

INSTRUÇÕES GERAIS PARA  
CADASTRAMENTO DE PROJETOS VIA



Buscando agilidade e clareza, este manual foi elaborado com orientações para auxiliá-lo no cadastramento de seu projeto via Aprovnet.

# ÍNDICE

	pág.
1.PROCEDIMENTOS .....	2
2.DOCUMENTAÇÃO .....	2
3.PROJETO .....	2
4.O SISTEMA .....	3
A. Abertura de Processos .....	4
B. Cadastrar Projeto .....	5
b.1. habitação unifamiliar .....	7
b.2. habitação geminada .....	10
b.3. habitação seriada .....	14
b.4. habitação coletiva .....	18
C. Consulta Aprovnnet.....	24
5.ANEXOS .....	26

## 1. PROCEDIMENTOS

A aprovação de projetos via Aprovnet visa a agilidade e a facilidade, mas é importante lembrar que todas as etapas anteriores ao protocolo do projeto na Prefeitura têm que estar vencidas. Para maiores informações, consulte os *[Procedimentos prévios para a Aprovação de seu Projeto](#)* (*clique para acessar*).

## 2. DOCUMENTAÇÃO

Antes de protocolar e cadastrar seu projeto via Aprovnet, consulte a *[lista de documentos](#)* (*clique para acessar*) que deverão ser anexados para a liberação do Alvará de Construção, uma vez que o cadastramento solicita dados dessa documentação exigida. A veracidade e a comprovação dos dados cadastrados são de responsabilidade do contribuinte e profissionais, que deverão assinar um Termo de Responsabilidade gerado e impresso no decorrer do processo. Cadastramentos com informações erradas poderão indeferir seu processo, mesmo que esteja na etapa final.

## 3. PROJETO

Como o projeto será analisado pelo arquivo e não por cópia impressa, esse deve ser apresentado conforme o padrão Aprovnet. No site Aprovnet, em Análise de Projetos, acesse os links de “modelos” para mais detalhes. São eles:

– LAYERS: o nome e cores dos layers seguem o modelo de padronização para projetos em Cad elaborado conforme orientação da Associação Brasileira dos Escritórios de Arquitetura - ASBEA. Caso o projeto não seja apresentado dentro do padrão exigido, o mesmo não deve ser enviado via sistema, pois os projetos sem os devidos layers não serão analisados via Aprovnet.

\* A lista de layers disponível é uma adaptação do Manual da ASBEA às necessidades da Prefeitura de Goiânia.

*clique para baixar:*  
*([Modelo padrão de layers PDF](#))*  
*([Modelo padrão de layers DWG](#))*  
*([Manual ASBEA - completo](#))*

– NOMES DOS ARQUIVOS: para atender à estrutura do sistema Aprovnet, os nomes dos arquivos de projeto têm que obedecer ao padrão. Arquivos anexados com nomenclatura diferente do padrão solicitado não serão abertos para análise e o processo será inviável via Aprovnet.

*clique para baixar:*  
*([Nomes de arquivos PDF](#))*

– CARIMBOS: só será aceito no projeto o Carimbo padrão para cada uma das edificações. Baixar arquivo em AutoCad no item Modelos.

*clique para baixar:*  
*([Carimbo – Habitação Unifamiliar](#))*  
*([Carimbo – Habitação Geminada](#))*  
*([Carimbo – Habitação Seriada](#))*  
*([Carimbo – Habitação Coletiva](#))*

– QUADROS DE ÁREAS: os modelos de Quadros de Áreas disponíveis facilitam o cadastramento de seu projeto, pois listam todas as informações que serão solicitadas quando do cadastro.

*clique para baixar:*

*([Quadro de Áreas – Habitação Unifamiliar](#))*

*([Quadro de Áreas – Habitação Geminada](#))*

*([Quadro de Áreas – Habitação Seriada](#))*

*([Quadro de Áreas – Habitação Coletiva](#))*

– QUADRO DE VAGAS: exigido para as Habitações Coletivas, facilita o cadastro, a análise e a Incorporação.

*clique para baixar:*

*([Quadro de Vagas – Habitação Coletiva](#))*

\* Lembramos que:

- 1 – Todos os desenhos devem ser feitos na escala 1:1 (cada 1 metro real equivale a 1m de desenho);
- 2 – Os projetos devem ser enviados em extensão dwg. Será usado um visualizador para abertura e análise dos projetos.

## 4. O SISTEMA

O sistema Aprovnet é melhor visualizado em Internet Explorer 6.0. Ao acessar o seu browser, certifique-se que os pop-ups não estão bloqueados, pois o sistema utiliza os recursos de pop-up para o cadastramento dos projetos. A primeira tela do sistema de Aprovação de Projetos libera três ações diferentes. São elas:

A - ABERTURA DE PROCESSO

B - CADASTRAR PROJETO

C - CONSULTA APROVNET

**APROVAÇÃO DE PROJETOS**

**ATENÇÃO!**

**Se a via de acesso de seu lote é um CORREDOR, será necessário a solicitação de uma CERTIDÃO DE CORREDOR VIÁRIO. Acesse o manual APROVNET para mais informações.**

---

\* O item [ABERTURA DE PROCESSO](#) está disponibilizado para o assunto APROVAÇÃO DE PROJETO, incluindo todos os tipos de construções.

\* O item [CADASTRAR PROJETO](#) está disponibilizado, nesse momento, somente para os projetos de HABITAÇÃO (unifamiliar, geminada, seriada e coletiva);

- Para os projetos de HABITAÇÃO, após a abertura do processo via Aprovnet e pagamento da DUAM gerada, digite o nº do seu processo em CADASTRAR PROJETO para dar início ao cadastro. Tenha em mãos todos os dados do seu projeto.

**ESSA OPÇÃO É VÁLIDA SOMENTE PARA APROVAÇÃO DE PROJETO DE HABITAÇÃO (UNIFAMILIAR, GEMINADA, SERIADA E COLETIVA)**

- Para os outros tipos de construção (Comércio, Prestação de Serviços, Indústria e outros), após aberto o processo no item ABERTURA DE PROCESSO e paga a DUAM gerada (taxa de expediente), o interessado deverá se dirigir a uma das Agências de Atendimento com toda a documentação exigida para a montagem do processo físico, que será analisado pelo método tradicional.

\* O item [CONSULTA APROVNET](#) permite acompanhar o andamento dos processos cadastrados no Sistema Aprovnet. Tenha em mãos o e-mail cadastrado e a senha de acesso recebida.

---

[ABERTURA DE PROCESSO](#)

[CADASTRAR PROJETO](#)      Nº Processo:

[CONSULTA APROVNET](#)

## A. ABERTURA DE PROCESSO

A Abertura de Processo é um serviço que está disponível para todos os tipos de projeto (habitação, comércio, indústria, etc) do assunto APROVAÇÃO DE PROJETOS. Entende-se por Abertura a inclusão de dados básicos do lote e seu proprietário e a geração de guia de DUAM com nº de processo para pagamento. Após o pagamento da guia, o processo passa a existir no sistema.

Para o assunto HABITAÇÃO, o cadastro de projetos via Aprovnet está liberado. Para todos os outros assuntos será necessário a abertura de processo físico (método tradicional). O contribuinte deve então dirigir-se a uma agência de atendimento ou Vapt-vupt com a guia de DUAM gerada via Aprovnet, devidamente paga, e todos os documentos necessários para o projeto em questão (ver *lista de documentos* no site).

Para abrir seu processo via Aprovnet tenha em mãos os seguintes dados:

- Número de IPTU/ITU do lote;
- Identidade e C.P.F. se o proprietário do lote for pessoa física;
- CNPJ e CAE\* se o proprietário for pessoa jurídica;
- CAE\* do(s) autor(es) e responsável(veis) técnico(s)
- Nome e telefone para contato.

\* CAE = Cadastro de Atividade Econômica – obrigatório para toda pessoa jurídica e para todo profissional habilitado junto à Prefeitura de Goiânia. É o mesmo número de inscrição de ISS. Caso a empresa ou o profissional não o tenha, o primeiro passo então é cadastrar-se junto à Prefeitura. No site [www.goiania.go.gov.br](http://www.goiania.go.gov.br), vá em Cidadão – Abertura de processos – ISSQN/CAE e verifique a documentação necessária para o cadastro. Em seguida, encaminhe-se a qualquer agência de atendimento ou Vapt-vupt. Dúvidas, consulte pelo telefone 0800-6460156.

**Preencha o campo abaixo com o nº do IPTU/ITU do lote.  
No caso de mais de um lote, estes deverão estar lembrados e com inscrição única.**

IPTU/ITU

Requerente

Logradouro

Nº  Complemento

Quadra  Lote

Bairro

Personalidade  CNPJ/CPF

Identidade

CAE Requerente

CAE Autor

CAE R.T.

Contato

Telefone

Agência  (onde deseja receber o documento)

**LOTE VAGO E ESCRITURA CONSTA SOMENTE O LOTE**

**LOTE VAGO E ESCRITURA CONSTA EDIFICAÇÃO**

**LOTE COM EDIFICAÇÃO, MAS A MESMA NÃO CONSTA NA ESCRITURA**

**LOTE E ESCRITURA COM EDIFICAÇÃO**

Ao informar o nº do IPTU/ITU e selecionar o botão “Consultar”, o sistema irá buscar os dados existentes no cadastro imobiliário. Será possível alterar o nome do Proprietário para o do “Requerente”, ou seja, aquele cujo nome irá constar no projeto aprovado e no alvará de construção. Entretanto, o nome digitado deve ser o mesmo da Escritura Registrada e de toda a documentação exigida, pois ao final do processo, os documentos a serem entregues para conferência e arquivo deverão apresentar o mesmo nome informado como requerente.

