédio de *fac-símile* ou via *e-mail*.

13.1.4 Os demais licitantes ficam, desde logo, intimados para, querendo, apresentar contra-razões em **até 03 (três) dias úteis** a contar do encerramento do prazo previsto no subitem anterior (13.1.2), sendo-lhes assegurada vista imediata aos autos.

13.2 A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e conseqüentemente haverá a adjudicação do objeto da licitação pelo (a) Pregoeiro (a) ao vencedor;

13.3 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.4 Recebido o recurso, o(a) Pregoeiro(a) prestará informações.

13.4.1 Decidido(s) o(s) recurso(s) interposto(s), e constatado a regularidade dos atos praticados, o(a) Pregoeiro(a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor e encaminhará o procedimento à autoridade competente para homologação.

13.5 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na Secretaria Municipal de Administração.

## **14. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

14.1 A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo Pregoeiro sempre que não houver recurso.

14.2 A homologação da licitação é de responsabilidade da Autoridade Competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao Licitante vencedor pelo Pregoeiro.

14.3 Quando houver recurso e o Pregoeiro mantiver sua decisão, deverá ser submetido à Autoridade Competente para decidir acerca dos atos do Pregoeiro.

## **15. DO PAGAMENTO**

15.1 O pagamento será efetuado por meio de ordem bancária no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, a contar da certificação de que os bens e/ou serviços foram aceitos, mediante a apresentação de

- a) nota fiscal/fatura contendo a descrição dos materiais, quantidades, preços

- unitários e o valor total,
- b) nota de entrega atestada;
  - c) o comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver, e
  - d) dos encargos sociais.

15.2 No caso de eventual atraso de pagamento, o valor devido deverá ser acrescido de juros moratórios de 0,5 % (meio por cento) ao mês, apurados desde a data acima referida até a data do efetivo pagamento, calculados “*pro rata die*”, sobre o valor da nota fiscal/fatura.

15.3 No ato do pagamento será comprovada a manutenção das condições iniciais de habilitação quanto à situação de regularidade da empresa.

15.4 No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão os mesmos restituídos à adjudicatária para as correções necessárias, não respondendo ao comprador por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

## **16. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

16.1 As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta de Dotação Orçamentária do Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns, conforme condições estabelecidas no Contrato.

## **17. DO TERMO DE CONTRATO**

17.1 Homologada a licitação pela Autoridade Competente, será lavrado, com a empresa adjudicatária, contrato com vigência de 90 (noventa) dias corridos, conforme modelo do Anexo I, a contar da data de sua assinatura, admitida a prorrogação nos termos do § 1º do Artigo 57 da Lei nº. 8.666/93.

17.2 A empresa adjudicatária deverá comparecer para firmar o Contrato, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados da data da convocação. Caso a adjudicatária seja uma empresa estrangeira, este prazo poderá ser prorrogado até 15 (quinze) dias.

17.3 Na hipótese de a empresa adjudicatária não atender a condição acima ou recusar a assinar o Contrato e não apresentar justificativa porque não o fez, decairá o direito à contratação, conforme preceitua o Artigo 4, Incisos XVI e XXIII, da Lei nº. 10.520/02, e ao Comprador convocará outro Licitante classificado e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis observados o disposto no Artigo 7 da mesma lei.

17.4 Como condição para celebração do Contrato, a empresa adjudicatária deverá manter as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação.

17.5 A execução do Contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor do Comprador, designado como Representante que anotará, em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e atestarás as notas

fiscais/faturas de serviço, para fins de pagamento.

17.6 O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta de preços de preços da empresa adjudicatária, farão parte integrante do Contrato a ser firmado, independentemente de transcrição.

17.7 Pela inexecução total ou parcial do Contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à Contratada as sanções de que tratam os Artigos 86 a 88 da Lei n.º 8.666/93, além da multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor da fatura, por dia em que, sem justa causa, a Contratada não cumprir as obrigações assumidas ou cumpri-las em desacordo com o estabelecido neste Pregão Eletrônico, até o máximo de 10 (dez) dias corridos, quando, então incidirá em outras cominações legais.

## **18. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

18.1 O descumprimento das obrigações e demais condições do Edital sujeitará a empresa adjudicatária às seguintes sanções, quando for o caso:

- a) advertência;
- b) suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com o comprador por prazo não superior a 05 (cinco) anos.
- c) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria Autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir ao Contratante pelos prejuízos resultantes e decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

18.2 Fica facultada a defesa prévia da empresa adjudicatária, em qualquer caso de aplicação de penalidade, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da intimação do ato.

18.3 As sanções previstas neste Instrumento poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito e força maior, ou a ausência de culpa da empresa adjudicatária devidamente comprovada perante o Comprador.

18.4 As sanções pelo descumprimento das obrigações contratuais estão previstas no Termo do Contrato, parte integrante deste Edital.

## **19. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO**

19.1 Os Licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e a execução do contrato, estando sujeitas às sanções previstas na legislação brasileira e nas normas do BID.

## **20. DO LOCAL DE ENTREGA E DO RECEBIMENTO DOS BENS**

20.1 Os bens deverão ser entregues na Agência Municipal do Meio Ambiente do Município de Goiânia – AMMA - Rua 75, nº 137, Centro, Goiânia – Goiás, CEP 74055-110, no prazo máximo conforme estabelecido no Anexo II.

20.2 Os bens deverão ser entregues [e/ou os serviços executados] rigorosamente dentro das especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo que a inobservância desta condição implicará recusa formal, com a aplicação das penalidades contratuais.

20.3 É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste Pregão Eletrônico.

20.4 Os bens serão recebidos por uma Comissão, que terá, juntamente com o Representante, a incumbência de, dentre outras atribuições, aferir a quantidade, qualidade e adequação dos materiais entregues.

20.5 Aceitos os bens e/ou os serviços executados, será procedido o atesto na Nota Fiscal, autorizando o pagamento.

20.6 Não aceito(s) o(s) Bem(ns) entregue(s) [e/ou os Serviços executados] será comunicado à empresa adjudicatária, para que proceda a respectiva e imediata substituição, em um prazo não superior a 05 (cinco) dias úteis, para que se possa adequar o solicitado com o cotado com o efetivamente entregue, de forma a atender àquilo que efetivamente se pretendia adquirir.

## **21. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

21.1 Esta Licitação poderá ser revogada por interesse do Comprador, em decorrência de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar o ato, ou anulada por vício ou ilegalidade, a modo próprio ou por provocação de terceiros, sem que o Licitante tenha direito a qualquer indenização, obedecendo ao disposto no Artigo 18, do Decreto nº. 3.555/2000.

21.2 Qualquer modificação no presente Edital será divulgada pela mesma forma que se divulgou o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação da proposta de preços de preços.

21.3 Ao Pregoeiro ou a Autoridade Competente, é facultado, em qualquer fase da licitação a promoção de diligência, destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informações que deveriam constar do mesmo desde a realização da sessão pública.

