



EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS E PROFISSIONAIS DE ARTE, CULTURA EM TODAS AS SUAS MANIFESTAÇÕES E LINGUAGENS
INEXIGIBILIDADE Nº 014/2024.

A Secretaria Municipal de Cultura atua em Goiânia desenvolvendo projetos e ações que fortalecem a produção cultural em suas diferentes regiões. Dessa forma, oferece programações pautadas na diversidade de gêneros e estilos. Além disso, a SECULT faz uma transversalidade entre as diversas linhas de atuação no município (educação, lazer, saúde, assistência e etc.) e, nesse diálogo, materializa sua prática por meio da arte e da cultura, aliada ao estímulo da formação de plateia e a participação da população nas manifestações artísticas e culturais da cidade. Em suas atividades socioeducativas, artísticas e culturais realizadas e/ou apoiadas a SECULT busca conhecer as produções locais, incentivando-as por intermédio da contratação de artistas para suas programações.

A Prefeitura de Goiânia, através da Secretaria Municipal de Cultura (SECULT), torna público para conhecimento dos interessados o presente CHAMAMENTO PÚBLICO, para fins de **CREDENCIAMENTO DE ARTISTAS E PROFISSIONAIS DE ARTE E CULTURA EM TODAS AS SUAS MANIFESTAÇÕES E LINGUAGENS**, a fim de uma possível prestação de serviços para atender a programação dos eventos, projetos e atividades artísticas e culturais realizadas e/ou apoiadas pela SECULT na cidade de Goiânia, de acordo com as condições e exigências estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

- 1.1. Constitui objeto deste o Credenciamento para fins de eventual contratação de serviços de artistas e/ou grupos artísticos das linguagens de Teatro, Dança, Circo, Música, Audiovisual, Artes Visuais, Literatura e Expressões Culturais da Tradição, visando a realização da programação dos eventos, artísticos e culturais, realizadas e/ou apoiadas pela Secretaria Municipal de Cultura de Goiânia, conforme edital e seus anexos.
- 1.2. A contratação dos credenciados será efetivada de acordo com o Calendário de Eventos da Secretaria Municipal de Cultura, possibilitando a contratação de profissionais do campo das artes e da cultura de forma democrática, atendendo aos princípios da oportunidade, conveniência, legalidade, impessoalidade, isonomia e economicidade, nas seguintes vertentes.

2. LINGUAGENS

- 2.1. **Artes Cênicas:** apresentações de teatro, circo, dança, performances, intervenções, ações formativas, propostas de mediação e outras que se moldem nesse conceito.
- 2.2. **Artes Visuais:** ações formativas, propostas de mediação, nas mais diversas linguagens, tais como: pintura, desenho, gravura, fotografia, videoarte, escultura, instalação, arquitetura, web design, moda, arte digital, arte-educação, quadrinhos, cartoons, bordado, tecelagem, cerâmica, cestaria, colagem, azulejaria, animação, modelagem, vitral, xilogravura, tapeçaria, moda, decoração e outras que se moldem nesse conceito.
- 2.3. **Audiovisual:** propostas de licenciamento de curta, média e longa metragem, ações formativas e propostas de mediação e outras que se moldem nesse conceito.
- 2.4. **Literatura:** contação de histórias, leituras dramatizadas, saraus poéticos, propostas de mediação, performances literárias, recitais, ações formativas em escrita criativa, produção de texto, quadrinhos, rodas de leituras etc. e outras que se moldem nesse conceito.
 - 2.4.1. Propostas para lançamento de livros, revistas, premiações, eventos particulares e afins, não serão contempladas com pagamento de cachê uma vez que se trata de parceria para incentivo artístico.
- 2.5. **Música:** concertos, recitais, shows, ações formativas, propostas de mediação e outros formatos de apresentações musicais.
 - 2.5.1. Propostas para lançamento CD, DVD, vídeo clipe, premiações e eventos particulares não serão contempladas com pagamento de cachê uma vez que se trata de parceria para incentivo artístico.



3. EXPRESSÕES DA TRADIÇÃO

3.1. Expressões populares dos grupos de tradição, nas diferentes expressões artísticas: Grupos de Catiras, Quadrilhas Juninas, Congadas, Escolas de Samba, Blocos de carnaval e demais grupos tradicionais.

4. ARTE URBANA

4.1. Arte urbana e todas as manifestações artísticas realizadas nas ruas: grafites, Disk Jockey (DJ's), estátuas vivas, cantor ou grupo de RAP, Breakdance, B-boy e B-Girl.

5. OPERACIONAL E LOGÍSTICA

5.1. Suporte técnico, operacional e de logística aos eventos - espetáculos, shows e exposições, cuja atuação é fundamental para a qualidade estética das obras, tais como: Produtor Geral, Produtor Executivo Auxiliar de Produção, Diretor de Palco, Diretor de Cena, Diretor de Camarim, Curadores, Contrarregras, Roldies, Cenógrafos, Iluminador Cênico e Sonotécnico.

6. DAS CATEGORIAS

6.1. Ações Formativas: Consiste em propostas que contemplem atividades de caráter arte educativo, que promovam o conhecimento em diferentes campos da arte e da cultura, tais como cursos, oficinas, palestras, workshops, mediações entre outros.

6.1.1. No ato da inscrição, o(a) proponente deverá enviar ementa, plano de aula ou programação da atividade proposta, de acordo com o formato.

6.2. Apresentações: Consiste em propostas de produtos artísticos e culturais, apresentações tais como espetáculos cênicos, shows musicais, exposições, exibições, leituras dramáticas, performances, contação de histórias, declamações, saraus poéticos, entre outros.

6.2.1. No ato da inscrição, o proponente deverá enviar release do espetáculo/apresentação e portfólio artístico do artista/grupo.

7. DA CLASSIFICAÇÃO INDICATIVA

7.1. Todas as ações inscritas deverão ter classificação indicativa Livre para todos os públicos.

8. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

8.1. Poderão participar do Credenciamento profissionais cujo ramo de atividade (código da atividade econômica registrada) seja compatível e pertinente ao objeto da prestação de serviços deste regulamento, que se inscreverem e comprovarem estar habilitadas a prestar os serviços, conforme requisitos exigidos neste instrumento de Chamamento/credenciamento, concordando que os valores propostos neste edital são referenciais de valores máximos, uma vez que deverão ser negociados considerando características e orçamento de cada projeto/ação, e podem ser:

8.1.1. Pessoa Física maior de 18 anos, e,

8.1.2. pessoas jurídicas (inclusive MEI e associações), com CNPJ inscritos em Goiânia.

8.2. Não poderão participar do presente credenciamento:

8.2.1. Membros da Comissão de Seleção;

8.2.2. Empregados, terceirizados, ocupantes de cargos comissionados ou estagiários da SECULT;

8.2.3. Cada proponente credenciado poderá se inscrever em diversos eventos de sua área de atuação, no entanto será aceito a inscrição de apenas uma (01) atração/atividade artística e cultural por cada evento.

8.2.4. É assegurado o direito ao pleito das vagas a qualquer interessado que preencha as exigências estabelecidas neste Edital, vedada à cessão ou transferência do Contrato de Prestação de Serviço, total ou parcial, bem como a subcontratação parcial do objeto.

8.2.5. Não será admitida a participação de pessoas físicas e jurídicas que estejam suspensas temporariamente de participar ou de licitar com a Administração Pública Municipal.