Em “Agência”, escolha uma Agência de Atendimento para onde serão enviados o Alvará de Construção e as cópias aprovadas ao final de todo processo.

Se o lote estiver vago, verifique os dados no Resumo do Protocolo. Confirmadas as informações o sistema irá gerar a guia de DUAM, que deverá ser impressa para pagamento. O prazo para pagamento da mesma é até o final do mês vigente. Decorrido este prazo, a guia perde a validade e sua reemissão só será possível nas agências de atendimento. Não há reemissão de DUAM via Internet.

Em até 24 horas após o pagamento (depende do prazo de devolução de dados pelo banco onde foi efetuado o pagamento), o número do processo gerado e indicado no DUAM estará liberado para cadastro (Indicar o nº do processo no item CADASTRAR PROJETO e clicar OK).

No caso de existir edificação a ser demolida (seja constante na escritura ou no lote) é necessário, primeiro, a abertura de processo de demolição. Em breve estará disponível a abertura desse tipo de processo via Aprovnnet, mas no momento é necessário sua abertura via agência de atendimento. Com o número do processo de demolição em mãos é possível a abertura do processo de aprovação. (Acesse novamente a página e indique esse nº de processo no campo exigido). No entanto, para a finalização do processo de Aprovação será necessária a apresentação do ALVARÁ DE DEMOLIÇÃO.

LOTE VAGO E ESCRITURA CONSTA EDIFICAÇÃO

LOTE COM EDIFICAÇÃO, MAS A MESMA NÃO CONSTA NA ESCRITURA

LOTE E ESCRITURA COM EDIFICAÇÃO

Mesmo o lote estando vago, consta no documento de propriedade a metragem quadrada de uma edificação existente. Neste caso, o primeiro passo é protocolar, em uma Agência de Atendimento, o processo de Alvará de Demolição para a área constante na escritura.

24hs após o pagamento do DUAM gerado, acessar novamente esta tela e preencher o campo abaixo com o nº do Processo de Demolição.

Este procedimento não é válido para os seguintes setores: Sul, Campinas, Centro, Leste Vila Nova e Universitário, por se tratar de Área Especial.

Ficar ciente que para finalizar o processo de Aprovação será necessário o Alvará de Demolição requerido.

Nº Processo Demolição

Ver lista de documentos para Alvará de Demolição

Fechar

**IMPORTANTE:** Este procedimento não é válido para os seguintes setores: Sul, Campinas, Centro, Leste Vila Nova e Universitário, por se tratar de bairros que apresentam construções com características arquitetônicas a serem preservadas. Nesses casos, para a abertura do processo de aprovação, o processo de Demolição deve estar concluído.

## B. CADASTRAR PROJETO

Como o Aprovnnet visa a rapidez e a eficiência na análise de projetos, o sistema de Aprovação de Projetos permite o cadastro do projeto apenas uma única vez, para evitar entrada de dados várias vezes para o mesmo processo, o que gera excesso e confusão de informações a serem armazenadas. Assim, quando começar o cadastro, preencha todas as telas até finalizar o mesmo, para que o sistema não trave o cadastramento. Não saia da tela antes de finalizar seu cadastramento, pois o número de seu processo ficará travado para novo cadastramento. Portanto, esteja com todos os dados em mãos para cadastrar seu projeto de forma rápida e eficaz. Não deixe que o tempo de espera seja longo. Veja abaixo todas as dicas para agilizar seu cadastramento.

Para tornar ágil seu cadastro, compacte os arquivos do projeto antes de começar o cadastramento. Para dar upload do projeto, quanto menores estiverem os arquivos, mais rápido e fácil será o envio. Para um melhor desempenho, deve-se ter arquivos de até 2.000 KB. Consegue-se upload até 5.000KB, porém com tempo de espera um pouco maior.

Tenha certeza de ter anexado todos os arquivos do seu projeto antes de fechar a caixa de upload e finalizar o cadastramento. Após a finalização do processo de cadastramento, não será mais possível anexar arquivos para upload. Os projetos recebidos sem todos os arquivos anexados (projeto incompleto) serão devolvidos sem análise.

**IMPORTANTE:** lembre-se que o projeto a ser anexado deve estar dentro do padrão Aprovnet de nome de arquivos, layers, carimbo, quadros de áreas. Esses modelos estão disponíveis no Site Aprovnet (no menu superior, acesse Análise de Projetos, Modelos)

Para o cadastro de seu projeto no Aprovnet, digite o nº do processo da DUAM paga no campo em branco e clique em “OK”. Se sua guia estiver paga há menos de 24 horas, o sistema pode não liberar seu cadastro. Aguarde sua liberação pelo sistema de compensação do banco e prossiga. Alguns dados já cadastrados na “Abertura de Processo” serão carregados. Preencha os campos que faltam e escolha, no campo “Edificação”, o tipo de Habitação de seu projeto.

**CADASTRAR PROJETO**  
Nº PROCESSO: 33960875

\* CAMPOS OBRIGATÓRIOS

**PROPRIETÁRIO**

Nome

E-mail \*

**AUTOR DO PROJETO**

**CAE 1**

CREA Nº

E-mail \*

ART Autoria Nº \*

**CAE 2**

CREA Nº  (Informar E-mail e ART se existir CAE 2)

E-mail \*

ART Autoria Nº \*

**RESPONSÁVEL TÉCNICO**

**CAE 1**

CREA Nº

E-mail \*

ART Execução Nº \*

Edificação

O cadastro dos e-mails do proprietário e profissionais é obrigatório porque será o canal de comunicação entre a SE-PLAM e o cidadão. Após o cadastramento do projeto via Aprovnet, cada um dos e-mails cadastrados receberá uma senha de acesso. Essa senha é pessoal e seu uso adequado será de total responsabilidade do proprietário do e-mail. Somente com ela será possível o acesso a todo o projeto cadastrado, permitindo downloads de arquivos para correção, upload de projetos corrigidos, acesso à taxa final e ao projeto liberado para impressão.

O nº do CREA do profissional será buscado pelo sistema através do nº de CAE cadastrado. Caso haja alteração, esse número poderá ser editado. Lembramos que essa edição alterará o número somente para o Cadastro do Projeto e não no registro da Prefeitura. Assim sendo, o profissional que teve seu nº de CREA alterado deve dirigir-se à uma das agências de atendimento da Prefeitura para a atualização de seu cadastro.

Informe nessa tela o número das A.R.T.s. de projeto e execução. Lembramos que as mesmas serão anexadas ao final do processo e deverão estar devidamente preenchidas e pagas.

### b.1. Habitação Unifamiliar:

Se você escolheu o tipo de edificação “Habitação Unifamiliar”, a tela que segue corresponde ao cadastro propriamente dito de seu projeto. Serão solicitadas informações sobre a documentação exigida e sobre o projeto. Preencha as informações solicitadas. Alguns campos são obrigatórios e outros devem ser preenchidos se necessário. Leia as informações constantes nas caixas flutuantes para saber se seu projeto precisa ou não da documentação solicitada.

Com relação ao Uso do Solo, preencha o número do processo, escolha em qual unidade territorial o lote está inscrito e se a rua de acesso é um corredor (todas essas informações estão no documento de uso do solo).

#### HABITAÇÃO UNIFAMILIAR

**Nº PROCESSO: 12345678**

\* CAMPOS OBRIGATÓRIOS

\*\* PREENCHER QUANDO EXISTENTES

**DOCUMENTOS**

Viabilidade Técnica da SANEAGO \*\*

Decreto de Remembramento ou Remanejamento \*\*

Outorga Licença Onerosa \*\*

**USO DO SOLO \***

Nº Processo

Unid. Territorial

Corredor

Deve ser apresentado para toda edificação com:

- 2 ou mais pavimentos;
- Área total construída superior a 1.000,00m<sup>2</sup>;
- Entrada de água a uma altura superior a 7,0m.

No final do processo deverá ser anexado documento de Viabilidade Técnica, fornecido pela SANEAGO.

Deve ser indicado o nº do Decreto de Remembramento, Desmembramento ou Remanejamento. No final do processo, deverá ser anexado fotocópia autenticada do referido decreto.

Caso seja utilizado índice oneroso para o projeto em questão, grafar o nº da outorga da licença. No final do processo, o documento original deverá ser anexado.

Grafar aqui o número do Processo de Uso do Solo para o lote em questão. O documento original deverá ser anexado ao final do processo.

Preencha então os dados de seu projeto.