21.4 Os Licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

21.5 Após apresentação da proposta de preços de preços não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

21.6 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação do objeto pelo Comprador.

21.7 O Licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta de preços de preços, não assinar o contrato, deixar de entregar documentação exigida no Edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto, não mantiver a proposta de preços de preços, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa, ou cometer fraude fiscal,

garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a União, e será descredenciado no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em Edital e no contrato e das demais cominações legais.

21.8 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Vencendo-se os prazos somente em dias de expediente normais.

21.9 O desatendimento de exigências formais não essenciais, não importará no afastamento do Licitante, desde que sejam possíveis aferição da sua qualificação, e a exata compreensão da sua proposta de preços, durante a realização da sessão pública do Pregão Eletrônico.

21.10 Para fins de aplicação das Sanções Administrativas constantes no presente Edital, o lance é considerado proposta de preços.

21.11 As normas que disciplinam este Pregão Eletrônico serão sempre interpretadas, em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento do interesse do Comprador, a finalidade e a segurança da contratação.

21.12 O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões, conforme previsto no § 1º do Artigo 65 da Lei n.º 8.666/93.

21.13 Os Licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do Contratado de boa-fé de ser resarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

21.14 O Edital e seus Anexos, além de poderem ser lidos e retirados via Internet nos sites [www.llicitacoes-e.com.br](http://www.llicitacoes-e.com.br) e [www.goiania.go.gov.br](http://www.goiania.go.gov.br), poderão também ser obtidos no endereço disponibilizado no item 10.9.

21.15 Para dirimir as questões oriundas do presente Edital e não resolvidas na esfera administrativa, é competente o **Foro da Comarca de Goiânia**, em uma das suas Varas da **Fazenda Pública**, por mais privilegiado que outro seja.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE GOIÂNIA, aos 02 dias do mês de fevereiro de 2015.

Valdi Camarcio Bezerra  
Secretário

Hendy Adriana Barbosa  
Pregoeira Geral

**Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de  
Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns - PUAMA**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
PROCESSO N.º 57071478/2014**

**ANEXO I - MINUTA DO TERMO DO CONTRATO**

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS, N.º [indicar] QUE ENTRE SI  
CELEBRAM, o Contratante [indicar nome], E A EMPRESA [indicar nome]

Aos [indicar] dias do mês de [indicar] do ano de [indicar], o [nome do Comprador], localizado em xxxxxx doravante denominada apenas CONTRATANTE, neste ato representado pelo (a) Sr (a) [indicar], RG n.º [número], CPF [número], e a firma [indicar], CNPJ/MF n.º [indicar], estabelecida no [indicar], em [indicar], doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Sr. [indicar], [indicar nacionalidade], RG [indicar], CPF [indicar], residente e domiciliado na [indicar], celebram o presente Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico N.º [indicar], Homologado pelo Autoridade Competente, realizado nos termos do Contrato de Empréstimo n.º [indicar], firmado entre a República Federativa do Brasil e o Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID, conforme faculta o § 5º do Artigo 42 da Lei n.º 8.666/1993, com suas alterações subsequentes, Lei nº. 10.520/2002, Decreto nº. 3.555/2000, Decreto nº. 5.450/2005, Decreto nº. 5.504/2005, Lei Complementar nº 123, Portaria Interministerial nº 127 do MPOG, aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei 8.666/1993, com suas alterações e legislação correlata, sujeitando-se às normas dos supramencionados diplomas legais, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste CONTRATO O FORNECIMENTO DE BENS [E/OU EXECUÇÃO DE SERVIÇOS], a fim de atender as necessidades da CONTRATANTE, relacionados no Anexo II – Especificações Técnicas, descrição do Fornecimento, nos termos e condições do Edital e seus Anexos, que passam a integrar este Instrumento como se nele transcritos estivessem.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO LOCAL DE ENTREGA DOS BENS [E/OU EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS]**

2.1 Os Bens deverão ser entregues [e/ou Serviços serem executados] no (s) local (is) indicado (s) no Anexo II.

2. 2. Entende-se como entrega dos bens [e/ou execução dos serviços] a colocação no local indicado no Anexo II.

### CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

3.1 Para garantir o cumprimento do presente Contrato, a CONTRATANTE se obriga a:

- a). efetuar o pagamento na forma convencionada neste Instrumento;
- b). permitir livre acesso dos técnicos da CONTRATADA aos locais onde estiveram instalados os bens [e/ou executados os serviços], observadas as normas de segurança pertinentes;
- c). preparar os locais para recebimento e instalação dos bens [e/ou execução dos serviços], comunicando à CONTRATADA, por escrito, a data em que poderão ser montados e instalados aqueles que necessitem de lugares devidamente adaptados para seu adequado funcionamento;
- d). realizar rigorosa conferência das características dos bens entregues [e/ou serviços executados], pela Comissão de Recebimento designada, somente atestando os documentos da despesa quando comprovada a entrega total, fiel e correta dos bens ou de parte da entrega a que se referirem.
- e) rejeitar, no todo ou em parte, o bem que a(s) empresa(s) vencedora(s) entregar (em) fora da especificação
- f) emitir o Termo de Recebimento Definitivo dos Bens e Serviços, por meio da Comissão de Recebimento, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, contados do recebimento provisório e atendidas as solicitações ali formuladas.

### CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1 Constituem obrigações da CONTRATADA, além de outras previstas neste Contrato e na legislação pertinente, as seguintes:

- a) orientar tecnicamente os responsáveis pela operação dos bens [e/ou serviços], fornecendo os esclarecimentos necessários ao seu perfeito funcionamento;
- b) proceder à entrega dos bens, devidamente embalados, de forma a não serem danificados durante a operação de transporte e de carga e descarga, assinalando na embalagem a marca, destino e, quando for o caso, número da Licença de Importação ou documento equivalente, com as especificações detalhadas ou documento equivalente, para conferência;
- c) efetuar a entrega dos bens;
  - i) de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no Edital, considerando a variação permitida nas dimensões;
  - ii) acompanhados dos respectivos manuais técnico-operacionais, redigidos em português;
  - iii) apresentando certificado de garantia do fabricante, com período mínimo de 01 (um) ano a partir do recebimento no local indicado;
  - iv) tecnologicamente atualizados, no caso de descontinuidade de fabricação dos bens que foram cotados.
  - v) que não deverão ser recondicionados, remanufaturados ou qualquer outra