9. FORMAS DE INSCRIÇÃO NO CREDENCIAMENTO

- 9.1. As inscrições serão gratuitas e deverão ser efetivadas somente pela internet, por meio do preenchimento de formulário on-line, disponível no site: <https://www.goiania.go.gov.br/secult/credenciamento/>.
- 9.2. Ao acessar o site, o interessado encontrará um formulário de inscrição que deverá ser integralmente preenchido, indicando qual(quais) categoria(s) tem interesse em concorrer.
- 9.3. O proponente pode se inscrever em diferentes categorias, desde que apresente condições técnicas para tais.
- 9.4. A qualquer tempo, novos artistas interessados, que preencham os requisitos do edital, poderão participar do Credenciamento e serem contratados pela Administração Pública.

10. DAS INSCRIÇÕES

- 10.1. Inscrições abertas a partir de **12/08/2024**;
- 10.2. As inscrições poderão ser realizadas ininterruptamente, enquanto este edital estiver válido;
- 10.3. O resultado da análise das inscrições do mês vigente será divulgado na página eletrônica da SeCult até o dia 10 do mês subsequente, sendo de total responsabilidade do proponente acompanhar a atualização dessas informações.

11. DOCUMENTOS PARA CREDENCIAMENTO

- 11.1. Pessoa Física:
 - a. Cópia do RG e CPF (frente e verso) ou CNH;
 - b. Portfólio/Currículo artístico;
 - c. Clipping (notícias em jornais, revistas, sites e outros meios de comunicação com recortes que comprovem a atuação profissional);
 - d. Comprovante de endereço atualizado (90 dias). Em não havendo, deverá ser apresentado de forma complementar DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA, conforme modelo – Anexo V.
- 11.2. Pessoa Jurídica:
 - a. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades, bem como ata de eleição e posse da atual diretoria ou Certificado do MEI - CCMEI, se for o caso;
 - b. Cópia do CPF do representante legal;
 - c. Cópia da cédula de identidade civil do representante legal;
 - d. Comprovante de endereço atualizado (90 dias). Em não havendo, deverá ser apresentado de forma complementar DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA, conforme modelo - Anexo V;
 - e. Comprovante de situação cadastral junto a Receita Federal (CNPJ);
 - f. Certidão negativa de débitos municipais;
 - g. Certidão negativa de tributos estaduais;
 - h. Certidão negativa de tributos federais;
 - i. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
 - j. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho;
 - k. Declaração de representação – Anexo III (exceto quando o licitante está representando si próprio como artista individual).
 - l. Declaração de não vínculo – Anexo IV;
 - m. Termo de adesão ao credenciamento – Anexo II;
 - n. Termo de autorização de imagem, vídeo e som - Anexo I.
- 11.3. Não serão aceitas propostas recebidas via e-mail ou material físico, somente via formulário on-line de credenciamento.
- 11.4. O ato de inscrição pressupõe plena concordância dos termos, cláusulas, condições do Edital e de seus anexos, que passarão a integrar as obrigações, bem como na observância dos regulamentos administrativos e das normas técnicas aplicáveis, não sendo aceita, sob qualquer hipótese, alegação de seu desconhecimento em qualquer fase do procedimento administrativo e execução dos serviços.
- 11.5. Serão desconsideradas as propostas incompletas.
- 11.6. As fotos deverão ser disponibilizadas por meio das plataformas de armazenamento, exemplo: Flickr, Google Photos, OneDrive, Google Drive ou Dropbox. Os vídeos deverão ser



disponibilizados por meio do Youtube ou Vimeo. Todos os arquivos (fotos e vídeos) deverão ser disponibilizados e compartilhados no modo público ou com URL de acesso direto.

11.7. É de responsabilidade do(a) proponente garantir o acesso às pastas compartilhadas, sob pena de desclassificação caso o conteúdo esteja bloqueado para acesso dos avaliadores. Não serão aceitos links de armazenamento temporário (como WeTransfer, Sendspace e similares).

12. DA AVALIAÇÃO DA PROPOSTA ARTÍSTICA

12.1. A avaliação da(s) proposta seguirá os seguintes critérios, quando necessário, alternado ou conjuntamente:

- a.** Relevância para o segmento contratado: premiações, reconhecimentos e presença cultural na região;
- b.** Criatividade e originalidade, tais como produção autoral, inovação técnica e artística;
- c.** Clareza na apresentação da proposta;
- d.** Coerência e relevância das propostas;
- e.** Adequação à identidade institucional: afinidade com os valores, diretrizes e Política Cultural da Secretaria Municipal de Cultura.

12.2. As propostas serão avaliadas e selecionadas pela Comissão de Seleção, composta por membros nomeados por Portaria de designação emitida pelo Secretário Municipal de Cultura e publicada no Diário Oficial do Município – DOM.

12.3. O critério para avaliação dos candidatos a trabalhadores em arte, tais como: produtor geral, produtor executivo, auxiliares de produção, diretor de palco, diretor de cena, diretor de camarim, curadores, contrarregras, roldies, cenógrafos, iluminador cênico e sonotécnico será restrito a comprovação curricular efetiva no exercício destas funções.

12.4. A Secretaria Municipal de Cultura, somente realizará o cadastro de propostas e/ou proponentes que após a análise técnica, ter comprovado que atenderam os requisitos mínimos.

12.5. Serão credenciados os interessados que se encontrem em situação regular, constatada com a apresentação da documentação exigida, além de atenderem a todas as exigências deste Edital.

12.6. A participação no presente Chamamento/Credenciamento não pressupõe garantia de contratação para as atividades da Secretaria Municipal de Cultura uma vez que o Chamamento/Credenciamento é um banco de propostas para consulta da equipe programática no processo de composição da programação da instituição, ficando esta programação condicionada à conveniência e oportunidade da SeCult, bem como de previsão orçamentária.

12.7. A Vigência do credenciamento será de até 12 meses após a publicação do edital, podendo ser prorrogado por, no máximo igual período, durante o qual os credenciados poderão ser convocados, conforme demanda.

13. DOS RESULTADOS E PROCEDIMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

13.1. Após conferência da documentação, e curadoria das propostas artísticas, será publicado o resultado preliminar com as propostas aprovadas, por meio da página eletrônica oficial da Secretaria Municipal de Cultura.

13.2. O interessado que se julgar prejudicado poderá interpor recurso dirigidos à comissão de avaliação da SeCult, por escrito, conforme modelo no anexo VI, no prazo de (05) cinco dias úteis a contar do dia seguinte à publicação do resultado, direcionado ao e-mail eventosgyn.secult@gmail.com.

13.3. A comissão de avaliação e seleção fará o julgamento dos pedidos de recurso e, em casos que considere procedentes, realizará a reavaliação das propostas.

13.4. O resultado do recurso será divulgado na página eletrônica do SeCult, sendo de total responsabilidade do proponente acompanhar a atualização dessas informações.

13.5. A gestão do credenciamento, bem como a convocação dos artistas individuais, grupos artísticos e todos aqueles que constam no item 1 que forem selecionados, dar-se-á de acordo com as necessidades, metas, a disponibilidade financeira e orçamentária da Secretaria Municipal de Cultura.



13.6. A contratação dos credenciados será realizada por meio de Instrumento Particular de Prestação de Serviços - Contrato, sem vínculo empregatício.