**INFORMAÇÕES DO CARIMBO**

Área do Terreno \*  m2

Área Total Permeável \*  m2

Número de Pavimentos \*

Descrição dos Pavimentos \*

	ÁREA	P. D. (ALTURA - H)	LAJE (ESPESSURA)
Subsolo	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
Térreo 1	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
Térreo 2	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
Superior	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
Terraço	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m

Área Total Construída \*  m2

Área Garagem Coberta \*  m2

Número de Vagas \*

A altura do P.D. e a espessura da laje devem estar em metros (ex.: 2,60m e 0,10m)

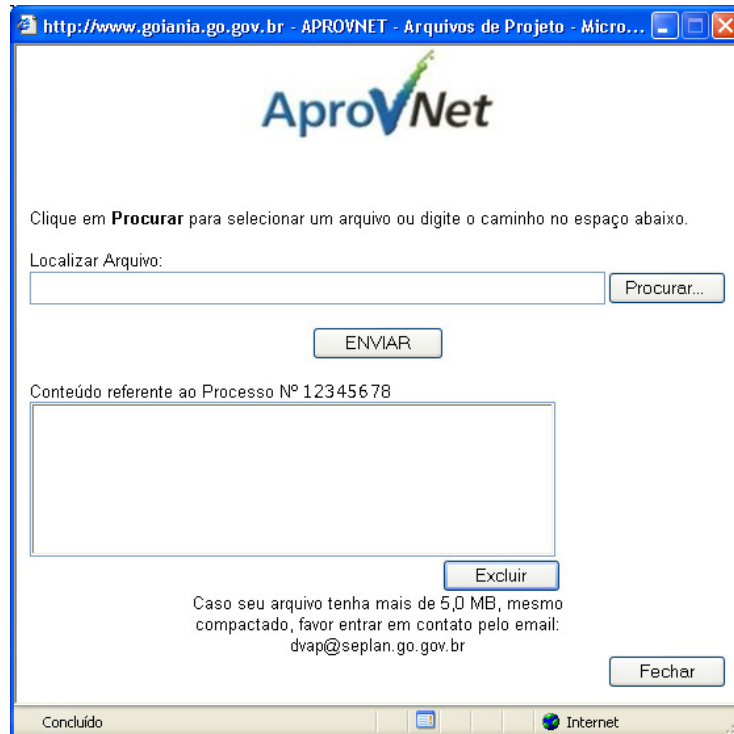
Clicando em Avançar, será gerado um resumo de todas as informações já cadastradas para o processo. Sempre que o sistema não conseguir efetuar uma ação, será dada um alerta, na parte superior da tela (logo acima da tela de Cadastro) sobre qual procedimento deve ser feito.

Conferido o resumo gerado e havendo a necessidade de correção de algum item cadastrado, clique em “NÃO (CORRIGIR)”. O sistema voltará à tela de cadastro, onde poderão ser alterados os dados. Se não houver correção, clique em “SIM (UPLOAD PROJETO)” para anexar os arquivos de seu projeto.

**RESUMO DO PROCESSO**

<b>PROCESSO N.</b>	12345678	<b>HABITAÇÃO UNIFAMILIAR</b>
<b>ITU/IPTU N.</b>	98765432100001	
<b>REQUERENTE</b>	JOSE DA SILVA	
<b>LOGRADOURO</b>	R. 28A	
<b>QUADRA</b>	01	<b>LOTE 13</b>
<b>SETOR</b>	RES. RECANTO DO BOSQUE	
<b>LOTE VAGO</b>		
<b>AUTOR DO PROJETO</b>	JOÃO DA SILVA	
<b>CREA AUTOR Nº</b>	1234/D	
<b>ART DE AUTORIA</b>	01232008045610	
<b>RT DA OBRA</b>	JOÃO DA SILVA	
<b>CREA RT Nº</b>	1234/D	
<b>ART DE EXECUÇÃO</b>	04562008012310	
<b>SANEAGO</b>	1234/2008	
<b>REMEM./DESM./REMAN.</b>	182/2008	
<b>OUTORGA ONEROSA</b>	222/08	
<b>USO DO SOLO</b>	34000001	
<b>UNID. TERRITORIAL</b>	ÁREA DE ADENSAMENTO BÁSICO	
<b>CORREDOR</b>	NENHUM	
<b>INFORMAÇÕES DO CARIMBO:</b>		
<b>ÁREA DO TERRENO:</b>	360,00 m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA TOTAL PERMEÁVEL:</b>	120,00 m <sup>2</sup>	
<b>Nº DE PAVIMENTOS:</b>	1	
<b>ÁREA PAVTO TÉRREO 01:</b>	150,00 m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA TOTAL CONSTRUÍDA:</b>	150,00 m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA GARAGEM COBERTA:</b>	15,00	
<b>Nº DE VAGAS:</b>	1	
<b>CONTATOS</b>		
<b>E-mail do Proprietário:</b>	jose@email.com	
<b>E-mail do autor do projeto</b>	joaosilva@email.com	
<b>E-mail do RT</b>	joaosilva@email.com	
<b>AS INFORMAÇÕES ESTÃO CORRETAS?</b>		

Para o upload, procure em seu computador o(s) arquivo(s) do projeto que será(ão) anexado(s). Tenha certeza de ter anexado todos os arquivos do seu projeto antes de fechar a caixa de upload e finalizar o cadastramento. Não será possível anexar mais arquivos depois de fechada a caixa de Upload.



O sistema irá mostrar novamente a tela do Resumo, já com os arquivos que foram anexados.



FINALIZAR  
CADASTRO

Finalizando seu cadastro, o próximo passo será Gerar o Termo de Responsabilidade. Nele também serão solicitados os dados de quem está efetuando o cadastro. Esse Termo deve ser lido, aceito e impresso. No final do processo, esse documento deverá ser anexado, devidamente assinado, juntamente com toda a documentação obrigatória.

**TERMO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de aprovação de projeto e emissão do Alvará de Licença para Construção, pela Prefeitura Municipal de Goiânia, que:

- 1 - As informações aqui cadastradas são legítimas e há documentação que comprove sua veracidade. Esta será anexada ao final do processo juntamente com as cópias para carimbamento.
- 2 - Havendo processo de demolição em andamento, a liberação do Alvará de Construção está vinculada à entrega do Alvará de Demolição.
- 3 - O projeto está rigorosamente de acordo com as normas técnicas e com as disposições legais em vigor no Município de Goiânia;
- 4 - Estamos cientes que as falsas informações e a execução da obra em desconformidade com o projeto aprovado, dentre outras infrações, acarretarão a não emissão/suspensão do Alvará de Licença para Construção, além das sanções civis e criminais previstas em lei.

<b>PROCESSO N.</b>	12345678	<b>HABITAÇÃO UNIFAMILIAR</b>	
<b>ITU/IPTU N.</b>	98765432100001		
<b>REQUERENTE</b>	JOSE DA SILVA		
<b>LOGRADOURO</b>	R. 28A		
<b>QUADRA</b>	01	<b>LOTE</b>	13
<b>SETOR</b>	RES. RECANTO DO BOSQUE		
<b>LOTE</b>	VAGO		
<b>ÁREA DO TERRENO</b>	360,00M <sup>2</sup>		
<b>ART DE AUTORIA</b>	01232008045610		
<b>ART DE EXECUÇÃO</b>	04562008012310		
<b>VIAB. TEC. SANEAGO</b>	1234/2008		
<b>DEC REMEMBRAMENTO</b>	182/2008		
<b>LICENÇA ONEROSA</b>	222/08	<b>USO DO SOLO</b>	34000001
<b>E-MAIL DO PROPRIETÁRIO</b>	jose@email.com		
<b>E-MAIL DO AUTOR</b>	joaosilva@email.com		
<b>E-MAIL DO RT.</b>	joaosilva@email.com		

**DADOS DO RESPONSÁVEL PELO CADASTRO DO PROJETO**


Nome

Identidade  CPF

E-mail

Telefone

Li e aceito o termo de Responsabilidade  
 Não aceito



Preenchidos os dados do responsável pelo cadastro e impresso o Termo, clique em “Finalizar”. PRONTO! Seu processo foi aceito e cadastrado com sucesso. Em até 24 horas os e-mails cadastrados receberão suas senhas de acesso via Aprovnet. Acompanhe o andamento de seu processo em CONSULTA PROCESSO.

## b.2. Habitação Geminada:

Se você escolheu o tipo de edificação “Habitação Geminada”, a primeira parte da tela de cadastro é a mesma já visualizada na Habitação Unifamiliar. Confira as informações nas caixas flutuantes e preencha o necessário.

Para o Uso do Solo, preencha o número do processo, escolha em qual unidade territorial o lote está inserido e se a rua de acesso é um corredor (todas essas informações estão no documento de uso do solo).

**HABITAÇÃO GEMINADA**  
**Nº PROCESSO: 12345678**

**\* INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS**  
**\*\* PREENCHER QUANDO EXISTENTES**

**DOCUMENTOS**

Viabilidade Técnica da SANEAGO \*\*

Decreto de Remembramento ou Remanejamento \*\*

Outorga Licença Onerosa \*\*

**USO DO SOLO \***

Nº Processo

Unid. Territorial

Corredor

Deve ser apresentado para toda edificação com:

- 2 ou mais pavimentos;
- Área total construída superior a 1.000,00m<sup>2</sup>;
- Entrada de água a uma altura superior a 7,0m.

No final do processo deverá ser anexado documento de Viabilidade Técnica, fornecido pela SANEAGO.

Deve ser indicado o nº do Decreto de Remembramento, Desmembramento ou Remanejamento. No final do processo, deverá ser anexado fotocópia autenticada do referido decreto.

Caso seja utilizado índice oneroso para o projeto em questão, grafar o nº da outorga da licença. No final do processo, o documento original deverá ser anexado.

Grafar aqui o número do Processo de Uso do Solo para o lote em questão. O documento original deverá ser anexado ao final do processo.

Preencha então os dados de seu projeto.