- terminologia empregada para indicar produto proveniente de reutilização de material;
- d) providenciar a importação dos bens em nome da CONTRATANTE, quando for o caso;
  - e) embarcar o bem no porto e/ou aeroporto, nos prazos e condições estabelecidos em sua proposta de preços de preços, quando for o caso;
  - f) manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e de qualificação exigidas na licitação;
  - g) manter no Brasil, no caso da CONTRATADA não estar situado no Brasil por meio de empresas de assistência técnica, estoque suficiente de peças sobressalentes, a fim de assegurar a pronta e eficaz manutenção dos bens;
  - h) realizar testes e corrigir defeitos nos bens, inclusive com a sua substituição quando necessário, sem ônus para a CONTRATANTE, durante o período de garantia;
  - i) responder por todos os ônus referentes a entrega dos bens ora contratados, desde os salários dos seus empregados, como também os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, que venham a incidir sobre o presente Contrato;
  - j) garantir a titularidade de todo e qualquer direito de propriedade industrial envolvido nos bens e peças, assumindo a responsabilidade por eventuais ações e/ou reclamações, de modo a assegurar à CONTRATANTE a plena utilização dos bens adquiridos ou a respectiva indenização;
  - k) montar e instalar os bens no local indicado pela CONTRATANTE;
  - l) os materiais utilizados na execução dos serviços são novos, sem uso, de modelos mais recentes ou atuais;
  - m) os serviços ofertados não apresentam vícios provenientes de projeto, material ou mão de obra utilizados ou decorrente de ato ou omissão da CONTRATADA que possam surgir pelo uso normal dos mesmos, nas condições existentes no Brasil;
  - n) responder pelos danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer seus empregados, terceiros ou a CONTRATANTE, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de prepostos da CONTRATADA ou de quem em seu nome agir;
  - o) responsabilizar-se:
    - i) por quaisquer acidentes na entrega e instalação dos bens, inclusive quanto às redes de serviços públicos, o uso indevido de patentes, e, ainda, por fatos de que resultem as destruições ou danificações dos bens, estendendo-se essa responsabilidade até a assinatura do “Termo de Recebimento Definitivo dos Bens e Serviços” e a integral liquidação de indenização acaso devida a terceiros;
    - ii) pelo pagamento de seguros, impostos, taxas e serviços, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes aos bens, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário.
    - iii) a não efetuar quaisquer gastos para propósitos do Contrato no território de

um país que não seja elegível para aquisições segundo as Normas do Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID.

### **CLÁUSULA QUINTA - DOS PREÇOS E DOS CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS**

5.1 O valor do presente Contrato é de R\$ [indicar] de acordo com os valores especificados na Proposta de preços e Planilhas de Preços. Os preços contratuais não serão reajustados.

5.2 Todas as despesas decorrentes do fornecimento dos bens, objeto do presente Contrato, correrão à conta dos recursos consignados no Convênio n.º [indicar].

### **CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO**

6.1 O pagamento será feito no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, a contar da certificação de que os bens foram aceitos, mediante a apresentação de nota fiscal/fatura contendo a descrição dos bens, quantidades, documentos de embarque, quando for o caso, preços unitários e o valor total, nota de entrega atestada e comprovante de recolhimento de multas aplicadas, se houver, e dos encargos sociais.

6.1.1 No caso de eventual atraso no pagamento, o valor devido deverá ser acrescido de juros moratórios de 0,5% (meio por cento) ao mês, apurados desde a data prevista para pagamento até a data de sua efetivação, calculados *pro rata die* sobre o valor da nota fiscal/fatura.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA**

7.1 A vigência do Contrato será de 90 (noventa) dias corridos, contados a partir de sua assinatura, admitida a prorrogação nos termos da lei, mediante termo aditivo, persistindo as obrigações, especialmente as decorrentes da garantia.

7.2 Na execução do Contrato serão observados os seguintes prazos:

- a) O prazo de entrega dos bens [e/ou de execução dos serviços] do contrato é de no máximo de [indicar] dias, a partir da assinatura do contrato.
  - i) O prazo indicado acima, embora contado da data da assinatura do Contrato, quando se tratar de bens adquiridos no mercado externo, exclui o tempo necessário à liberação dos bens no porto e/ou aeroporto de destino.
- b) O prazo de emissão do Termo de Recebimento Provisório dos Bens e Serviços é de [indicar] dias corridos, contados a partir da entrega dos bens [e/ou execução dos serviços] no local especificado no Anexo II, após verificar o atendimento das condições contratuais.
- c) O prazo de emissão do Termo de Recebimento Definitivo dos Bens e Serviços é de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir da emissão do Termo de Recebimento Provisório dos Bens e Serviços, após a realização de inspeção, comprovando a adequação dos bens aos termos contratuais e desde que não haja pendência a solucionar.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL**

8.1 A CONTRATADA prestou garantia no valor de R\$ [indicar] correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do Contrato, na modalidade de [indicar].

8.2 A CONTRATANTE fica autorizada a utilizar a garantia para corrigir imperfeições na execução do objeto deste Contrato ou para reparar danos decorrentes da ação ou omissão da CONTRATADA ou de preposto seu ou, ainda, para satisfazer qualquer obrigação resultante ou decorrente de suas ações ou omissões.

8.3 A autorização contida na subcláusula anterior é extensiva aos casos de multas aplicadas, após esgotado o prazo recursal.

8.4 A CONTRATADA se obriga a repor, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, o valor da garantia que vier a ser utilizado pela CONTRATANTE.

8.5 A garantia prestada será retida definitivamente, integralmente ou pelo saldo que apresentar, no caso de rescisão por culpa da CONTRATADA, sem prejuízo das penalidades cabíveis.

8.6 A garantia será restituída, automaticamente, ou por solicitação, somente após o integral cumprimento de todas as obrigações contratuais, inclusive recolhimento de multas e satisfação de prejuízos causados à CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA NONA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1. Pela inexecução total ou parcial deste instrumento de contrato, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções, segundo a gravidade da falta cometida:

a) Advertência quando se tratar de infração leve, a juízo da fiscalização, no caso de descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste contrato, ou ainda, no caso de outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento dos serviços da CONTRATANTE, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave;

b) Multas:

i) de 0,03 % (três centésimos por cento), por dia de atraso sobre o valor dos equipamentos entregues com atraso, quando a adjudicatária, sem justa causa, deixar de cumprir, dentro do prazo estabelecido, a obrigação assumida. A partir do *décimo* dia de atraso, essa multa será aplicada em dobro e decorridos 30 (trinta) dias corridos de atraso, a CONTRATANTE poderá decidir pela continuidade da multa ou pelo cancelamento do pedido ou documento correspondente, em razão da inexecução total do respectivo objeto, aplicando, na hipótese de inexecução total, apenas a multa prevista na alínea “b” deste inciso;

ii) de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do fornecimento, na hipótese de inexecução total, caracterizada esta quando a execução do objeto contratado for inferior a 50% (cinquenta por cento) do total, quando houver reiterado descumprimento das obrigações assumidas, ou quando o atraso na execução ultrapassar o prazo limite de 30 (trinta) dias corridos, a que se refere a alínea “a” deste inciso, hipótese em que será cancelado o pedido ou documento correspondente;

- c) Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 05 (cinco) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos que determinaram sua punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria Autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA resarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

9.2 O valor correspondente a qualquer multa aplicada à CONTRATADA, respeitando o princípio do contraditório e o princípio da ampla defesa, deverá ser depositado em até 10 (dez) dias corridos, após o recebimento da notificação, na conta bancária da CONTRATANTE nº. [indicar], do Banco do Brasil., Agência nº. [indicar], em favor da (nome do Comprador), ficando a CONTRATADA obrigada a comprovar o recolhimento, mediante a apresentação da cópia do recibo do depósito efetuado.