13.7. O ato de convocação se dará por e-mail ou outro meio que o SeCult entender apto e conterá, resumidamente, o objeto, quantidade de apresentações, local(ais) da(s) prestação(ões) do(s) serviço(s), valor da contratação etc.

13.8. O convocado que não apresentar a documentação equivalente de prestação de serviços no prazo estipulado decairá do direito de prestar o serviço, independentemente de notificação.

13.9. A execução do trabalho somente será autorizada após a emissão do contrato ou documento equivalente em conformidade com suas cláusulas.

13.10. A contratação será firmada por ato formal da autoridade administrativa competente, após o reconhecimento do cumprimento de todas as exigências estabelecidas, o que ensejará a subscrição do Contrato de Prestação de Serviço ou documento equivalente.

13.11. As despesas decorrentes da execução do Contrato de Prestação de Serviços ou documento equivalente correrão à conta dos recursos orçamentários da Secretaria Municipal de Cultura.

14. DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

14.1. Este Edital poderá ser impugnado em até 2 (dois) dias úteis, a partir da data de publicação.

15. DO VALOR

15.1. O pagamento para as contratações listadas nesse edital, será subsidiado pelo Fundo de Assistência à Cultura, para o exercício de 2024/2025.

15.2. O valor do edital para o exercício de 2024 é de acordo com as seguintes dotações orçamentárias:

- 2024.2000.04.122.0028.2451.33903900.200.501.2500;
- PJ 2025: 13.392.0074.2746.33903900.100.585.1500 0000;
- PF 2025: 13.392.0074.2746.33903600.100.585.1500 0000;
- Premiações/2025: 13.392.0074.2746.33903100.100.585.1500 0000.

15.3. O valor total estimado deste edital é de R\$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais).

15.4. O valor destinado para o exercício de 2024, ocorrerá de acordo com a Lei Orçamentária Anual – LOA.

16. DO PAGAMENTO

16.1. Para fins deste credenciamento, os valores do serviço/cachê serão baseados de acordo conforme a Tabela de valores (Anexo VII) vigente ao tempo de contratação, considerando o número de integrantes e demais condições.

16.2. As despesas de deslocamento, hospedagem e alimentação são de inteira responsabilidade do artista contratado.

16.3. As condições de pagamento serão previstas no Contrato de Prestação de Serviços, considerando as especificidades do serviço artístico, a duração e o custo previsto para este, ressaltando sempre o interesse público.

16.4. Os pagamentos serão efetuados através de crédito em conta, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal e prestação de contas (relatório e registro fotográfico) comprovando o cumprimento do contrato.

16.5. Em havendo alguma pendência impeditiva do pagamento, o mesmo fluirá a partir de sua regularização por parte da contratada.

16.6. Da remuneração (conforme tabela de valores referenciais máximos) serão deduzidos os impostos devidos legalmente, sendo:

- Pagamentos à pessoas físicas, sofrerão os descontos previstos na legislação em vigor. Qualquer alteração na legislação até o momento em que os pagamentos estiverem sendo
- Pagamentos à Pessoas Jurídicas não estão isentos de tributação, devendo ser observados impostos incidentes sobre serviços prestados.

16.7. Os valores estipulados por cachê/prestação de serviços correspondem à realização completa da atividade contratada.

16.8. No caso de não cumprimento das condições estabelecidas no contrato, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, o contrato de prestação de serviços será considerado não executado.



16.9. As condições de pagamento serão previstas no Contrato de Prestação de Serviços ou documento equivalente, considerando as especificidades do serviço artístico, a duração e o custo previsto para este, ressaltando sempre o interesse da SeCult e sua programação/plano de trabalho.

16.10. Os pagamentos serão efetuados somente através de crédito em conta bancária, após a apresentação de todos os documentos solicitados e da realização dos serviços contratados, no prazo estipulado em contrato.

16.11. O pagamento dos Contratados será efetuado em até 30 (trinta) dias corridos a contar da data de entrega da Nota Fiscal. Sendo que a nota fiscal deverá ser emitida até o dia 20 do mês da execução da atividade, após esse período poderá ser emitida somente a partir do dia 01 do próximo mês. A emissão da nota fiscal deverá ser feita somente após a realização da ação.

17. DAS INFRAÇÕES E SANSÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. O artista contratado será responsabilizado administrativamente, de acordo com os termos do art. 155 da Lei 14.133/2021, nos seguintes termos:

- a.** Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b.** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c.** Dar causa à inexecução total do contrato;
- d.** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e.** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f.** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g.** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h.** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i.** Fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j.** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- k.** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l.** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

17.2. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas as sanções descritas no Art. 156 da Lei 14.133/2021.

18. DA RESCISÃO

18.1. A inexecução do Contrato de Prestação de Serviço, total ou parcial, ensejará a sua rescisão e demais consequências previstas no instrumento contratual e na Lei Federal nº. 14.133/2021.

18.2. A rescisão poderá ser determinada, unilateralmente pela Administração Pública nos termos art. 138 da Lei Federal nº 14.133/2021.

18.3. A rescisão do Contrato de Prestação de Serviços ensejará o descredenciamento.

19. DO DESCREDENCIAMENTO

19.1. Constituem hipóteses de descredenciamento, quando:

- a.** Forem procedentes as denúncias formuladas sobre má prestação do serviço ou irregularidades que afrontam princípios constitucionais;
- b.** Superveniência de fato ou circunstância que comprometa a capacidade técnica ou administrativa da credenciada, ou que reduza a capacidade de prestação de serviço a ponto de não atender às exigências estabelecidas;
- c.** contratado que der causa à rescisão do Contrato de Prestação de Serviços firmado com a Secretaria da Cultura - SeCult;
- d.** Por vontade própria do artista, que deverá solicitar o descredenciamento, devendo, a requisição ser confeccionada a próprio punho e enviada ao e-mail credenciamento@sescmt.com.br.

20. DAS OBRIGAÇÕES DO CREDENCIADO



20.1. Os artistas habilitados e que firmaram contrato de prestação de serviços deverão cumprir rigorosamente, as seguintes normas:

- a.** Cumprir rigorosamente os prazos para prestação do serviço;
- b.** Apresentar-se de acordo com o estilo e proposta inscrita;
- c.** Cumprir na íntegra a proposta artística credenciada e/ou apresentada no ato da contratação, respeitando o enredo, ementa, carga horária, tempo de duração, cenário, *rider* técnico, etc., de acordo com a característica de cada serviço;
- d.** Disponibilizar *rider* de som, luz e mapa de palco, quando solicitado pela equipe da SeCult;
- e.** Apresentar-se com o número de integrantes informados na proposta credenciada;
- f.** Manter, durante toda a vigência do credenciamento, os documentos apresentados devidamente atualizados;
- g.** Responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vierem a causar a SeCult ou a terceiros;
- h.** Responsabilizar-se pelo deslocamento seu e dos demais membros de sua ficha técnica até o local da apresentação com antecedência necessária para cumprimento do cronograma;
- i.** Comparecer no local do evento com antecedência para montagem, ajustes técnicos e passagem de som, conforme definido no Pedido ao Fornecedor;
- j.** Garantir que o serviço seja executado sem atrasos e/ou interrupções devido à montagem de cenário, à passagem de som e luz ou a quaisquer outras necessidades técnicas;
- k.** Cumprir as regras de ocupação dos espaços (teatro, cinema, camarins, galeria de artes, etc.);
- l.** Incluir em suas ações de divulgação, quaisquer que sejam, créditos à SeCult, obedecendo aos critérios de veiculação das logomarcas estabelecidas, bem como, citar verbalmente no dia do evento e nas entrevistas à imprensa.

21. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

21.1. O ato de inscrição pressupõe plena concordância dos termos, cláusulas, condições do Edital e de seus Anexos, que passarão a integrar as obrigações, bem como na observância dos regulamentos administrativos e das normas técnicas aplicadas, não sendo aceita, sob qualquer hipótese, alegação de seu desconhecimento em qualquer fase do procedimento administrativo e execução dos serviços.

21.2. A Secretaria Municipal de Cultura se reserva ao direito de cancelar, prorrogar, adiar, unilateralmente o presente edital, não cabendo quaisquer direitos, vantagens ou reclamações sejam a que título for independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que a assista a quem quer que seja qualquer direito à reclamação ou à indenização.

21.3. Não será permitida a disseminação de conteúdo racista, preconceituoso, homofóbico, misógino, xenofóbico, de natureza pejorativa ou repudiável, ilegal ou de nudez explícita ou erótica, bem como discurso de ódio e discurso político, ou qualquer meio de expressão (visual, verbal, sensorial, literário ou similares) que afetem negativamente a dignidade da pessoa humana, tanto como sociedade como minoria.

21.4. O credenciamento concede a SeCult o direito de utilizar em peças de divulgação dos eventos, as fichas técnicas, fotografias e toda documentação apresentada no ato da inscrição, conforme anexo I.

21.5. É facultado a SeCult, em qualquer fase do credenciamento, promover diligências com vistas a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

§ Único - As solicitações de esclarecimentos deverão ser atendidas pelo interessado no credenciamento no prazo estabelecido pela SeCult, sob pena de descredenciamento.

21.6. Todas as informações do presente Chamamento, tais como erratas, adendos, julgamentos, recursos, resultados e outros estarão disponíveis na página eletrônica oficial da Secretaria Municipal de Cultura.

21.7. O interessado no Chamamento/Credenciamento, obrigatoriamente, deve acompanhar todas as informações deste, conforme as orientações do item anterior, eximindo-se a Secretaria Municipal de Cultura da responsabilidade de qualquer alegação de desconhecimento.



21.8. Os equipamentos, materiais e instrumentos de uso pessoal serão de responsabilidade dos artistas selecionados. A Secretaria Municipal de Cultura não se responsabilizará em caso de perda, dano ou extravio.

21.9. O Credenciamento Artístico não constitui direito a assinatura do contrato, sendo mera expectativa de direito.

21.10. Ao contratado, o profissional cadastrado, autoriza a Secretaria Municipal de Cultura de Goiânia a utilizar em peças de divulgação do projeto: fichas técnicas, fotografia e áudio dos materiais de inscrição, sem quaisquer custos adicionais.

21.10.1. Consideram-se peças de divulgação: vídeos, relatórios, catálogos e demais produtos resultantes do projeto.

21.10.2. O material de divulgação produzido ou disponibilizado para os eventos, bem como os registros das apresentações (em foto, vídeo e áudio) ficarão à disposição da Secretaria Municipal de Cultura de Goiânia como material institucional, sem qualquer custo adicional, por prazo indeterminado.

21.11. O presente Edital e respectivos anexos estará disponível na página da SECULT no site da Prefeitura de Goiânia – www.goiania.go.gov.br/secult.

21.12. Este edital possui 05 (cinco) anexos:

- a.** Anexo I - Termo de Autorização de Imagem, Vídeo e Som;
- b.** Anexo II – Requerimento de Inscrição;
- c.** Anexo III - Declaração de Representação;
- d.** Anexo IV - Declaração de Não Vínculo;
- e.** Anexo V - Declaração de Residência.
- f.** Anexo VI - Requerimento para Interposição de Recurso
- g.** Anexo VII – Tabela Referencial de Valores.
- h.** Anexo VIII – Minuta de Contrato.

21.13. Os casos omissos neste edital e as dúvidas suscitadas serão resolvidos pela Secretaria Municipal de Cultura da cidade de Goiânia.

Goiânia, 22 de julho de 2024.

Edelweiss Vieira Prego
Diretora de Políticas, Ações e Patrimônio Cultural

Eduardo Pereira de Souza
Secretário Municipal de Cultura



ANEXO I

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE IMAGEM, VÍDEO E SOM

À Secretaria Municipal de Cultura – SeCult,

_____, AUTORIZO a Secretaria Municipal de Cultura da cidade de Goiânia, a gravar em vídeo, gravar em áudio, fotografar e veicular minha imagem, som e depoimentos em quaisquer mídias que venham a ser produzidas para este projeto sem ônus e restrições.

Esta autorização é concedida a título gratuito, abrangendo o uso das imagens, vídeos e registros sonoros acima mencionados em todo o território nacional e internacional.

Fica ainda autorizada, de livre e espontânea vontade, a cessão dos direitos autorais deveiculação das imagens, vídeos e registros sonoros, sem que haja qualquer tipo de remuneração ou compensação financeira.

Além disso, concedo o direito de utilizar em peças de divulgação dos eventos, as fichas técnicas, fotografias e toda documentação apresentada no ato da inscrição do credenciamento.

Este termo é válido por tempo indeterminado, desde a data de sua assinatura, estando eu ciente de que a revogação da presente autorização deverá ser feita por escrito, não tendo efeitos retroativos sobre usos já realizados.

Goiânia, _____ de _____ de 2024

Assinatura



REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

À Secretaria Municipal de Cultura – SeCult,

O interessado, abaixo qualificado, requer sua inscrição no CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, nos termos do Chamamento Público para Credenciamento de Artistas e Profissionais de Arte e Cultura **2024**.

Nome do Profissional/Artista/Grupo (1): _____

RG (representante legal): _____, CPF (representante legal): _____

Endereço: _____

CEP: _____, E-mail: _____

Telefone (fixo): _____, Celular (62) _____

Cidade: Goiânia Estado: Goiás.

Serviço que pretende credenciamento (descrever abaixo ou em relação):

Profissional Responsável

RG: _____ CPF: _____

Declaro estar ciente das condições estabelecidas no Edital, inclusive quanto ao cachê. Declaro ainda, ter conhecimento de que a falta de qualquer documento e/ou preenchimento incorreto da ficha de inscrição resultarão na minha desclassificação do processo seletivo ora inscrito.

Nome legível do requerente

Assinatura do Requerente



ANEXO III

DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO

Por este instrumento jurídico:

ARTISTA INDIVIDUAL OU ARTISTA 1.

| | | |
|-------------|-----|--|
| Nome: | | |
| CPF: | RG: | |
| Endereço: | | |
| Telefone: | | |
| Assinatura: | | |

ARTISTA INDIVIDUAL OU ARTISTA 2.

| | | |
|-------------|-----|--|
| Nome: | | |
| CPF: | RG: | |
| Endereço: | | |
| Telefone: | | |
| Assinatura: | | |

ARTISTA INDIVIDUAL OU ARTISTA 3.

| | | |
|-------------|-----|--|
| Nome: | | |
| CPF: | RG: | |
| Endereço: | | |
| Telefone: | | |
| Assinatura: | | |

LISTAS OS DEMAIS ARTISTAS, SE FOR O CASO:

| |
|--|
| |
| |
| |

Para todos os fins de direitos e obrigações, concedo a presente **DECLARAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO**
DE EXCLUSIVIDADE à PESSOA

JURÍDICA: _____ (nome da empresa), CNPJ: _____
_____, cujo Representante Legal _____ (Nome do Representante da
empresa), CPF: _____ para
efeito de representação de artista individual ou do grupo artístico perante as condições previstas no
Edital de Chamamento Público para Credenciamento de Artistas e Profissionais de Arte, Cultura em
todas as suas manifestações e linguagens, inexigibilidade nº 014/2024, Secretaria Municipal de
Cultura do Município de Goiânia, podendo o(a) representante aqui constituído(a) apresentar
propostas, projetos culturais referentes a espetáculos artísticos, requerer, assinar contratos e outros
instrumentos jurídicos similares, receber valores financeiros referentes à cachês artísticos, emitir notas
fiscais e recibos de quitação, com recolhimento dos tributos previstos na legislação vigente.



ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE NÃO VÍNCULO

Eu, _____ portador do RG: _____ e CPF: _____ venho por meio desta, declarar sob pena das sanções previstas em lei, que não sou vinculado a qualquer Instituição Pública, da Administração Municipal Direta ou Indireta, tanto em atividade, quanto em regime de licença. Não sou servidor(a) ativo da Administração Pública Municipal, Direta ou Indireta, bem como empregado de suas subsidiárias e controlada, no âmbito dos projetos de cooperação técnica, conforme o art. 7º do Decreto Federal nº 5.151, de 22 de julho de 2004.

Goiânia, _____ de _____ de 2024

Ass. do Declarante



ANEXO V

DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Eu, _____, portador(a) do RG nº _____, expedido em _____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____, DECLARO para os devidos fins de comprovação de residência, sob as penas da Lei (art. 2º da Lei 7.115/83), que sou residente e domiciliado no seguinte endereço, conforme cópia de comprovante anexo.

Declaro ainda, estar ciente de que declaração falsa pode implicar na sanção penal prevista no art. 299 do Código Penal, *in verbis*:

"Art. 299 – Omitir, em documento público ou particular, declaração que nele deveria constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante.

Pena: reclusão de 1 (um) a 5 (cinco) anos e multa, se o documento é público e reclusão de 1 (um) a 3 (três) anos, se o documento é particular."

Goiânia, _____ de _____ de 2024

<nome completo do declarante>

Favor anexar cópia de algum comprovante do endereço declarado (correspondência bancária, de cartão de crédito, lojas, etc), **preferencialmente** em nome do declarante, cônjuge ou genitores.



REQUERIMENTO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

RECURSO contra resultado do Edital de Chamamento Público para Credenciamento de Artistas e Profissionais de Arte, Cultura em todas as suas manifestações e linguagens. Inexigibilidade Nº 014/2024, da Secretaria Municipal de Cultura do Município de Goiânia.

Eu, _____, portador(a) do RG n.º _____, inscrito (a) no CPFn.º _____, candidato (a) regularmente inscrito (a) no Edital De Chamamento Público Para Credenciamento de Artistas e profissionais de arte, cultura em todas as suas manifestações e linguagens. Inexigibilidade Nº 001/2024, venhopor meio deste, interpor RECURSO, junto à Comissão de Avaliação de Propostas, em face ao resultado preliminar divulgado. Os argumentos com os quais contesto a (s) referida (s) decisão (ões) são:

Para fundamentar essa contestação, encaminho em anexo os seguintes documentos:

Goiânia, _____ de _____ de 2024

ASSINATURA

Obs: documento deverá ser assinado pelo representante formal.



TABELA REFERENCIAL DE VALORES

A Tabela Referencial de Valores é um instrumento normativo e de consulta que a Secretaria Municipal de Cultura – SeCult utiliza para aumentar a transparência, economicidade e agilidade no processo de contratação de serviços especializados, quando a contratação é feita através da modalidade inexigibilidade de prestadores de serviços do Município de Goiânia.

O documento reforça a importância da instituição para o fomento, a difusão e o respeito à diversidade cultural, assim como considera o trabalho artístico desenvolvido por diversos profissionais de diversas áreas, como: artes cênicas, música, artes visuais, literatura, audiovisual, patrimônio cultural e arte educação.

As contratações artísticas serão direcionadas para o público prioritário: profissionais em Arte e cultura, visando oferecer apresentações artísticas, ações formativas e de fruição cultural em espaços especializados, e em espaços informais e públicos.

O edital de credenciamento artístico e a tabela referencial de valores se aplicam para contratações de profissionais residentes em Goiânia, no caso de contratados de outras localidades, serão utilizados os demais procedimentos legais.

A forma de contratação via credenciamento e os valores praticados foram embasados nas proposições dos documentos institucionais existentes, em destaque o Edital de Credenciamento de Artistas nº 002/2022, tendo como base as experiências das ações já realizadas e a atual conjuntura financeira. A pesquisa foi baseada nos preços praticados no mercado, levando em consideração o nível de formação do profissional ou sua experiência empírica, que deverão sempre ser comprovadas pelos documentos solicitados no edital de credenciamento artístico (Nº014/2024), sendo também usado como referência o número de integrantes no caso de grupos ou coletivos artísticos e o tempo de atuação profissional.

TABELA REFERENCIAL DE CACHÊS

MODALIDADE 1: APRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS

| LINGUAGEM: ARTES CÊNICAS – TEATRO, DANÇA E CIRCO | | | | | | | | |
|--|----------------------|---|--|--------------------------------|---|--|--|--|
| Integrantes | Valor por Espetáculo | + Acréscimo por pontuação e notoriedade | Tempo de existência do grupo | Valor a ser acrescido no cachê | Valor a ser acrescido no cachê para artista notório | | | |
| De 02 a 04 | R\$ 1.500,00 | | 02 a 05 anos | R\$ 2.000,00 | 0,00 | | | |
| De 05 a 07 | R\$ 2.500,00 | | Até 10 anos | R\$ 3.000,00 | 30% | | | |
| De 08 a 10 | R\$ 4.500,00 | | Até 15 anos | R\$ 4.000,00 | | | | |
| Acima de 11 | R\$ 6.000,00 | | | | | | | |
| Espetáculo solo | | | | | | | | |
| Tempo de Experiência | Valor por espetáculo | | Artista notório acréscimo no cachê | | | | | |
| Até 05 anos | R\$ 1.000,00 | | 0 | | | | | |
| Até 10 anos | R\$ 1.500,00 | | 30% de acréscimo para o artista notório. | | | | | |
| Até 15 anos | R\$ 2.000,00 | | | | | | | |
| Acima de 15 anos | R\$ 3.000,00 | | | | | | | |

* Valores para espetáculos de 50 a 60 minutos. Para espetáculo de curta duração (até 30 minutos), considera-se 50% do valor da tabela.