**INFORMAÇÕES DO CARIMBO**

Área do Terreno \*  m<sup>2</sup>

Área do Terreno PÓS-DOAÇÃO \*\*  m<sup>2</sup>

Área Total Permeável \*  m<sup>2</sup>

	CASA 01			CASA 02																																												
Nº de Pavimentos *	<input type="text"/>			<input type="text"/>																																												
Descrição dos Pavimentos *	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>ÁREA(m<sup>2</sup>)</th> <th>P.D.(m) ALTURA-H</th> <th>LAJE(m) ESPESSURA</th> <th>ÁREA(m<sup>2</sup>)</th> <th>P.D.(m) ALTURA-H</th> <th>LAJE(m) ESPESSURA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Subsolo</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Térreo 1</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Térreo 2</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Superior</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Terraço</td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>							ÁREA(m <sup>2</sup> )	P.D.(m) ALTURA-H	LAJE(m) ESPESSURA	ÁREA(m <sup>2</sup> )	P.D.(m) ALTURA-H	LAJE(m) ESPESSURA	Subsolo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Térreo 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Térreo 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Terraço	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	ÁREA(m <sup>2</sup> )	P.D.(m) ALTURA-H	LAJE(m) ESPESSURA	ÁREA(m <sup>2</sup> )	P.D.(m) ALTURA-H	LAJE(m) ESPESSURA																																										
Subsolo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
Térreo 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
Térreo 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
Terraço	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>																																										
Área Construída	<input type="text"/> m <sup>2</sup>			<input type="text"/> m <sup>2</sup>																																												
Área Total Construída	<input type="text"/> m <sup>2</sup>			<input type="text"/> m <sup>2</sup>																																												
Área da Garagem Coberta *	<input type="text"/> m <sup>2</sup>			<input type="text"/> m <sup>2</sup>																																												
Número de Vagas *	<input type="text"/>			<input type="text"/>																																												

A altura do P.D. e a espessura da laje devem estar em metros (ex.: 2,60m e 0,10m)

Clicando em Avançar, será gerado um resumo de todas as informações já cadastradas para o processo. Caso o sistema não consiga efetuar uma ação, será dada um alerta, na parte superior da tela (logo acima da tela de Cadastro) sobre qual procedimento deve ser feito.



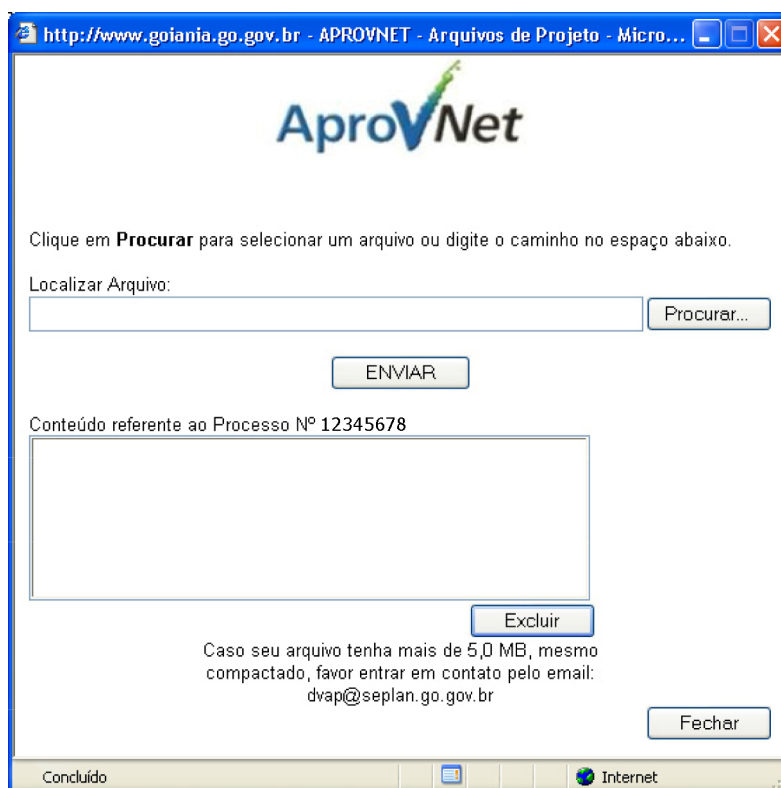
Conferido o resumo gerado e havendo a necessidade de correção de algum item cadastrado, clique em “NÃO (CORRIGIR)”. O sistema voltará à tela de cadastro, onde poderão ser alterados os dados. Se não houver correção, clique em “SIM (UPLOAD PROJETO)” para anexar os arquivos de seu projeto.

**RESUMO DO PROCESSO**

<b>PROCESSO N.</b>	12345678	<b>HABITAÇÃO GEMINADA</b>
<b>ITU/IPTU N.</b>	98765432100001	
<b>REQUERENTE</b>	JOSE DA SILVA	
<b>LOGRADOURO</b>	R. 28A	
<b>QUADRA</b>	01	<b>LOTE 13</b>
<b>SETOR</b>	RES. RECANTO DO BOSQUE	
<b>LOTE VAGO</b>		
<b>AUTOR DO PROJETO</b>	JOÃO DA SILVA	
<b>CREA AUTOR N°</b>	1234/D	
<b>ART DE AUTORIA</b>	01232008045610	
<b>RT DA OBRA</b>	JOÃO DA SILVA	
<b>CREA RT N°</b>	1234/D	
<b>ART DE EXECUÇÃO</b>	04562008012310	
<b>SANEAGO</b>	1234/2008	
<b>REMEM./DESM./REMAN.</b>	182/2008	
<b>OUTORGA ONEROSA</b>	222/08	
<b>USO DO SOLO</b>	34000001	
<b>UNID. TERRITORIAL</b>	ÁREA DE ADENSAMENTO BÁSICO	
<b>CORREDOR</b>	NENHUM	
<b>INFORMAÇÕES DO CARIMBO:</b>		
<b>ÁREA DO TERRENO:</b>	360,00m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA TOTAL PERMEÁVEL:</b>	100,00m <sup>2</sup>	
	<b>CASA 01</b>	<b>CASA 02</b>
<b>N° DE PAVIMENTOS:</b>	2	2
<b>ÁREA PAVTO TÉRREO 01:</b>	80,00m <sup>2</sup>	80,00m <sup>2</sup>
<b>ÁREA PAVTO SUPERIOR:</b>	40,00m <sup>2</sup>	40,00m <sup>2</sup>
<b>ÁREA CONSTRUÍDA:</b>	120,00m <sup>2</sup>	120,00m <sup>2</sup>
<b>ÁREA TOTAL CONSTRUÍDA:</b>	240,00m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA GARAGEM COBERTA:</b>	25,00m <sup>2</sup>	25,00m <sup>2</sup>
<b>N° DE VAGAS:</b>	2	2
<b>CONTATOS</b>		
<b>E-mail do Proprietário:</b>	jose@email.com	
<b>E-mail do autor do projeto</b>	joaosilva@email.com	
<b>E-mail do RT</b>	joaosilva@email.com	

**AS INFORMAÇÕES ESTÃO CORRETAS?**

Para o upload, procure em seu computador o(s) arquivo(s) do projeto que será(ão) anexado(s). Tenha certeza de ter anexado todos os arquivos do seu projeto antes de fechar a caixa de upload e finalizar o cadastramento. Não será possível anexar mais arquivos depois de fechada a caixa de Upload.



O sistema irá mostrar novamente a tela do Resumo, já com os arquivos que foram anexados.



Finalizando seu cadastro, o próximo passo será Gerar o Termo de Responsabilidade. Nele também serão solicitados os dados de quem está efetuando o cadastro. Esse Termo deve ser lido, aceito e impresso. No final do processo, esse documento deverá ser anexado, devidamente assinado, juntamente com toda a documentação obrigatória.

**TERMO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de aprovação de projeto e emissão do Alvará de Licença para Construção, pela Prefeitura Municipal de Goiânia, que:

1 – As informações aqui cadastradas são legítimas e há documentação que comprove sua veracidade. Esta será anexada ao final do processo juntamente com as cópias para carimbamento.

2 – Havendo processo de demolição em andamento, a liberação do Alvará de Construção está vinculada à entrega do Alvará de Demolição.

3 – O projeto está rigorosamente de acordo com as normas técnicas e com as disposições legais em vigor no Município de Goiânia;

4 – Estamos cientes que as falsas informações e a execução da obra em desconformidade com o projeto aprovado, dentre outras infrações, acarretarão a não emissão/suspensão do Alvará de Licença para Construção, além das sanções civis e criminais previstas em lei.

