



GABINETE DO PREFEITO

DECRETO Nº 1157, DE 06 DE ABRIL DE 2011.

Regulamenta a concessão do Prêmio Especial por Produção Extra aos servidores que especifica.

O PREFEITO DE GOIÂNIA, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o novo modelo de gestão para a Administração Pública Municipal estabelecido na Lei Complementar n.º 183, de 19 de dezembro de 2008, e com base no art. 78, § 1º, da Lei Complementar n.º 011, de 11 de maio de 1992 – Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Goiânia,

considerando a assunção das funções de coordenação, instituição, desenvolvimento e monitoramento do processo de planejamento e ainda, o exercício de atividades relacionadas à área de urbanismo e à fiscalização de edificações e uso do solo, obras, áreas públicas e parcelamentos no âmbito do Município, regulamentado pelo Decreto nº 2903/2009,

DECRETA:

Art. 1º O Prêmio Especial por Produção Extra, nos termos do art. 78, inciso XI, da Lei Complementar n.º 011, de 11 de maio de 1992, **será concedido para até 20 (vinte) servidores efetivos**, lotados na Secretaria Municipal de Planejamento e Urbanismo que exerçam atividades estabelecidas em Regimento Interno.

Art. 2º O Prêmio Especial por Produção Extra será concedido aos servidores referidos no artigo anterior e que realizarem pontuação mínima de 50% (cinquenta por cento) do total de pontos, conforme as tarefas desempenhadas que atendam aos parâmetros abaixo discriminados, cuja pontuação será regulamentada de acordo com o art. 5º, deste Decreto:

DISCRIMINAÇÃO DAS TAREFAS
Atendimento ao contribuinte.
Informação do Uso do Solo.
Orientar a formulação e elaboração de políticas, diretrizes e planos que visem à organização e o ordenamento Físico-Territorial do município.
Realizar levantamentos topográficos.
Coordenar os trabalhos de operacionalização e manutenção de cadastros e aplicativos que compõem o Sistema de Informações Urbanas previsto no Plano Diretor.
Prestar esclarecimentos necessários aos interessados, relativos aos procedimentos para aprovação de projetos, bem como sobre o andamento destes processos em tramitação.
Coordenar os procedimentos necessários para a efetivação da regularização fundiária e urbanística dos loteamentos e parcelamentos ilegais, das áreas de posses urbanas e do controle das áreas públicas sujeita à alienação.



Elaboração de relatórios sobre as atividades de avaliação da execução dos programas de trabalho e da gestão pública municipal.
Análise do mérito, da oportunidade e da compatibilidade dos processos.
Programar, coordenar, orientar e controlar a execução das atividades voltadas para a gestão das áreas de pessoal, de material, patrimônio, de mapoteca e reprografia, de vigilância e zeladoria, de transporte, protocolo e arquivo, de acordo com as normas e instruções dos órgãos centrais dos Sistemas de Administração e Recursos Humanos, Comunicações Administrativas, Materiais e Finanças da Prefeitura de Goiânia.

Art. 3º O Prêmio Especial por Produção Extra terá como limite máximo de 90 (noventa) UPV's para cada servidor, sendo os prêmios graduados de 45 (quarenta e cinco) a 90 (noventa) UPV's – Unidade Padrão de Vencimento, atribuídos em função de seu desempenho individual.

Art. 4º Para efeito de férias regulamentares será considerado o máximo do Prêmio Especial por Produção Extra.

Art. 5º Portarias do Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo, no âmbito de suas competências, definirão os critérios para avaliação da produtividade individual, para efeito de percepção do Prêmio Especial por Produção Extra.

Art. 6º O Secretário Municipal de Planejamento e Urbanismo encaminhará relação dos servidores que fizerem jus ao Prêmio Especial por Produção Extra, com os respectivos índices de pontuação e valores a serem recebidos, à Secretaria Municipal de Recursos Humanos, para fazer constar em folha de pagamento mensal, no mínimo 5 (cinco) dias antes de seu fechamento.

Art. 7º As despesas decorrentes do presente Decreto correrão à conta dos recursos próprios advindos do Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano – FMDU.

Art. 8º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE GOIÂNIA, aos 06 dias do mês de abril de 2011.

PAULO GARCIA
Prefeito de Goiânia

Certifico que a 1ª via foi assinada pelo Prefeito
JAIRO DA CUNHA BASTOS
Gabinete Civil

IRAM SARAIVA JÚNIOR
Secretário do Governo Municipal