Linguagem: Literatura

| Descrição: | Número de componentes | Valores Máximos |
|--|-------------------------|-----------------|
| Contação de histórias, declamação, leitura dramática, sarau poético, performance literária, recital, intervenção, dentre outros. | Até 02 integrantes | R\$ 1.400,00 |
| | 03 a 05 integrantes | R\$ 3.200,00 |
| | Acima de 06 integrantes | R\$ 3.800,00 |

Linguagem: Música



Grupos e Bandas

| Composição | Valor por show | + Acréscimo por pontuação e notoriedade | Tempo de existência do grupo | Valor a ser acrescido nocachê | Valor a ser acrescido nocachê para artista notório |
|---------------------------|----------------|---|------------------------------|-------------------------------|--|
| Dupla | R\$ 2.500,00 | | De 02 a 05 anos: 2 pontos | R\$ 1.000,00 | 0,00 |
| Trio | R\$ 3.500,00 | | De 06 a 10 anos : 3 pontos | R\$ 2.500,00 | 0,00 |
| Quarteto | R\$ 4.500,00 | | De 11 a 15 anos : 4 pontos | R\$ 3.000,00 | 0,00 |
| A partir de 5 integrantes | R\$ 6.000,00 | | Acima de 15 anos : 5 pontos | R\$ 4.000,00 | 30% |

Músico/cantor solo

| Tempo de experiência | Valor por Apresentação | + Acréscimo por pontuação e notoriedade | Valor a ser acrescido no cachê para artista notório |
|----------------------|------------------------|---|---|
| De 02 a 05 anos | R\$ 1.000,00 | | 30% de acréscimo para o artista notório. |
| De 06 a 10 anos | R\$ 1.500,00 | | |
| De 11 a 15 anos | R\$ 2.000,00 | | |
| Acima de 15 anos | R\$ 3.000,00 | | |

| REMUNERAÇÃO PARA ORQUESTRA (Valor Por Músico) | |
|---|----------------|
| Tipo de classificação | Valor do cachê |
| Regente | R\$ 2.000,00 |
| Solista | R\$ 2.000,00 |
| Spalla | R\$ 700,00 |
| Concertino | R\$ 600,00 |
| Instrumentista | R\$ 550,00 |
| Remuneração por ensaio | R\$ 200,00 |

MODALIDADE 2: EXPOSIÇÃO/INSTALAÇÃO ARTÍSTICA

| Linguagem: Artes Visuais | | |
|--|--|-----------------|
| Descrição: | Características | Valores Máximos |
| Apresentação pública de obras de arte, elementos temáticos e/ou de processos artísticos, que são colocados à mostra para o público, por período determinado e em espaços delimitados. Independentemente de seu suporte, natureza física ou tema. As propostas de exposições/instalações serão desenvolvidas conjuntamente com ações de mediação, debates e visitas mediadas. | Cachê I – Cachê expositivo para artistas iniciantes. | R\$ 1.800,00 |
| | Cachê II – Cachê expositivo para artistas com carreira consolidada na cidade/estado. | R\$ 3.500,00 |

MODALIDADE 3: ARTE PERFORMÁTICA

| Performance | | |
|--|---|-----------------|
| Descrição: | Características: | Valores Máximos |
| Tipo de apresentação que pode articular elementos de diversas linguagens artísticas, resguardando, porém, as características próprias das artes visuais. | Cachê I – Cachê para artistas iniciantes. | R\$ 800,00 |
| | Cachê II – Cachê para artistas com carreira consolidada na cidade/estado. | R\$ 1.500,00 |



Intervenção

| Descrição: | Características | Valores Máximos |
|--|---|------------------------|
| Intervenção em papel, parede, ou outros espaços com material do próprio artista. | Cachê I – Cachê para artistas iniciantes. | R\$ 1.500,00 |
| | Cachê II – Cachê para artistas com carreira consolidada na cidade/estado. | R\$ 3.000,00 |

MODALIDADE 4: LICENCIAMENTOS DE OBRAS AUDIOVISUAIS

Linguagem: Audiovisual

| Descrição | Características | Valores |
|---|--|-----------------------------|
| Obra audiovisual como curta-metragem (Inferior ou igual à 15min), média-metragem (Superior à 15min ou inferior à 70min), longa-metragem (superior à 70min). | Licenciamento de obras audiovisuais - Curta, Média ou Longa-metragem | De R\$ 500,00 a R\$1.600,00 |

MODALIDADE 5: ARTE URBANA

| ARTISTA OU GRUPO DE RAP | | | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|
| Composição | Valor por Apresentação | + Acréscimo por pontuação e notoriedade | Tempo de experiência | Valor a ser acrescido no cachê | Valor a ser acrescido no cachê para artista notório |
| Solo | R\$ 2.000,00 | | De 02 a 05 anos : 2 pontos | R\$ 2.000,00 | 0,00 |
| Dupla | R\$ 3.000,00 | | De 06 a 10 anos : 3 pontos | R\$ 2.500,00 | 0,00 |
| Trio | R\$ 4.000,00 | | De 11 a 15 Anos: 4 pontos | R\$ 3.000,00 | 0,00 |
| A partir de 4 integrantes | R\$ 5.000,00 | | Acima de 15 anos: 5 pontos | R\$ 4.000,00 | 30% |

BREAKING

| Integrantes | Valor por Espetáculo | + Acréscimo por pontuação e notoriedade | Tempo de existência do grupo | Valor a ser acrescido no cachê | Valor a ser acrescido no cachê para artista notório |
|--------------------|-----------------------------|--|-------------------------------------|---------------------------------------|--|
| De 02 a 04 | R\$ 1.500,00 | | 02 a 05 anos | R\$ 2.000,00 | 0,00 |
| De 05 a 10 | R\$ 2.500,00 | | Até 10 anos | R\$ 3.000,00 | 30% |
| Acima de 11 | R\$5.000,00 | | Até 15 anos | R\$ 4.000,00 | |

Espetáculo solo

| Tempo de Experiência | Valor por espetáculo | Artista notório acréscimo no cachê |
|-----------------------------|-----------------------------|---|
| Até 05 anos | R\$ 1.000,00 | 0 |
| Até 10 anos | R\$ 1.500,00 | |
| Até 15 anos | R\$ 2.000,00 | |
| Acima de 15 anos | R\$ 3.000,00 | |

Remuneração para DJ/Grafitte

| Tipo de classificação | Valor do cachê | Valor notório |
|--|---------------------------|----------------------|
| DJ - entre 01 a 03 horas com pickup mk2 | R\$ 1.500,00 | 30% |
| DJ - entre 01 a 03 horas com pickup mk2, mix e computador. | R\$ 2.500,00 | |
| Grafitte e outras intervenções urbanas – intervenção em painel mínimo de 2x2, com material próprio do artista. | R\$ 100,00/m ² | |



MODALIDADE 6: AÇÕES FORMATIVAS

| Cursos/oficinas | | |
|---|---|------------------------|
| Descrição: | Características | Valores Máximos |
| Oficina, de ação de interesse para as ações da SeCult. As ações são realizadas por profissionais com experiência na temática ligada à sua área de atuação profissional. | Cachê I – Para profissional com experiência intermediária | R\$ 100,00 (Hora/aula) |
| | Cachê II – Formação na área ou notório saber | R\$ 150,00 (Hora/aula) |
| | Cachê III – Formação na área com especialização | R\$ 180,00 (Hora/Aula) |
| | Cachê IV – Formação na área com Mestrado ou Doutorado. | R\$ 200,00 (Hora/Aula) |
| Oficina: Carga horária máxima de 20 horas/aula. Curso: Carga horária igual ou superior a 21 horas/aula. | | |

| Palestras | | |
|--|--|------------------------|
| Descrição: | Características | Valores Máximos |
| Participação de pesquisadores, artistas ou outros profissionais para exposição oral de conteúdos que apresente informações, teses e conhecimentos práticos e/ou teóricos sobre diferentes temas. | Cachê I – Experiência ou formação intermediária | R\$ 700,00 |
| | Cachê II – Formação nível superior ou especialização | R\$ 1.500,00 |
| | Cachê III – Formação na área com mestrado ou doutorado | R\$ 2.000,00 |