<b>PROCESSO N.</b>	12345678	<b>HABITAÇÃO GEMINADA</b>	
<b>ITU/IPTU N.</b>	98765432100001		
<b>REQUERENTE</b>	JOSE DA SILVA		
<b>LOGRADOURO</b>	R. 28A		
<b>QUADRA</b>	01	<b>LOTE</b>	13
<b>SETOR</b>	RES. RECANTO DO BOSQUE		
<b>LOTE</b>	VAGO		
<b>ÁREA DO TERRENO</b>	360,00m <sup>2</sup>		
<b>ART DE AUTORIA</b>	01232008045610		
<b>ART DE EXECUÇÃO</b>	04562008012310		
<b>VIAB. TEC. SANEAGO</b>	1234/2008		
<b>DEC REMEMBRAMENTO</b>	182/2008		
<b>LICENÇA ONEROSA</b>	222/08	<b>USO DO SOLO</b>	34000001
<b>E-MAIL DO PROPRIETÁRIO</b>	jose@email.com		
<b>E-MAIL DO AUTOR</b>	joaosilva@email.com		
<b>E-MAIL DO RT.</b>	joaosilva@email.com		

**DADOS DO RESPONSÁVEL PELO CADASTRO DO PROJETO**



Nome

Identidade  CPF

E-mail

Telefone

Li e aceito o termo de Responsabilidade  
 Não aceito

 Visualizar  
 Impressão

Impresso o Termo, finalize seu processo. PRONTO! Seu processo foi aceito e cadastrado com sucesso. Em até 24 horas os e-mails cadastrados receberão suas senhas de acesso via Aprovnet. Com elas será possível acompanhar o andamento de seus processos em CONSULTA APROVNET.

### b.3. Habitação Seriada:

A primeira parte do cadastro da “Habitação Seriada” se assemelha às outras habitações já citadas. Confira as informações nas caixas flutuantes e preencha o necessário.

Para o Uso do Solo, preencha o número do processo, escolha em qual unidade territorial o lote está inserido e se a rua de acesso é um corredor (todas essas informações estão no documento de uso do solo).

**HABITAÇÃO SERIADA**  
**Nº PROCESSO: 33967195**

**\* INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS**  
**\*\* PREENCHER QUANDO EXISTENTES**

**DOCUMENTOS**

Projeto Aprovado - Bombeiros \*\*

Viabilidade Técnica da SANEAGO \*\*

Decreto de Remembramento ou Remanejamento \*\*

Outorga Licença Onerosa \*\*

**USO DO SOLO \***

Nº Processo

Unid. Territorial

Corredor

Deve ser indicado quando o projeto apresentar Central de Gás. No final do processo, deverão ser anexados projeto e memorial aprovado pelo Corpo de Bombeiros, idênticos ao que será aprovado pela Prefeitura, com o mesmo nº aqui indicado.

Deve ser apresentado para toda edificação com:

- 2 ou mais pavimentos;
- Área total construída superior a 1.000,00m<sup>2</sup>
- Entrada de água a uma altura superior a 7,0m.

No final de cada processo deverá ser anexado documento de viabilidade técnica, fornecido pela SANEAGO.

Deve ser indicado o nº do Decreto de Remembramento, Desmembramento ou Remanejamento. No final do processo deverá ser anexado fotocópia autenticada do referido decreto.

Caso seja utilizado índice oneroso para o projeto em questão, grafar o nº da outorga da licença. No final do processo, o documento original deverá ser anexado.

Grafar aqui o número do Processo de Uso do Solo para o lote em questão. O documento original deverá ser anexado ao final do processo.

Preencha então os dados de seu projeto.

**CARIMBO**

Área do Terreno \*  m2

Área do Terreno Pós Doação \*\*  m2

Área Total Permeável \*  m2

Área Total Construída Comum as Edificações \*\*  m2

Número Total de Unidades \*

As Unidades são Iguais? Sim  Não

Número de Variações \*

**INFORME ABAIXO OS DADOS DO PROJETO TIPO A**

Nº de Unidades \*

Fração do Terreno/Unidades \*  m2

Fração Permeável/Unidades \*  m2

Nº de Pavimentos \*

Descrição dos Pavimentos \*

	Área(m <sup>2</sup> )	P.D.(m) (ALTURA - H)	Laje(m) (ESPESSURA)
Subsolo	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
Térreo 01	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
Térreo 02	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
Superior	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m
Terraço	<input type="text"/> m2	<input type="text"/> m	<input type="text"/> m

Área Total Construída/Unid  m2

Área Total Construída  m2

Área da Garagem Coberta \*  m2

Número de Vagas \*

**Projetos Cadastrados**

1 Caso as unidades sejam diferentes, indicar em "Número de Variações" a quantidade de projetos diferentes existentes. Cada um será cadastrado separadamente.

2 Para cada um dos projetos existentes preencha todos os dados

3 Após "Incluir o Projeto", o mesmo será gravado aqui (A, B, C,...)

A altura do P.D. e a espessura da laje devem estar em metros (ex.: 2,60m e 0,10m)

Clique em “Incluir Projeto” para salvar os dados cadastrados. Caso você tenha indicado mais de uma variação (projetos diferentes) volte no nº de unidades para cadastrar os dados do projeto Tipo B. Esse procedimento deve ser feito tantas vezes quanto o número de variações cadastradas.

O botão “Alterar Projeto” grava alterações que foram efetuadas em projetos já cadastrados.

O botão “Limpar” limpa todos os campos da tela.

Clicando em “Avançar”, será gerado um resumo de todas as informações já cadastradas para o processo. Caso o sistema não consiga efetuar uma ação, será dado um alerta, na parte superior da tela (logo acima da tela de Cadastro) sobre qual procedimento deve ser feito.

**RESUMO DO PROCESSO**

<b>PROCESSO N.</b>	12345678	<b>HABITAÇÃO SERIADA</b>
<b>ITU/IPTU N.</b>	98765432100001	
<b>REQUERENTE</b>	JOSE DA SILVA	
<b>LOGRADOURO</b>	R. 28A	
<b>QUADRA</b>	01	<b>LOTE 13</b>
<b>SETOR</b>	RES. RECANTO DO BOSQUE	
<b>LOTE VAGO</b>		
<b>AUTOR DO PROJETO</b>	JOÃO DA SILVA	
<b>CREA AUTOR Nº</b>	1234/D	
<b>ART DE AUTORIA</b>	01232008045610	
<b>RT DA OBRA</b>	JOÃO DA SILVA	
<b>CREA RT Nº</b>	1234/D	
<b>ART DE EXECUÇÃO</b>	04562008012310	
<b>BOMBEIROS</b>	123	
<b>SANEAGO</b>	1234/2008	
<b>TRÁFEGO DE ELEVADORES</b>	789	
<b>REMEM./DESM./REMAN.</b>	182/2008	
<b>OUTORGA ONEROSA</b>	222/08	
<b>USO DO SOLO</b>	34000001	
<b>UNID. TERRITORIAL</b>	ÁREA ADENSÁVEL	
<b>CORREDOR</b>	NENHUM	

**INFORMAÇÕES DO CARIMBO:**

**ÁREA DO TERRENO:** 2.000,00 m<sup>2</sup>

**ÁREA TOTAL PERMEÁVEL:** 500,00 m<sup>2</sup>

**NÚMERO TOTAL DE UNIDADES:** 10

TIPO	Nº UNID.	Nº PAVTOS	A.TOTAL CONSTR. (m <sup>2</sup> )	FRACÃO TERRENO (m <sup>2</sup> )	FRACÃO PERM. (m <sup>2</sup> )	Nº VAGAS
<b>CASA 1</b>	2	2	300,00	400,00	100,00	4
<b>CASA 2</b>	3	2	360,00	600,00	150,00	6
<b>CASA 3</b>	5	1	500,00	1.000,00	250,00	5
<b>TOTAL</b>	10	-	1.160,00	2.000,00	500,00	15

**CONTATOS**

**E-mail do Proprietário:** joaosilva@email.com

**E-mail do autor do projeto** joaosilva@email.com

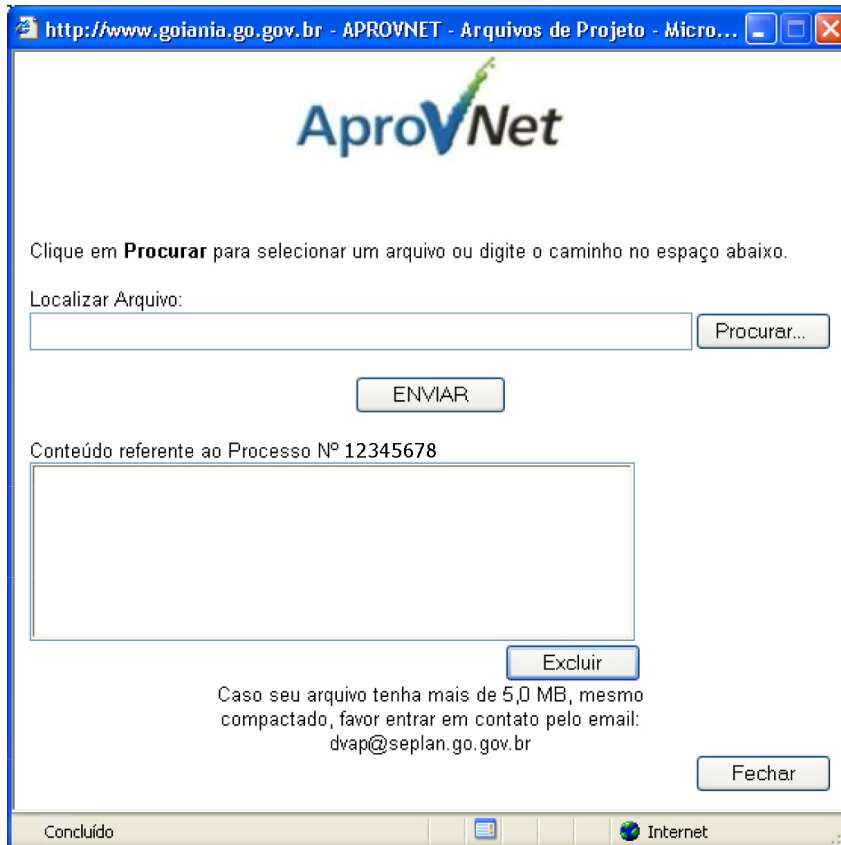
**E-mail do autor do projeto** joaosilva@email.com