9.3 Decorrido o prazo de 10 (dez) dias corridos, para recolhimento da multa, o débito será acrescido de 1% (um por cento) de mora por mês/fração, inclusive referente ao mês da quitação/consolidação do débito, limitado o pagamento com atraso em até 60 (sessenta) dias corridos, após a data da notificação, e, após este prazo, o débito poderá ser cobrado judicialmente.

9.4 No caso da CONTRATADA ser credora de valor suficiente, a CONTRATANTE poderá proceder ao desconto da multa devida na proporção do crédito.

9.5 Se a multa aplicada for superior ao total dos pagamentos eventualmente devidos, a CONTRATADA responderá pela sua diferença, podendo ser esta cobrada judicialmente.

9.6 As multas não têm caráter indenizatório e seu pagamento não eximirá a CONTRATADA de ser acionada judicialmente pela responsabilidade civil derivada de perdas e danos junto a CONTRATANTE, decorrentes das infrações cometidas.

9.7 As sanções previstas nos incisos I, II e IV desta Cláusula poderão ser aplicadas juntamente com as do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, nos termos do § 2º, do Artigo 87, da Lei nº. 8.666/93.

9.8 A sanção estabelecida no inciso IV desta Cláusula é de competência exclusiva do Diretor/[nome do Comprador], facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias corridos, de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 02 (dois) anos de sua publicação, nos termos do § 3º, do Artigo 87, da Lei nº. 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DA RESCISÃO

10.1 O descumprimento de qualquer Cláusula ou de simples condição deste Contrato, assim como a execução do seu objeto em desacordo com o estabelecido em suas Cláusulas e Condições, dará direito à CONTRATANTE de rescindi-lo mediante notificação expressa, sem que caiba à CONTRATADA qualquer direito, exceto o de receber o estrito valor correspondente ao fornecimento realizado, desde que estejam de acordo com as prescrições ora pactuadas, assegurada a defesa prévia.

10.2 Este Contrato poderá, ainda, ser rescindido nos seguintes casos:

- a) decretação de falência, pedido de recuperação judicial ou dissolução da CONTRATADA;
- b) alteração do Contrato Social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA, que, a juízo da CONTRATANTE, prejudique a execução deste pacto;
- c) transferência dos direitos e/ou obrigações pertinentes a este Contrato, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE;
- d) cometimento reiterado de faltas, devidamente anotadas;
- e) no interesse da CONTRATANTE, mediante comunicação com antecedência de 05 (cinco) dias corridos, com o pagamento dos bens adquiridos até a data comunicada no aviso de rescisão;
- f) no caso de descumprimento da legislação sobre trabalho de menores, nos termos do disposto no Inciso XXXIII do Artigo 7 da Constituição Federal.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO

11.1 A publicação do presente Contrato no Diário Oficial, por extrato, será providenciada até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias corridos, daquela data, correndo as despesas às expensas do CONTRATANTE.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

12.1 O Foro para solucionar os litígios decorrentes do presente Contrato é o da Justiça Federal do Estado de Goiás.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

13.1 A CONTRATADA deverá observar os mais altos padrões éticos durante a execução do Contrato, estando sujeitas às sanções previstas na legislação brasileira e nas normas do BID.

13.2 O BID reserva-se o direito de, diretamente ou por agente por ele designado, realizar inspeções ou auditorias nos registros contábeis e nos balanços financeiros da CONTRATADA relacionados com a execução do Contrato.

13.3 Se, de acordo com o procedimento administrativo do Banco, ficar comprovado que

um funcionário da CONTRATADA ou quem atue em seu lugar incorreu em práticas corruptas, o Banco poderá declarar inelegíveis a CONTRATADA e/ou seus funcionários diretamente envolvidos em práticas corruptas, temporária ou permanentemente, para participar em futuras licitações ou contratos financiados com recursos do Banco.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

14.1 Declaram as partes que este Contrato corresponde à manifestação final, completa e exclusiva do acordo entre elas celebrado.

14.2 Aplicam-se ao Contratado todas as disposições referentes às Práticas Proibidas e à incorporação do reconhecimento recíproco de sanções por parte de Instituições Financeiras Internacionais (IFI).

E, por assim estarem de pleno acordo, assinam o presente instrumento, em 02 (duas) vias, de igual teor e forma, para todos os fins de direito, na presença das duas testemunhas abaixo, que a tudo assistiram.

---

CONTRATANTE

TESTEMUNHAS: NOME: CPF: CI:

---

CONTRATADA

TESTEMUNHAS: NOME: CPF: CI:

**Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de  
Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns - PUAMA**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
PROCESSO N.º 57071478/2014**

**ANEXO II - ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**LOTE N° 1 – EQUIPAMENTOS LABORATORIAIS**

ITEM	DESCRÍÇÃO SIMPLIFICADA DO BEM	DESCRÍÇÃO DETALHADA DO BEM	UNIDADE	QUANTIDADE	PRAZO DE ENTREGA (DIAS CORRIDOS)
1.1	Analisador de Gases	Display: LCD com luz traseira de 8 linhas; analisador de 150 gases; 04 sensores; tipo de Sensor: estado sólido, eletroquímico e catalítico; peso de 3,5 kg	Unidade	1	120
1.2	Sonda Multiparâmetro	Sonda multiparâmetros para monitoramento da qualidade de águas; com cabo de 10 metros; display a prova d'água; memória interna para até 10.000 conjuntos de leituras; analisa simultaneamente 11 parâmetros: pH, Potencial de oxiredução, Oxigênio dissolvido (mg/l), Oxigênio dissolvido (%), condutividade, salinidade, Total de sólido dissolvido, dens. água do mar, temperatura, turbidez (0 a 800 NTU), profundidade e GPS.	Unidade	2	120

		Acessório: cabo USB, Software para manipulação dos dados, maleta de alumínio para transporte e manual de instrução em Português			
1.3	Espectrofotômetro Visível e Ultravioleta	<p>Faixa de Leitura: 190 - 1.100nm</p> <p>Banda de Passagem: 2nm</p> <p>Precisão de Comprimento de Onda: +/- 1,0nm</p> <p>Resolução de Comprimento de Onda: 0.1nm</p> <p>Com mais de 250 Métodos pre-programados para análise de água e efluentes.</p> <p>Com reconhecimento automático de Método, Tela de LCD com Touch Screen e BackLight.</p> <p>Compartimento de cubetas para: Cubetas redondas de 13mm; 16mm e 1 Polegada. Cubetas retangulares de 10mm a 50mm.</p> <p>Reconhecimento automático de Métodos por Código de Barras, com resultado obtido pela média de 10 leituras em menos de 5 segundos.</p> <p>Opera nos modos de ABS, Trans. e Concentração.</p> <p>Software interno com idioma em Português. Memória para até 2000 Pontos.</p> <p>Conexão por USB.</p> <p>Dimensões: 45,0 X 19,7 X 7,9cm</p> <p>Frequência de</p>	Unidade	1	120