| Debates | | |
|---|--|------------------------|
| Descrição: | Características | Valores Máximos |
| Participação de pesquisadores, artistas ou outros profissionais em interlocuções com o público, tendo o objetivo de promover a reflexão e o acesso a conteúdo, técnicas utilizadas, propostas de pesquisa do tema relacionado, ampliando a possibilidade de fruição e os níveis de entendimento do cliente. Pode ser vinculado a uma apresentação, exposição, exibição ou de modo independente. | Cachê I – Experiência ou formação intermediária | R\$550,00 |
| | Cachê II – Formação nível superior ou especialização | R\$700,00 |
| | Cachê III – Formação na área com mestrado ou doutorado | R\$850,00 |

| Mediação | | |
|---|---|------------------------|
| Descrição: | Características | Valores Máximos |
| Mediação em arte educação, artes visuais, literatura, audiovisual, realizada por profissionais com carreira consolidada comprovada por clipping e/ou publicações, para mediação de obra artística própria, ou de temática ligada à sua área de atuação. Pode ser vinculado a uma apresentação, exposição, exibição ou de modo independente. | Cachê I – Para profissional com experiência intermediária | R\$ 100,00 (Hora) |
| | Cachê II – Formação na área ou notório saber | R\$ 150,00 (Hora) |
| | Cachê III – Formação na área com especialização | R\$ 180,00 (Hora) |
| | Cachê IV – Formação na área com Mestrado ou Doutorado. | R\$ 200,00 (Hora) |



MODALIDADE 7: EXPRESSÕES DA TRADIÇÃO

| Cultura Popular | | |
|---|----------------------------------|-----------------|
| Descrição | Número de componentes | Valores Máximos |
| Expressões artísticas populares dos grupos de tradição nas diferentes linguagens artísticas: Siririeiros, Cururueiros, Boi à serra, Mascarados, Chorado, Caretas, e demais grupos tradicionais. | Grupo com até 08 integrantes | R\$ 5.000,00 |
| | Grupo de 09 a 15 integrantes | R\$ 7.500,00 |
| | Grupo com 16 ou mais integrantes | R\$10.000,00 |

MODALIDADE 8: CATEGORIAS DE APOIO

| Produção, Apoio Técnico e de Logística | | |
|--|--|-----------------|
| Descrição: | Características | Valores Máximos |
| Produção Cultural I | Curadoria, criação, produtor geral, produtor executivo, produtor de cenografia, diretor de logística, diretor de palco, diretor de cena, diretor de camarim, diretor de figurino, diretor de iluminação por hora trabalhada. | R\$ 1.500,00 |
| Produção Cultural II | Auxiliar de produção, contrarregra, roldie, cenógrafo, iluminador cênico, sonotécnico e projecionista, por diária do evento. | R\$ 800,00 |



ANEXO VIII

MINUTA DE CONTRATO N° XX/2024

Contratação de profissionais de arte e cultura em todas as suas manifestações e linguagens, com apresentações artísticas culturais e ações de capacitação e qualificação em atividades artístico-culturais, técnicas de gestão, produção cultural, curadoria e sustentabilidade para artistas, produtores, técnicos, gestores e fazedores da Cultura, por meio da Secretaria Municipal de Cultura – SECULT e a empresa _____, CNPJ Nº _____, nas cláusulas e condições que se seguem:

O MUNICÍPIO DE GOIÂNIA, por meio da Secretaria Municipal de Cultura – SECULT, com sede em Goiânia, Capital do Estado de Goiás, sítio à Avenida Parque Atheneu, n.º 1.477 – Setor Parque Atheneu – Goiânia-GO – CEP: 74893-020, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 11.702.913/0001-76, doravante designado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Secretário, Sr. Eduardo Pereira de Souza, brasileiro, e o artista _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ Nº _____, sediada em Goiânia-GO, _____, CEP _____, neste ato representada, na forma de seu Contrato Social, por _____, brasileiro, solteiro, portador da Identidade RG _____, expedido pelo _____ doravante denominada apenas **CONTRATADA**, têm entre si justo e avençado, e celebram, por força do presente instrumento e de conformidade com o disposto na Lei 14.133/21 e suas alterações e demais legislações pertinentes, mediante as seguintes Cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA: DO OBJETO DO CONTRATO

1.1. Contratação de profissionais de arte e cultura em todas as suas manifestações e linguagens, para atender a programação sistemática e do calendário de eventos da Secretaria Municipal da Cultura da cidade de Goiânia com apresentações artísticas culturais e ações de capacitação e qualificação em atividades artístico-culturais, técnicas de gestão, produção cultural, curadoria e sustentabilidade para artistas, produtores, técnicos, gestores e fazedores da Cultura.

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

2.1. A **CONTRATADA** obriga-se a:

- 2.1.1.** Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o presente Contrato;
- 2.1.2.** Executar fielmente o contrato avençado, de acordo com as condições previstas, no Edital 08/2024 Credenciamento de Artistas e demais anexos, que fazem parte integrante deste instrumento independente de transcrições, especificações, condições, prazos, locais, proposta ofertada, e, ainda, as normas vigentes, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial ou atraso injustificado;
- 2.1.3.** Manter preposto, aceito pela CONTRATANTE, para representá-lo na execução do contrato;
- 2.1.4.** Manter, na região metropolitana do Município de Goiânia, estrutura administrativa e operacional que garanta a execução dos serviços em até 48 (quarenta e oito) horas após a solicitação do órgão;
- 2.1.5.** Reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;
- 2.1.6.** Responder pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, em razão de ação ou omissão, decorrentes de culpa ou dolo na execução do contrato, sua ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais, a que estiver

sujeita, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento realizado pela CONTRATANTE;

- 2.1.7.** Responsabilizar-se pelos salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas no desempenho do objeto do contrato, ficando a CONTRATANTE isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;
- 2.1.8.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas, em consonância com o disposto no Edital 08/2024 Credenciamento de Artistas;
- 2.1.9.** Prestar esclarecimentos que lhe forem solicitados, atendendo prontamente às eventuais reclamações/ notificações relacionadas com ao serviço fornecido;
- 2.1.10.** Disponibilizar os SERVIÇOS de acordo com as necessidades do Contratante.
- 2.1.11.** A contratada se responsabilizará pela qualidade, quantidade e segurança dos SERVIÇOS ofertados, não podendo apresentar deficiências técnicas, assim como pela adequação do mesmo às exigências do Edital 08/2024 Credenciamento de Artistas.

2.2.- A **CONTRATANTE** se compromete a:

- 2.2.1.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por intermédio de servidores especialmente designados conforme determina o art. 2º da Instrução Normativa 02/2018 da Controladoria Geral do Município.
- 2.2.2.** Os representantes da administração acima mencionados anotarão em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos.
- 2.2.3.** Efetuar o pagamento à **CONTRATADA** no valor e época estabelecidos na Cláusula quarta.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA

- 3.1.** A vigência deste Contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir publicação do seu extrato no Diário Oficial.
- 3.1.1.** Para que haja o devido controle do prazo de vigência contratual, deverá ser anexado aos autos cópia da publicação do extrato contratual no Diário Oficial.

4. CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DA FORMA DE PAGAMENTO.

- 4.1. DO PREÇO:** A **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** o valor correspondente aos serviços, no valor total de R\$ _____ (_____).
- 4.2. DA FORMA DE PAGAMENTO:** Os pagamentos serão efetuados em até 30 (trinta) dias após a protocolização e aceitação pela contratante das Notas Fiscais e/ou Faturas devidamente atestadas pelo setor competente, via Ordem de Pagamento no Banco.
- 4.2.1.** Os pagamentos serão realizados por meio de crédito em conta corrente.
- 4.2.2.** Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação, qualquer obrigação que lhe for imposta, em virtude de penalidade contratual (multa) ou em virtude de inadimplência referente a execução do objeto contratual, sem que isso gere direito ao pleito de reajustamento de preços ou correção monetária.
- 4.3. ATRASO DE PAGAMENTO:** Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pelo Município de Goiânia, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de impugnação por parte do contratado até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação da seguinte formula:

$$I = (TX / 100) / 365$$

$$EM = I \times N \times VP$$

Onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual de taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data de impugnação por parte do contratado e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso

4.3.1. Na hipótese de pagamento de juros de mora e demais encargos por atraso, os autos devem ser instruídos com as justificativas e motivos, e ser submetidos à apreciação da autoridade superior competente, que adotará as providências para verificar se é ou não caso de apuração de responsabilidade, identificação dos envolvidos e imputação de ônus a quem deu causa.

4.4. **DO REAJUSTE:** Os preços praticados serão fixos e irreajustáveis pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir da data limite para apresentação da proposta, nos termos da Lei 10.192/01. O valor contratado será reajustado utilizando-se do Índice Geral de Preços de Mercado - IGPM, da Fundação Getúlio Vargas, do período.

4.4.1. Para efeito de novo reajuste, será considerado o período de 12 (doze) meses do início dos efeitos do último apostilamento concedido.

4.4.2. Caso haja uma prorrogação do prazo de entrega e, ultrapassando os 12 (doze) meses, o índice de reajuste já estará previsto no contrato.

5. CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. As dotações orçamentárias autorizadas para esta contratação são:

6. CLÁUSULA SEXTA – DAS PENALIDADES E MULTA

6.1. Na aplicação de penalidades/sanções serão observadas as disposições constantes no Edital 08/2024 – Credenciamento de Artistas, além das previstas nas legislações pertinentes;

6.2. O atraso injustificado na execução dos serviços sujeitará a CONTRATADA à advertência e multa de mora e/ ou compensatória.

6.2.1. As multas a que se aludem o item 6.2 não impedem que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas.

6.3. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO as seguintes sanções:

- I.** Advertência;
- II.** Multa compensatória, a ser aplicada:
 - a)** Até 20% sobre o valor da prestação não cumprida, no caso de inexecução parcial ou descumprimento de outras cláusulas contratuais;
 - b)** Até 30% no caso de inexecução total, calculado sobre o valor total do Contrato ou houver total descumprimento da obrigação;
- III.** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, por prazo não superior a 02 (dois) anos, observando-se as proporções indicadas no Decreto Municipal n. 2271/2019;
- IV.** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

6.3.1. As sanções previstas nos incisos I, III e IV, bem como a constante no item 6.4, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

6.4. Em conformidade com o artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 - Ficará impedido de licitar e contratar com o Município e será descredenciado no cadastro de fornecedores da Administração Pública Municipal de que trata o Decreto n. 2549/2018, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais o licitante que:

- I.** 6 (seis) meses, no caso de deixar de entregar documentação exigida para o certame;
- II.** 12 (doze) meses, no caso de:
 - a.** não assinar o contrato ou a ata de registro de preços, ou não aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - b.** não manter a proposta;
- III.** 24 (vinte e quatro) meses, no caso de:
 - a.** ensejar o retardamento da execução do objeto contratual;
 - b.** falhar na execução do contrato;

IV. 60 (sessenta) meses, no caso de:

- fazer declaração falsa ou apresentar documentação falsa;
- fraudar o procedimento licitatório ou a execução do contrato;
- comportar-se de modo inidôneo; e
- cometer fraude fiscal;

6.4.1. As penas estabelecidas neste item aplicam-se em dobro se o licitante ou contratado tiver sofrido quaisquer das penalidades neles previstas ou mencionadas nos incisos III e IV do item 6.3, observado o limite de até 5 (cinco) anos.

6.5. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será descontado dos pagamentos a serem efetuados à CONTRATADA ou da garantia contratual (quando houver), de forma que, sendo insuficientes os créditos devidos para quitação da sanção aplicada, deverá ser procedida a cobrança administrativa ou judicial do valor restante.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

7.1. A CONTRATADA deverá prestar os serviços contratados, conforme solicitação da CONTRATANTE, nos termos prescritos no Edital 08/2024 – Credenciamento de Artistas e das seguintes disposições:

7.1.1. A Comissão de Recebimento de Objeto e, ou Servidor responsável deverá atestar a qualidade do serviço, mediante recibo (§1º do art. 73), devendo rejeitar qualquer serviço que esteja em desacordo com o especificado no Edital.

7.2. A CONTRATADA deverá efetuar a prestação dos serviços, em perfeitas condições conforme a proposta apresentada, dentro do horário estabelecido pela CONTRATANTE.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

8.1. A inexecução total ou parcial deste Contrato enseja sua rescisão, com as consequências contratuais, inclusive o reconhecimento dos direitos da Administração, conforme disposto em Lei.

8.2. A rescisão poderá ser:

- Determinada por ato unilateral e escrito da Administração;
- Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo, desde que haja conveniência para a Administração;
- Judicial, nos termos da legislação.

8.3. Os casos de rescisão serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

8.4. A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

9. CLÁUSULA NONA - DA PUBLICAÇÃO

9.1. Caberá a CONTRATANTE providenciar, por sua conta, a publicação resumida do Instrumento de Contrato e de seus aditamentos, na imprensa oficial e no prazo legal.

10. CLÁUSULA DÉCIMA- DA APRECIAÇÃO DA CGM E CADASTRO NO TCM

10.1. O presente Instrumento será objeto de apreciação pela Controladoria Geral do Município e cadastrado no site do TRIBUNAL DE CONTAS DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DE GOIÁS - TCM, em até (3) dias úteis a contar da publicação oficial, com respectivo upload do arquivo correspondente, de acordo com o artigo 3º da IN nº 012/2018 do TCM, não se responsabilizando o CONTRATANTE, se aquela Corte de Contas, por qualquer motivo, denegar-lhe aprovação.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO

11.1. Consideram-se integrantes do presente instrumento contratual, o Termos de Referência e seus Anexos, o Edital 08/2024 – Credenciamento de Artistas, a Proposta da CONTRATADA, no que couber, e demais documentos pertinentes, independentemente de transcrição.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Aos casos omissos, aplicar-se-á as demais disposições da Lei nº 14.133/2021 e alterações.



13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

13.1. Para as questões resultantes do instrumento, fica eleito o Foro da Comarca de Goiânia, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja ou venha a se tornar.

E por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento, em 03 (três) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, na presença das testemunhas abaixo nominadas.

Goiânia, ____ de _____ de 2024.

**SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA
CONTRATANTE**

CONTRATADO(A)

TESTEMUNHAS:

| | |
|-------|-------|
| Nome: | Nome: |
| CPF: | CPF: |
| RG: | RG: |