**E-mail do RT** joaosilva@email.com

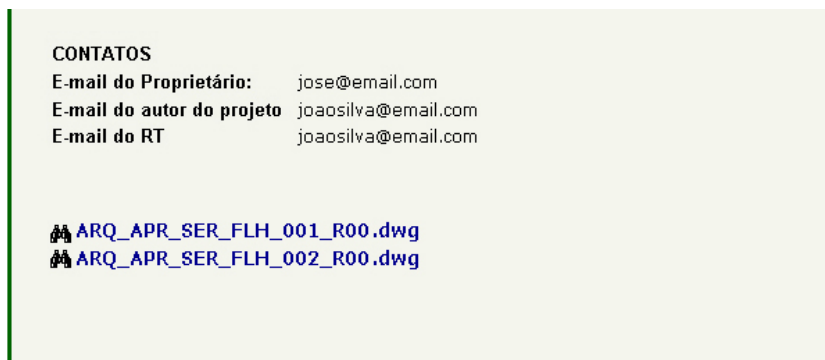
**AS INFORMAÇÕES ESTÃO CORRETAS?**

NÃO (CORRIGIR) SIM (UPLOAD PROJETO)

Conferido o resumo gerado e havendo a necessidade de correção de algum item cadastrado, clique em “NÃO (CORRIGIR)”. O sistema voltará à tela de cadastro, onde poderão ser alterados os dados. Se não houver correção, clique em “SIM (UPLOAD PROJETO)” para anexar os arquivos de seu projeto.



O sistema irá mostrar novamente a tela do Resumo, já com os arquivos que foram anexados.



FINALIZAR  
CADASTRO

Finalizando seu cadastro, o próximo passo será Gerar o Termo de Responsabilidade. Nele também serão solicitados os dados de quem está efetuando o cadastro. Esse Termo deve ser lido, aceito e impresso. No final do processo, esse documento deverá ser anexado, devidamente assinado, juntamente com toda a documentação obrigatória.

**TERMO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de aprovação de projeto e emissão do Alvará de Licença para Construção, pela Prefeitura Municipal de Goiânia, que:

- 1 – As informações aqui cadastradas são legítimas e há documentação que comprove sua veracidade Esta será anexada ao final do processo juntamente com as cópias para carimbamento.
- 2 – Havendo processo de demolição em andamento, a liberação do Alvará de Construção está vinculada à entrega do Alvará de Demolição.
- 3 – O projeto está rigorosamente de acordo com as normas técnicas e com as disposições legais em vigor no Município de Goiânia;
- 4 – Estamos cientes que as falsas informações e a execução da obra em desconformidade com o projeto aprovado, dentre outras infrações, acarretarão a não emissão/suspensão do Alvará de Licença para Construção, além das sanções civis e criminais previstas em lei.

<b>PROCESSO N.</b>	12345678	<b>HABITAÇÃO SERIADA</b>	
<b>ITU/IPTU N.</b>	98765432100001		
<b>REQUERENTE</b>	JOSE DA SILVA		
<b>LOGRADOURO</b>	R. 28A		
<b>QUADRA</b>	01	<b>LOTE</b>	13
<b>SETOR</b>	RES. RECANTO DO BOSQUE		
<b>LOTE</b>	VAGO		
<b>ÁREA DO TERRENO</b>	2.000,00m <sup>2</sup>		
<b>ART DE AUTORIA</b>	01232008045610		
<b>ART DE EXECUÇÃO</b>	04562008012310		
<b>VIAB. TEC. SANEAGO</b>	1234/2008		
<b>DEC REMEMBRAMENTO</b>	182/2008		
<b>LICENÇA ONEROSA</b>	222/08	<b>USO DO SOLO</b>	34000001
<b>E-MAIL DO PROPRIETÁRIO</b>	jose@email.com		
<b>E-MAIL DO AUTOR</b>	joaosilva@email.com		
<b>E-MAIL DO RT.</b>	joaosilva@email.com		

**DADOS DO RESPONSÁVEL PELO CADASTRO DO PROJETO**



Nome

Identidade  CPF

E-mail

Telefone

Li e aceito o termo de Responsabilidade  
 Não aceito

 [Visualizar](#)  
 [Impressão](#)

Impresso o Termo, finalize seu processo. PRONTO! Seu processo foi aceito e cadastrado com sucesso. Em até 24 horas os e-mails cadastrados receberão suas senhas de acesso via Aprovnet. Com elas será possível acompanhar o andamento de seu processo em CONSULTA APROVNET.

#### b.4. Habitação Coletiva:

A primeira parte do cadastro é igual para todas as habilidades. Escolhida a Habitação Coletiva, cadastre as informações do projeto, desde documentação, Uso do Solo e áreas do projeto.

Alguns campos são obrigatórios e outros devem ser preenchidos se necessário. Leia as informações constantes nas caixas flutuantes para saber se seu projeto precisa ou não da documentação solicitada.

Para o Uso do Solo, preencha o número de seu processo. Escolha qual a unidade territorial em que o lote está inserido e se a rua de acesso é um corredor (todas essas informações estão no documento de uso do solo).

### HABITAÇÃO COLETIVA

**Nº PROCESSO: 33967195**

**\* INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS  
\*\* PREENCHER QUANDO EXISTENTES**

**DOCUMENTOS**

Bombeiros Projeto Aprovado \*

Viabilidade Técnica da SANEAGO \*

Tráfego de Elevadores \*\*

Outorga de Licença Onerosa \*\*

Decreto de Remembramento ou Remanejamento \*\*

**USO DO SOLO \***

Nº Processo

Unid. Territorial

Corredor

**\*\* USO ESPECIAL/LIBERAÇÃO**

Nº Processo  Dt. Cadastro

Nº Processo

Obrigatório para Habitação Coletiva. No final do Processo, deverão ser anexados projetos e memorial aprovados pelo Corpo de Bombeiros, idênticos aos que será aprovado pela Prefeitura, com o mesmo nº aqui indicado.

Grafar aqui o nº do Atestado de Viabilidade para Água e Esgoto, emitido pela SANEAGO. O documento original, com o mesmo nº aqui indicado, deverá ser anexado no final do processo.

Informar o nº de elevadores necessários para a edificação proposta, conforme Cálculo de Tráfego de Elevadores fornecido por empresa do ramo. O referido documento deverá ser anexado ao processo, em original, após o deferimento do mesmo. Obrigatório para os projetos de edificações com mais de 4 pavimentos e/ou que exceda 12,00m de altura.

Caso seja utilizado índice oneroso para o projeto em questão, grafar o nº da outorga da licença. No final do processo, o documento original deverá ser anexado.

Deve ser indicado o nº do Decreto de Remembramento, Remanejamento e ou Desmembramento. No final do processo, deverá ser anexada fotocópia autenticada do referido decreto.

Caso haja Liberação de Parâmetros ou o projeto seja de Uso Especial, grafar o nº do processo de Uso do Solo para a referida liberação. O documento original deverá ser anexado ao final do processo.

Grafar aqui o número do Processo de Uso do Solo para o lote em questão. O documento original deverá ser anexado ao final do processo.

Em seguida, os dados do projeto devem ser preenchidos.

**CARIMBO**

Área do Terreno Original \*  m2

Área do Terreno Pós-Doação \*\*  m2

Área Total Permeável \*  m2

Área Total Construída \*  m2

Número Total de Blocos \*  2

Os blocos são iguais? Sim  Não

Número de Variações \*

**INFORME ABAIXO OS DADOS DA 1ª VARIAÇÃO**

Número de Blocos desta variação \*

**DESCRIÇÃO DOS PAVIMENTOS\***

	Nº PAVTOS	ÁREA(m²)	P.D.(m)	LAJE(m)
Subsolo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Térreo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mezanino	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Duplex Inferior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Duplex Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terraço	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**ÁREA**

Casa de Máquinas/Barrilete  m2

Reservatório  m2

**TIPO**

Os Pavtos Tipo são iguais? Sim  Não

Número de Variações de Planta \*

1 Caso seu empreendimento possua mais de um bloco, identifique aqui se os mesmos são iguais. Em caso negativo, numere quantos são os blocos diferentes.

4 Após "incluir o projeto", seu bloco será gravado aqui (A,B, C...)

2 Cadastre a quantidade de cada um dos tipos de pavimentos (ex.: 2 subsolos, 1 térreo, 10 tipo), a área total (subsolo1 +subsolo2), a altura do P.D. e a espessura da laje de cada um (ex.: 3,20m para Subsolo e Térreo e 2,60m para Tipo).

3 Caso os pavimentos Tipo não sejam iguais (variação no 1º Tipo, por exemplo), identifique quantas plantas diferenciadas existem no projeto. Cada uma delas será cadastrada separadamente.

Clique em “Incluir Projeto” para salvar os dados cadastrados. Uma nova janela será aberta, para cadastro individual de cada um dos pavimentos (lembre-se de desbloquear o pop-up). Todos os projetos incluídos serão mostrados na Caixa de “Blocos Cadastrados”, indicados por letras (A, B, C,D...)