		50/60HZ Voltagem: 220V Itens inclusos: Fonte externa de Energia com Plug específico do país; 2 Cubetas quadradas de Vidro, 10ml; 2 Cubetas quadradas de Quartzo, 1,0 cm; Adaptador Multi Cubetas; Manual do usuário; Manual de Procedimentos em CD-Rom			
1.4	Microscópio Binocular Digital	Cabeça: Binocular anti-mofo inclinada 45°, giro de 360° com ajuste de dioptria dupla, com câmera de vídeo integrada de 1.3MP com saída USB 2.0 (280x1024); Dist. Interpupilar: 55 - 75mm; Ocular: WF10x/18mm (par), P16x/11mm (opcional); Revólver: Quádruplo reverso; Objetivas Acromáticas 100x(s)/1.25 (imersão/óleo) (retrátil); Aumento: 40-1600 (opcional); Platina: Quadrada dupla 140x140mm, graduada com área de trabalho de 50x75mm para 2 lâminas; Condensador: ABBE 1.25 N.A com diafragma de íris e	Unidade	1	120

		porta filtro; Filtro: Verde; Enfoque: Macro-Micrométrico coaxial faixa de foco de 28mm e divisão de 0.002mm com trava de pré-focalização e tensor; Iluminador: Halogênio 6v/20w com controle de luminosidade.; Alimentação: 100 à 240v automático; Peso: 9,000 kg ; Dimensões: 44x34x29 cm; Acessórios : Ocular P16x/11mm, Condensador de Campo escuro, Contraste de Fase Simples ou Torreta, Iluminação Kohler, Filtro de Polarização Simples.			
1.5	Chapa aquecedora	Termostato analógico regulador de temperatura até 250°C; Plataforma retangular em alumínio medindo 35 x 22cm; Dimensões: 35 x 21,5 x 16cm (Largura x Profundidade x Altura); Peso: 6,5Kg; Voltagem: 220V.	Unidade	1	120
1.6	Balança de precisão com capacidade de 3.200g	Capacidade: 3200g; Leitura: 0,01g; Repetibilidade ≤ 0,01g; Linearidade: ±0,03g; Temperatura de operação 5-40°C; Coeficiente de sensibilidade à temperatura: ±5ppm/°C (10-30°C); Tamanho do Prato: 160 x 124mm; Dimensões: 170 x 240 x 75mm (Largura x Profundidade x	Unidade	1	120

		Altura); Peso: 2,2kg; Display LCD; Comutação automática para funcionar de 110V a 240V			
1.7	pHmetro de bancada com microprocessador	Faixa de pH: 0,00 a 14,00; Precisão pH: $\pm$ 0,01pH; Faixa mV: 0 a $\pm$ 1999Mv; Precisão mV: $\pm$ 1mV; Faixa de Temperatura: 0 a 100°C Temperatura de Precisão: $\pm$ 1°C; Alimentação: 110/220V (Opcional bivolt); Dimensões: 210mm (largura) x 205mm (comp) x 65mm (altura); Peso: 1,7kg; Acompanha o equipamento: 01 Eletrodo de pH 01 Sonda de Temperatura 01 Solução Tampão de pH 4,00 01 Solução Tampão de pH 7,00 01 Braço Articulado 01 Fonte AC 110/220V	Unidade	2	120
1.8	Banho Maria	Volume de água: 9,5 litros; Dimensão da cuba: 300 x 240 x 150 mm (C x L x H); Resolução: 0,1°C; Temperatura de trabalho: Ambiente até 60 °C; Desvio máximo T°: +/- 0,20°C; Capacidade: 90 tubos 13x100; Dimensões externas: 410x 270 x 200 mm; Peso: 5,6 Kg; Tensão: 220 Volts	Unidade	1	120
1.9	Agitador magnético com aquecimento	Volume de Agitação: 2 litros; Faixa de velocidade: 30 a 1.250 rpm; Faixa de temperatura: Ambiente a +60° C; Voltagem:	Unidade	1	120

		220 V; Dimensões: 150 x 250 x 110mm.			
1.10	Capela de exaustão	Dimensão: 150x70x140 cm; Exaustor: 30m3/Min; Motor 0,25CV – Trifásico; voltagem: 220V; Construída em fibra de vidro laminada e espessura de 3 mm; Porta em acrílico ou vidro; Abertura porta: 95 cm; Iluminação interna blindada; Interruptores externos para iluminação e exaustão; Exaustor laminado em fibra de vidro com turbina resistente aos gases corrosivos; Tubo de saída com diâmetro de 200 mm.	Unidade	1	120
1.11	Lavadora Ultrassônica	Capacidade Útil 2,1 Litros; Capacidade Total 2,5 Litros; Voltagem 220 V; Frequência 50/60 Hz; Peso Líquido 2,5 kg; Frequência Ultrassônica 42 kHz	Unidade	1	120
1.12	Agitador tipo Vortex	Homogeneização de microtubos de 1,5ml a tubos de 50ml; Modo de operação – continuo ou toque (pulso); Velocidade fixa de 2800 RPM; Voltagem: 220Volts.	Unidade	1	120
1.13	Dessecador	Dessecador tampa com luva de vidro 210mm de diâmetro	Unidade	2	120
1.14	Contador de colônias com lente de aumento	Contagem em placas de Petri de até 120 mm de diâmetro; Iluminação: lâmpada circular fluorescente de 22 W; lupa de aumento de 1,5 vezes com haste flexível;	Unidade	1	120

		Dimensões (A x L x P): 8 x 23 x 36 cm.			
1.15	Câmara escura com lâmpada fluorescente para Coliforme e <i>E. coli</i>	Com Lâmpada UV 365 nm, potência 15 W; construída com placa metálica; pintura eletrostática preta, dimensões externas de A=25 cm de altura, L=20 cm de largura, 50 cm de comprimento; pesando 2, 8 kg; dupla proteção visual contra os raios UV (vidro e película); abertura lateral com cortina de borracha ; Fontes: 220V	Unidade	1	120
1.16	Chuveiro com Lava Olhos de Emergência	Chuveiro de emergência com crivo desmontável medindo 250mm de diâmetro; Acionamento do chuveiro através de válvula tipo esfera de 1" comandada por haste; Lava olhos com pia de aço inox, com 2 crivos desmontáveis em latão cromado acionado por válvula tipo esfera de 1/2" comandada por alavanca; Chuveiro com altura de 2.100mm.	Unidade	1	120
1.17	Termômetro Digital de -50°C a 300°C	Termômetro digital portátil de múltiplas aplicações; Haste de penetração tipo espeto em aço inox; Display de cristal líquido (LCD) de 52 mm x 20 mm; Faixa de temperatura -50 °C a 300 °C / -58 °F a 572 °F), com precisão de ± 1 °C.	Unidade	2	120
1.18	Termômetro de vidro -10	Termômetro de vidro maciço; escala -	Unidade	3	120

	+60°C	10+60°C; subdivisão 1°C			
--	-------	----------------------------	--	--	--