O botão “Abrir Projeto” mostra todos os itens que foram cadastrados para cada Bloco.

O botão “Confirmar Alteração” grava as alterações que forem efetuadas em projetos já gravados.

O botão “Limpar Projeto” limpa todos os campos do projeto cadastrado.

O botão “Limpar” limpa todos os campos da tela.

O botão “Avançar” passa para a tela seguinte, mas só deve ser acionado depois que todos os pavimentos do projeto forem incluídos e cadastrados.

A nova tela começa com o cadastro dos pavimentos que possuem apartamentos (unidades habitacionais). Para sua orientação, será indicado, na parte superior dessa nova tela a quantidade de pavimentos Tipo e Duplex cadastrados na tela anterior.

Na caixa “Classificação”, escolha o pavimento a ser cadastrado (Tipo, Duplex Inferior, Duplex Superior). Após incluir todos os dados, clique em “Incluir Pavimento”. Seu projeto incluído será mostrado na Caixa de “Pavimentos Cadastrados”, indicado pelo nome do pavimento, seguido de numeração (exemplo, TIPO 1, TIPO 2, DUP INF 1, DUP SUP 1). Cadastre então as unidades habitacionais (apartamentos), indicando o final e a área dos apartamentos.

Observação: Caso seu projeto possua apartamentos no Pavimento Térreo, esses também devem ser cadastrados nesta tela. Escolha PAVIMENTO TÉRREO na caixa “Classificação” e cadastre os dados.

Preenchidas todas as unidades habitacionais, é hora do cadastro do Subsolo. Caso o projeto cadastrado não tenha Subsolo, esse item não será disponibilizado para cadastro. Assim como os outros cadastros, preencha os dados e clique em “Incluir Subsolo”. Caso haja mais de 01 pavimento do tipo Subsolo, inclua os dados de cada um, individualmente. Cada um dos pavimentos será incluído na caixa “Subsolos Cadastrados.” (SS1, SS2,...)

**SUBSOLO**

Área total do subsolo \*  m<sup>2</sup>

**Nº de Vagas**

1ª Vaga Média

1ª Vaga Grande

2ª Vaga Pequena

2ª Vaga Média

2ª Vaga Grande

Vagas Adicionais

Total de Vagas

**Subsolos Cadastrados**

Mesmo procedimento deve ser feito para o Pavimento Térreo. Para o item “Guarita”, cadastre a área total da guarita e da passarela coberta no recuo frontal. Para “Área de Lazer”, deve ser grafada toda a área destinada a lazer, seja ela coberta ou descoberta. As vagas devem ser preenchidas conforme o Quadro de Vagas. Caso não haja vagas no Pavimento Térreo, deixar em branco. Assim como os outros, inclua o pavimento. O cadastro será visualizado na caixa “Térreos Cadastrados”.

**TÉRREO**

Área total do térreo \*  m<sup>2</sup>

Guarita \*  m<sup>2</sup>

Área de lazer \*  m<sup>2</sup>

**Nº de Vagas**

1ª Vaga Média

1ª Vaga Grande

2ª Vaga Pequena

2ª Vaga Média

2ª Vaga Grande

Vagas Adicionais

Vaga Visitantes

Total de Vagas

**Térreos Cadastrados**

Para o Mezanino, cadastre a área total do pavimento, a área total de lazer (seja ela coberta ou descoberta) e as vagas, caso existentes.

**MEZANINO**

Área total do Mezanino \*  m<sup>2</sup>

Área de Lazer \*  m<sup>2</sup>

**Nº de Vagas**

1ª Vaga Média

1ª Vaga Grande

2ª Vaga Pequena

2ª Vaga Média

2ª Vaga Grande

Vagas Adicionais

Total de Vagas

**Mezaninos Cadastrados**

O pavimento do Terraço não possui cadastro individual, uma vez que dele será necessário somente a área total, já cadastrada na 1ª tela.

“Incluídos” todos os pavimentos, clique em “Fechar” e volte à tela anterior.

Como todos os dados já foram cadastrados, clique em “Avançar”, que é o último botão da tela anterior. Será gerado um resumo de informações cadastradas para o processo (como é um resumo, somente as informações mais importantes serão mostradas).

Caso o sistema não consiga efetuar a ação de Avançar, uma caixa de alerta aparecerá, informando quais são as inconsistências do projeto cadastrado.



Caso seja necessário, clique em “Abrir Projeto”, avalie os dados cadastrados e altere o necessário. Clique em “Confirmar Alteração” para salvar a alteração pretendida. Feche novamente a janela de cadastro dos pavimentos e clique novamente em “Avançar”. O Resumo será gerado novamente, já com as alterações efetuadas.

**RESUMO DO PROCESSO**

<b>PROCESSO N.</b>	12345678	<b>HABITAÇÃO COLETIVA</b>
<b>ITU/IPTU N.</b>	98765432100001	
<b>REQUERENTE</b>	JOSE DA SILVA	
<b>LOGRADOURO</b>	R. 28A	
<b>QUADRA</b>	01	<b>LOTE 13</b>
<b>SETOR</b>	RES. RECANTO DO BOSQUE	
<b>LOTE VAGO</b>		
<b>AUTOR DO PROJETO</b>	JOÃO DA SILVA	
<b>CREA AUTOR Nº</b>	1234/D	
<b>ART DE AUTORIA</b>	01232008045610	
<b>RT DA OBRA</b>	JOÃO DA SILVA	
<b>CREA RT Nº</b>	1234/D	
<b>ART DE EXECUÇÃO</b>	04562008012310	
<b>BOMBEIROS</b>	123	
<b>SANEAGO</b>	1234/2008	
<b>TRÁFEGO DE ELEVADORES</b>	789	
<b>REMEM./DESM./REMAN.</b>	182/2008	
<b>OUTORGA ONEROSA</b>	222/08	
<b>USO DO SOLO</b>	34000001	
<b>UNID. TERRITORIAL</b>	ÁREA ADENSÁVEL	
<b>CORREDOR</b>	NENHUM	

**INFORMAÇÕES DO CARIMBO:**

ÁREA DO TERRENO: 1.500,00m<sup>2</sup>

ÁREA TOTAL PERMEÁVEL: 250,00m<sup>2</sup>

ÁREA TOTAL CONSTRUÍDA: 13.700,00m<sup>2</sup>

NÚMERO DE BLOCOS 1

**BLOCO A**

PAVTOS	Nº	ÁREA TOTAL (m <sup>2</sup> )	P.D.(m)	LAJE(m)	TOTAL VAGAS	Nº TOTAL UNID HAB
SUBSOLO	1	1.000,00	2,80	0,10	142	-
TÉRREO	1	1.000,00	2,80	0,10	152	-
MEZANINO	1	500,00	2,80	0,10	-	-
TERRAÇO	1	500,00	2,60	0,10	-	-
TIPO	20	10.000,00	2,60	0,10	-	80
DUPLEX INFERIOR	1	500,00	2,60	0,10	-	4
DUPLEX SUPERIOR	1	200,00	2,60	0,10	-	4
<b>TOTAL</b>	<b>25</b>	<b>13.700,00</b>	<b>67,60</b>	<b>0,10</b>	<b>294</b>	<b>88</b>

**CONTATOS**

E-mail do Proprietário: jose@email.com

E-mail do autor do projeto: joaosilva@email.com

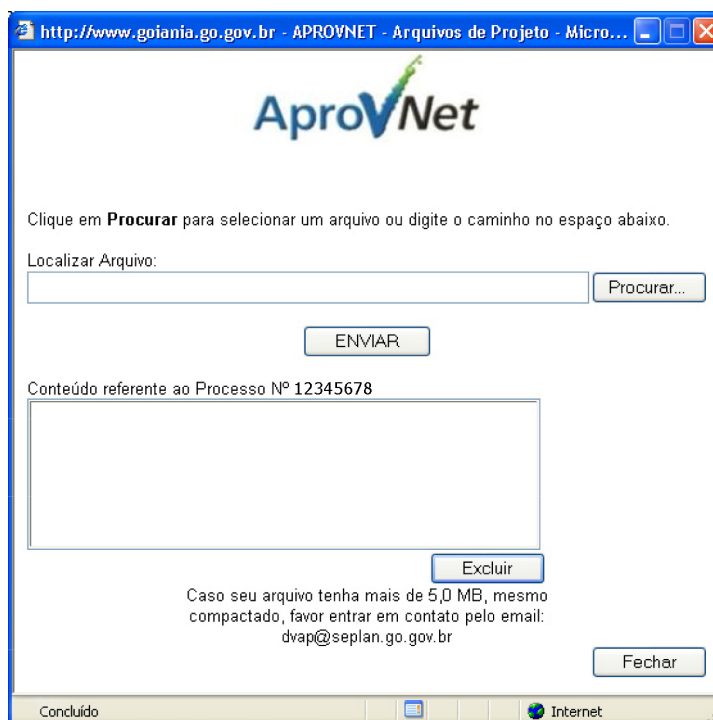
E-mail do RT: joaosilva@email.com

**AS INFORMAÇÕES ESTÃO CORRETAS?**

NÃO (CORRIGIR) SIM (UPLOAD PROJETO)

Conferido o resumo gerado e havendo a necessidade de correção de algum item cadastrado, clique em “NÃO (CORRIGIR)”. O sistema voltará à tela de cadastro, onde poderão ser alterados os dados. Se não houver correção, clique em “SIM (UPLOAD PROJETO)” para anexar os arquivos de seu projeto.