LOTE N° 2 – ELETROELETRÔNICOS

ITEM	DESCRÍÇÃO SIMPLIFICADA DO BEM	DESCRÍÇÃO DETALHADA DO BEM	UNIDADE	QUANTIDADE	PRAZO DE ENTREGA (DIAS CORRIDOS)
2.1	Notebook	Processador: Intel Core i7 8GB Cache: 4MB Chipset: HM77 Memória RAM: 8GB Placa Mãe: HM77 HD: 1TB Drives: DVD+/-RW Tamanho da tela: 14" Rede: 10/100 Ethernet Som: Sim Conexões: USB 3.0 (2) + USB 2.0 (1) / 1 porta HDMI 1.4a / (1) RJ-45 10/100 / Um conector combo para microfone e para fone de ouvido / alto-falantes estéreo Voltagem: Bivolt Dimensões: 2,8x34,6x24,5cm Wireless: Sim Bluetooth: Sim	Unidade	2	30
2.2	Câmera Digital	16.1 Megapixel; Visor LCD 3.0", Zoom Óptico 21x, Filma em HD, Estabilizador de Imagem, Foto Panorâmica 360°; Cartão 8GB	Unidade	2	30
2.3	GPS	Módulo GPS tipo: Antena Interna e de alta sensibilidade Memória: Interna com suporte para SD Processador: 800 MHz Conexões: USB e microSD	Unidade	2	30

LOTE N° 3 – ELETRODOMÉSTICOS

ITEM	DESCRÍÇÃO SIMPLIFICADA DO BEM	DESCRÍÇÃO DETALHADA DO BEM	UNIDADE	QUANTIDADE	PRAZO DE ENTREGA (DIAS CORRIDOS)
3.1	Refrigerador	Capacidade total: 342 litros; Capacidade do Freezer: 47 litros; Sistema de refrigeração Frost Free; Eficiência energética: A; Dimensões: 170x61,6x69,1 cm Tensão de funcionamento: 220V	Unidade	2	30
3.2	Freezer horizontal	Capacidade: 213 litros; Eficiência energética: A; Porta: 01; Dimensões: 94x72,9x78 cm Tensão de funcionamento: 220V	Unidade	1	30

LOTE N° 4 – VIDRARIA

ITEM	DESCRÍÇÃO SIMPLIFICADA DO BEM	DESCRÍÇÃO DETALHADA DO BEM	UNIDADE	QUANTIDADE	PRAZO DE ENTREGA (DIAS CORRIDOS)
4.1	Placas de Petri	Placa de Petri de vidro 100x20mm	Unidade	50	30
4.2	Frasco Erlenmeyer graduado de 100 ml	Vidro borosilicato 3.3; altura: 115mm; diâmetro externo: 66 mm	Unidade	10	30
4.3	Frasco Erlenmeyer	Vidro borosilicato 3.3;	Unidade	10	30

	graduado de 250 ml	altura: 144mm; diâmetro externo: 83mm; diâmetro externo do bocal: 38mm			
4.4	Bureta Graduada com Torneira em Teflon, 100ml	Vidro borosilicato 3.3; subdivisão: 0,20ml	Unidade	10	30
4.5	Bureta Graduada com Torneira em Teflon, 50 ml	Vidro borosilicato 3.3; subdivisão: 0,10ml	Unidade	10	30
4.6	Frasco bacteriológico autoclave 250 ml	Frasco de coleta bacteriológico autoclave ; capacidade de 250 ml; com tampa rosqueavel	Unidade	100	30
4.7	Dispensador com adaptador em várias roscas	Pipetador para frascos; com três adaptadores para se encaixar na maioria dos frascos de reagentes dos laboratórios: 25mm, 36mm e 45mm; autoclavável à 121°C, 15psi. volume de 1,0 a 10 ml	Unidade	10	30
4.8	Micropipeta com volume 100 a 1000µl	Micropipeta mecânica monocanal volume variável; 100 a 1000µl; Ejotor automático de ponteiras; Visor para leitura com numeração no display (não eletrônico);	Unidade	10	30
4.9	Estante (Suporte)	Suporte para 24 Tubos Revestidas em PVC	Unidade	10	30
4.10	Balão volumétrico	balão volumétrico	Unidade	20	30

	vidro 100ml	vidro 100ml rolha poli borossilicato			
4.11	Balão volumétrico vidro 50ml	balão volumétrico vidro 50ml tampa poli borossilicato	Unidade	20	30
4.12	Balão volumétrico vidro 250ml	balão volumétrico vidro 250ml rolha poli borossilicato	Unidade	20	30

Notas:

1. Os Concorrentes poderão apresentar propostas para um ou mais lotes. Entretanto, não serão aceitas propostas que não contemplem a totalidade dos itens constantes de um lote, nas quantidades especificadas.
2. A entrega dos Bens deverá ser feita dentro do prazo assinalado na respectiva coluna, contado em dias corridos a partir da data de emissão da Ordem de Fornecimento (Serviço) pelo Comprador.

#### LOCAL DE ENTREGA (E/OU EXECUÇÃO)

ITEM Nº	LOCAL DE ENTREGA DOS BENS	DATA DO EMBARQUE
LOTE Nº 1	Agência Municipal do Meio Ambiente do Município de Goiânia – AMMA - Rua 75, nº 137, Centro, Goiânia – Goiás, CEP 74055-110.	A ser informada pelo fornecedor após a emissão da ordem de fornecimento.
LOTE Nº 2	Agência Municipal do Meio Ambiente do Município de Goiânia – AMMA - Rua 75, nº 137, Centro, Goiânia – Goiás, CEP 74055-110.	A ser informada pelo fornecedor após a emissão da ordem de fornecimento.
LOTE Nº 3	Agência Municipal do Meio Ambiente do Município de Goiânia – AMMA - Rua 75, nº 137, Centro, Goiânia – Goiás, CEP 74055-110.	A ser informada pelo fornecedor após a emissão da ordem de fornecimento.
LOTE Nº 4	Agência Municipal do Meio Ambiente do Município de Goiânia – AMMA - Rua 75, nº 137, Centro, Goiânia – Goiás, CEP 74055-110.	A ser informada pelo fornecedor após a emissão da ordem de fornecimento.

Notas:

1. A entrega dos Bens deverá ser feita no local ou locais indicado(s) no quadro acima.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE  
GOIÂNIA, aos 02 dias do mês de fevereiro de 2015.

Valdi Camarcio Bezerra  
Secretário

Hendy Adriana Barbosa  
Pregoeira Geral

**Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de  
Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns - PUAMA**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
PROCESSO N.º 57071478/2014**

**ANEXO III - PROPOSTA DE PREÇOS**

(Modelo)

Ao (a) Pregoeiro (a) da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE GOIÂNIA

Endereço: Av. do Cerrado, 999, Park Lozandes, Goiânia- GO.

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2015

Prezados Senhores,

\_\_\_\_(nome da empresa)\_\_\_\_, CNPJ/MF n.º \_\_\_, sediada  
\_\_\_\_(endereço completo)\_\_\_\_ , tendo examinado o Edital, vem  
apresentar a presente proposta para o **fornecimento do(s)  
material(s)**, de conformidade com o Edital mencionado,  
conforme planilha e condições abaixo, já inclusos todos os  
custos diretos e indiretos, lucros e encargos, impostos taxas e  
demais custos incidentes.

(Especificar o OBJETO conforme planilha constante do Termo de Referencia, contendo quantitativos, especificação do objeto, marca, valores unitários e totais e locais de entrega).

Lote nº -----

Item	Unid.	Quant.	Especificação/Marca	Valor Unit. R\$	Valor Total R\$
VALOR					
TOTAL.....					R\$

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$

Declaramos que os produtos são novos e de primeira qualidade.

Caso a nossa proposta seja aceita, comprometemo-nos a fornecer os produtos no prazo, local, condições e especificações previstos no Edital, contados a partir do recebimento da respectiva nota de empenho.

Concordamos em manter a validade desta proposta por um período não inferior a 90 (noventa) dias consecutivos, a contar da abertura da mesma.

Até o recebimento da nota de empenho e/ou outro documento correspondente, esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte, observada as condições do Edital.

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no

Edital e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades especificadas nas Especificações Técnicas.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

Caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemos a assinar o Contrato no prazo determinado no documento de convocação, e para esse fim fornecemos os seguintes dados:

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ/MF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Tel./Fax: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_

Dados do Representante Legal da Empresa para assinatura do Contrato:

Nome: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

CPF/MF: \_\_\_\_\_ Cargo/Função: \_\_\_\_\_

RG nº: \_\_\_\_\_ Expedido por: \_\_\_\_\_

Naturalidade: \_\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_

#### OBSERVAÇÕES:

1. Deverão ser apresentados juntamente com a proposta os “folders”, encartes, ou catálogos dos equipamentos ofertados, onde constem as especificações técnicas dos mesmos.
2. Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no

site e as especificações constantes do Anexo II - Especificações Técnicas deste Edital prevalecerão às últimas.

Localidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_ (assinatura )\_\_\_\_

Nome e assinatura do responsável legal, que comprove mediante cópia do contrato social ou procuração pública ou particular poderes para tal investidura.

**Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de  
Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns - PUAMA**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
PROCESSO N.º 57071478/2014**

**ANEXO IV - DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO À  
HABILITAÇÃO**

(Modelo)

(Exigida pelo inciso VII, Art. 4º da Lei federal nº. 10.520 de 17/07/02)

Ao (a) Pregoeiro (a) da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE GOIÂNIA

Endereço: Avenida do Cerrado, 999, Park Lozandes, Goiânia - GO.

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2015

Prezados Senhores,

\_\_\_\_(nome da empresa)\_\_\_\_, CNPJ/MF n.º \_\_\_, sediada \_\_\_\_(endereço completo)\_\_\_\_, tendo examinado o Edital, vem apresentar a presente proposta para o **fornecimento do(s) objetos(s)**, de conformidade com o Edital mencionado, declaramos junto ao(a) Pregoeiro (a) da SEMAD que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação, com os documentos devidamente atualizados na forma da legislação vigente, que se encontram dentro do Envelope – Documentos de Habilitação, em conformidade com o inciso VII, Art. 4º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, para participação no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2015**, que realizar-se-á no dia \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, às \_\_\_\_\_. Declaramos ainda, estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do edital, ensejará aplicação de penalidades previstas nos termos deste edital e seus anexos aos Declarantes <sup>(1)</sup>.

<sup>(1)</sup> Ressalva declaratória somente para Microempresa (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP):

Salvo para os benefícios da Lei Complementar nº. 123/2006.

Localidade, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2015

\_\_\_\_ ( assinatura )\_\_\_\_

Carimbo, nome e assinatura do responsável legal, que comprove poderes para tal investidura.

**Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de  
Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns - PUAMA**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
PROCESSO N.º 57071478/2014**

**ANEXO V – CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO**  
(Modelo)

Ao (a) Pregoeiro (a) da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA DE GOIÂNIA

Endereço: Av. do Cerrado, 999, Park Lozandes, Goiânia- GO.

Ref.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2015

Prezados Senhores,

\_\_\_\_(nome da empresa)\_\_\_\_, CNPJ/MF n.º \_\_\_, sediada \_\_\_\_(endereço completo)\_\_\_\_ , tendo examinado o Edital, declara sob as penas da lei que:

Está apresentando proposta para fornecimento dos produtos objeto deste edital;

A nacionalidade da Empresa Licitante é \_\_\_\_ (indicar a nacionalidade)\_\_\_\_;

Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório e, também, que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências;

Não mantém em seu quadro de pessoal menores de 18 (dezoito anos) em horário noturno de trabalho ou em perigosos ou insalubres, não possuindo ainda, qualquer trabalho de menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos;

Esta proposta constituirá um compromisso de nossa parte.

Localidade, \_\_\_\_ aos \_\_\_\_ dias de \_\_\_\_ de 2015.

\_\_\_\_(assinatura)\_\_\_\_

Carimbo, nome e assinatura do responsável legal, que comprove poderes para tal investidura.

---

[Nome do Representante Legal da Empresa]

Cargo / Telefone

**Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de  
Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns - PUAMA**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
PROCESSO N.º 57071478/2014**

**ANEXO VI - ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

(Modelo)

Atestamos para os devidos fins que a empresa [Razão Social da Empresa Licitante], inscrita no CNPJ sob o Nº. [da Empresa Licitante], estabelecida na [endereço da Empresa Licitante], forneceu para esta empresa/Entidade [Razão Social da Empresa Emitente do atestado], inscrita no CNPJ sob o Nº. [CNPJ da Empresa Emitente do atestado], situada no [endereço da Empresa Emitente do atestado], bem(ns) cotado(s) [e/ou serviços], abaixo especificado(s), no período de [\_\_/\_/\_\_\_ a \_\_/\_/\_\_\_]:

OBJETO ENTREGUE: [descrever o fornecimento dos bens e/ou serviços]

VALOR TOTAL (R\$):..... (se possível).

Atestamos ainda, que tal(is) fornecimento(s) está (ão) sendo / foi (foram) executado(s) satisfatoriamente, não existindo, em nossos registros, até a presente data, fatos que desabonem sua conduta e responsabilidade com as obrigações assumidas.

---

Local e Data

---

[Nome do Representante da Empresa Emitente]  
Cargo / Telefone

OBSERVAÇÃO: Emitir em papel timbrado da empresa/ entidade ou identificá-la logo abaixo ou acima do texto, com nome, CNPJ, endereço, telefones, fax e e-mail.

**Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de  
Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns - PUAMA**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
PROCESSO N.º 57071478/2014**

**ANEXO VII - RELAÇÃO DOS PAÍSES MEMBROS DO BID - BANCO  
INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO**

Elegibilidade para o fornecimento de bens, obras e serviços em aquisições financiadas pelo Banco

Nota: As referências nestes documentos ao “Banco” incluem o BID, o Fumin e qualquer fundo administrado pelo Banco.

Dependendo da fonte do financiamento, o Usuário deve escolher uma das seguintes 3 opções para o item 1. O financiamento pode provir do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID), do Fundo Multilateral de Investimentos (Fumin) ou, ocasionalmente, os contratos podem ser financiados por fundos especiais que restringem ainda mais os critérios para a elegibilidade a um certo grupo de países membros. Quando for escolhida a última opção, os critérios de elegibilidade devem ser mencionados:

1) Países Membros quando o financiamento provém do Banco Interamericano de Desenvolvimento.

a) Países Mutuários:

(i) Argentina, Bahamas, Barbados, Belize, Bolívia, Brasil, Colômbia, Costa Rica, Chile, República Dominicana, Equador, El Salvador, Guatemala, Guiana, Haiti, Honduras, Jamaica, México, Nicarágua, Panamá, Paraguai, Peru, Suriname, Trinidad e Tobago, Uruguai e Venezuela.

b) Países não Mutuários:

(i) Alemanha, Áustria, Bélgica, Canadá, Croácia, Dinamarca, Eslovênia, Espanha, Estados Unidos, Finlândia, França, Israel, Itália, Japão, Noruega, Países Baixos, Portugal, Reino Unido, República da Coréia, República Popular da China, Suécia e Suíça.

2) Países Membros quando o financiamento provém do Fundo Multilateral de Investimentos.

a) Lista de Países:

(i) Argentina, Bahamas, Barbados, Belize, Bolívia, Brasil, Canadá, Colômbia, Costa Rica, Chile, República Dominicana, Equador, El Salvador, Guatemala, Guiana, Haiti, Honduras, Itália, Jamaica, Japão, México, Países Baixos, Nicarágua, Panamá, Paraguai, Peru, Portugal, República da Coréia, República Popular da China, Espanha, Suriname, Trinidad e Tobago, Estados Unidos, Uruguai e Venezuela.

3) Lista de Países no caso de financiamento por um fundo administrado pelo Banco:

(Incluir a lista de países)

4) Critérios para determinar a nacionalidade e origem dos bens e serviços.

Estas disposições políticas tornam necessário estabelecer critérios para determinar: (a) a nacionalidade das empresas e pessoas físicas elegíveis para apresentar propostas ou participar em contratos financiados pelo Banco; e (b) o país de origem dos bens e serviços. Para essa determinação, serão utilizados os seguintes critérios:

A) Nacionalidade

(a) Uma pessoa física tem a nacionalidade de um país membro do Banco se satisfaz um dos seguintes requisitos:

(i) é cidadã de um país membro; ou

(ii) estabeleceu seu domicílio em um país membro como residente de boa fé e está legalmente autorizado para trabalhar nesse país.

(b) Uma empresa tem a nacionalidade de um país membro se satisfaz os dois seguintes requisitos:

(ii) está legalmente constituída ou incorporada conforme as leis de um país membro do Banco; e

(ii) mais de cinquenta por cento (50%) do capital da empresa é de propriedade de pessoas físicas ou firmas de países membros do Banco.

Todos os membros de uma PCA e todos os Subcontratados devem cumprir os requisitos acima estabelecidos.

B) Origem dos Bens

Os bens se originam em um país membro do Banco se foram extraídos, cultivados, colhidos ou produzidos em um país membro do Banco. Considera-se um bem produzido quando, mediante manufatura, processamento ou montagem, o resultado é um item comercialmente reconhecido cujas características básicas, sua função ou propósito de uso são substancialmente diferentes de suas partes ou componentes.

No caso de um bem que consiste de vários componentes individuais que devem ser interconectados (pelo fornecedor, comprador ou um terceiro) para que o bem possa ser

utilizado, e sem importar a complexidade da interconexão, o Banco considera que este bem é elegível para financiamento se a montagem dos componentes for feita em um país membro, independente da origem dos componentes. Quando o bem é uma combinação de vários bens individuais que normalmente são empacotados e vendidos comercialmente como uma só unidade, o bem é considerado proveniente do país onde este foi empacotado e embarcado com destino ao comprador. Para fins de determinação da origem dos bens identificados como “feito na União Europeia”, estes serão elegíveis sem necessidade de identificar o correspondente país específico da União Europeia.

A origem dos materiais, partes ou componentes dos bens ou a nacionalidade da empresa produtora, montadora, distribuidora ou vendedora dos bens não determina a origem dos mesmos.

### C) Origem dos Serviços

O país de origem dos serviços é o mesmo da pessoa física ou empresa que presta os serviços conforme os critérios de nacionalidade acima estabelecidos. Estes critérios são aplicados aos serviços conexos ao fornecimento de bens (tais como transporte, seguro, instalação, montagem, etc.), aos serviços de construção e aos serviços de consultoria.

**Município de Goiânia com interveniência da Secretaria Municipal de  
Desenvolvimento Urbano Sustentável – SEMDUS**

**BANCO INTERAMERICANO DE DESENVOLVIMENTO - BID**

**Projeto: Programa Urbano Ambiental Macambira Anicuns - PUAMA**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 028/2015  
PROCESSO N.º 57071478/2014**

**ANEXO VIII - GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (FIANÇA  
BANCÁRIA)**

À (nome do Comprador)

CONSIDERANDO que [nome da CONTRATADA], doravante denominada “CONTRATADA” compromete-se, conforme Contrato n.º [indicar], datado [indicar data], a fornecer os bens [e/ou executar os serviços] nele descritos;

CONSIDERANDO que ficou estabelecido no Edital que a CONTRATADA deverá apresentar comprovante da Garantia de Execução Contratual, no valor especificado no Contrato, cumprimos com a exigência, conforme estabelecido no instrumento convocatório;

DECLARAMOS nossa condição de fiador solidário, sem benefício de ordem, em conformidade com o disposto nos Artigos 827, 835 e 838 do Código Civil Brasileiro, perante [qualificar o CONTRATANTE], pela CONTRATADA, até a soma correspondente a 5% (cinco por cento) do valor do contrato, ou seja, de [valor da garantia em algarismos e por extenso], comprometendo-nos pelo presente documento a pagar, mediante solicitação da CONTRATANTE, por escrito, declarando a inadimplência da CONTRATADA no cumprimento de suas obrigações contratuais, e sem contraditar a quantia, até o limite de [valor da garantia], como acima mencionado, dispensada a apresentação de provas ou razões quanto ao valor especificado na sua solicitação.

ATESTAMOS que esta fiança não é gratuita e está regularmente contabilizada, satisfazendo as formalidades exigíveis, em especial a legislação bancária e demais resoluções, instruções e circulares do Banco Central do Brasil, achando-se os signatários devidamente autorizados à prática deste ato.

Esta garantia terá validade até 30 (trinta) dias corridos, do efetivo cumprimento das obrigações contratuais, com a emissão do Termo de Recebimento Definitivo dos Bens e Serviços pelo CONTRATANTE.

[Data]  
[Assinatura do Banco]  
[Testemunhas]  
[Chancela]