Para o upload, procure em seu computador o(s) arquivo(s) do projeto que será(ão) anexado(s). Tenha certeza de ter anexado todos os arquivos do seu projeto antes de fechar a caixa de upload e finalizar o cadastramento. Não será possível anexar mais arquivos depois de fechada a caixa de Upload.



O sistema irá mostrar novamente a tela do Resumo, já com os arquivos que foram anexados.



FINALIZAR  
CADASTRO

Finalizando seu cadastro, o próximo passo será Gerar o Termo de Responsabilidade. Nele também serão solicitados os dados de quem está efetuando o cadastro. Esse Termo deve ser lido, aceito e impresso. No final do processo, esse documento deverá ser anexado, devidamente assinado, juntamente com toda a documentação obrigatória.

**TERMO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de aprovação de projeto e emissão do Alvará de Licença para Construção, pela Prefeitura Municipal de Goiânia, que:

- 1 – As informações aqui cadastradas são legítimas e há documentação que comprove sua veracidade Esta será anexada ao final do processo juntamente com as cópias para carimbamento.
- 2 – Havendo processo de demolição em andamento, a liberação do Alvará de Construção está vinculada à entrega do Alvará de Demolição.
- 3 – O projeto está rigorosamente de acordo com as normas técnicas e com as disposições legais em vigor no Município de Goiânia;
- 4 – Estamos cientes que as falsas informações e a execução da obra em desconformidade com o projeto aprovado, dentre outras infrações, acarretarão a não emissão/suspensão do Alvará de Licença para Construção, além das sanções civis e criminais previstas em lei.

<b>PROCESSO N.</b>	12345678	<b>HABITAÇÃO COLETIVA</b>	
<b>ITU/IPTU N.</b>	98765432100001		
<b>REQUERENTE</b>	JOSE DA SILVA		
<b>LOGRADOURO</b>	R. 28A		
<b>QUADRA</b>	01	<b>LOTE</b>	13
<b>SETOR</b>	RES. RECANTO DO BOSQUE		
<b>LOTE</b>	VAGO		
<b>ÁREA DO TERRENO</b>	360,00M²		
<b>ART DE AUTORIA</b>	01232008045610		
<b>ART DE EXECUÇÃO</b>	04562008012310		
<b>VIAB. TEC. SANEAGO</b>	1234/2008		
<b>DEC REMEMBRAMENTO</b>	182/2008		
<b>LICENÇA ONEROSA</b>	222/08	<b>USO DO SOLO</b>	34000001
<b>E-MAIL DO PROPRIETÁRIO</b>	jose@email.com		
<b>E-MAIL DO AUTOR</b>	joaosilva@email.com		
<b>E-MAIL DO RT.</b>	joaosilva@email.com		

**DADOS DO RESPONSÁVEL PELO CADASTRO DO PROJETO**

Nome

Identidade  CPF

E-mail

Telefone

- Li e aceito o termo de Responsabilidade
- Não aceito

 Visualizar  
Impressão

Finalizar

Impresso o Termo, finalize seu processo. **PRONTO!** Seu processo foi aceito e cadastrado com sucesso. Em até 24 horas os e-mails cadastrados receberão suas senhas de acesso via Aprovnet. Com elas será possível acompanhar o andamento de seu processo em CONSULTA APROVNET.

**C. CONSULTA APROVNET**

O acesso aos dados de seu projeto pode ser feito por esse link. Somente os projetos cadastrados via Aprovnet permitem esse acesso. Os processos tradicionais deverão ser acompanhados pelo link “Consulta de processos” no menu lateral esquerdo da página principal do Aprovnet.

Cada vez que um Termo de Comunicação (despacho) for liberado para correção, os e-mails cadastrados receberão uma mensagem. É importante o acompanhamento do projeto pelo proprietário e profissionais, pois a agilidade do Aprovnet depende também da resposta imediata às solicitações. É a parceria que viabiliza o processo.

Processo

E-mail

Senha

Para acesso, será necessário informar o nº de seu processo, o seu mail cadastrado e a senha recebida. Assim pode-se consultar o histórico do andamento do processo, efetuar downloads de despachos e de imagens das correções solicitadas, assim como efetuar upload de projetos corrigidos.

Nº Processo  Nº IPTU

Proprietário  Área  m<sup>2</sup>

Tipo de Construção

Logradouro  Nº

Quadra  Lote  Complemento

Bairro

Autor Projeto

CREA Nº

---

**HISTORICO**

ABERTURA PROCESSO	01/07/2008	ÓRGÃOS EXTERNOS
CADASTRO PROJETO	02/07/2008	ÓRGÃOS EXTERNOS
AGUARD. VISTORIA	02/07/2008	SEMFU
VISTORIADO	03/07/2008	SEMFU
A RECEBER	03/07/2008	DVAP
AGUARD. ANÁLISE	03/07/2008	DVAP
EM ANÁLISE	04/07/2008	DVAP
MUDANÇA ANALISTA	07/07/2008	DVAP
<u>AGUARD. DOWNLOAD CORREÇÕES</u>	07/07/2008	ÓRGÃOS EXTERNOS
DOWNLOAD CORREÇÕES	08/07/2008	ÓRGÃOS EXTERNOS
<u>AGUARD. UPLOAD ARQUIVO</u>	08/07/2008	ÓRGÃOS EXTERNOS

Serão visualizados dados do projeto e o andamento do mesmo.

Para download ou upload de arquivo, clique no link disponível. O projeto e o Termo de Comunicação ficarão disponíveis para download até que um novo projeto seja carregado (upload). O link de upload poderá ser acessado uma única vez, pois os arquivos corrigidos e anexados serão enviados automaticamente para o analista do projeto. Assim sendo, proprietário e profissionais deverão estar de acordo sobre a responsabilidade de quem irá encaminhar os arquivos corrigidos.

Dúvidas na abertura e no cadastramento poderão ser rapidamente solucionadas através do e-mail [aprovnet.dpal@seplan.goiania.go.gov.br](mailto:aprovnet.dpal@seplan.goiania.go.gov.br) ou pelo telefone (62) 3524-6397 em horário comercial, de segunda à sexta.

Para sua comodidade, as telas de cadastramento estão disponíveis nos anexos deste manual. Elas podem ser impressas e preenchidas antes do cadastramento virtual, facilitando e agilizando todo procedimento.



---

ANEXOS

Preencha o campo abaixo com o nº do IPTU/ITU do lote.  
No Caso de mais de um lote, estes deverão estar lembrados e com inscrição única.

IPTU/ITU	<input type="text"/>	<input type="button" value="Consultar"/>
Proprietário	<input type="text"/>	
Logradouro	<input type="text"/>	
Nº	<input type="text"/>	Complemento <input type="text"/>
Quadra	<input type="text"/>	Lote <input type="text"/>
Bairro	<input type="text"/>	
Personalidade	<input type="text"/>	CNPJ <input type="text"/>
Identidade	<input type="text"/>	
CAE Proprietário	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CAE Autor	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CAE R.T.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Contato	<input type="text"/>	
Telefone	<input type="text"/>	

**LOTE VAGO E ESCRITURA CONSTA SOMENTE O LOTE**

**LOTE VAGO E ESCRITURA CONSTA EDIFICAÇÃO**

**LOTE COM EDIFICAÇÃO, MAS A MESMA NÃO CONSTA NA ESCRITURA**

**LOTE E ESCRITURA COM EDIFICAÇÃO**

CADASTRAR PROJETO	
Nº PROCESSO:	
* CAMPOS OBRIGATÓRIOS	
<b>PROPRIETÁRIO</b>	
Nome	<input type="text"/>
E-mail *	<input type="text"/>
<b>AUTOR DO PROJETO</b>	
<b>CAE 1</b>	<input type="text"/>
CREA Nº	<input type="text"/>
E-MAIL *	<input type="text"/>
ART Autoria Nº *	<input type="text"/>
<b>CAE 2</b>	<input type="text"/>
CREA Nº *	<input type="text"/>
E-MAIL *	<input type="text"/>
ART Autoria Nº	<input type="text"/>
<b>RESPONSÁVEL TÉCNICO</b>	
<b>CAE 1</b>	<input type="text"/>
CREA Nº *	<input type="text"/>
E-MAIL *	<input type="text"/>
ART Execução Nº	<input type="text"/>
Edificação	<input type="text"/> ▼
<input type="button" value="Limpar"/> <input type="button" value="Voltar"/> <input type="button" value="Avançar"/>	

**HABITAÇÃO UNIFAMILIAR**

Nº PROCESSO:

\* CAMPOS OBRIGATÓRIOS  
\*\* PREENCHER QUANDO EXISTENTES**DOCUMENTOS**

Viabilidade Técnica da SANEAGO \*\*

Decreto de Remembramento  
ou Remanejamento \*\*

Outorga de Licença Onerosa \*\*

**USO DO SOLO**

Nº Processo

Unid. Territorial  ▼

Corredor  ▼

**INFORMAÇÕES DO CARIMBO**

Área do Terreno \*  m2

Área Total Permeável \*  m2

Número de Pavimentos \*  m2

**DESCRIÇÃO DE PAVIMENTOS\***

	ÁREA(m <sup>2</sup> )	P.D. (Altura - H)	LAJE (espessura)
Subsolo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Térreo 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Térreo 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terraço	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Área total construída \*  m2

Área garagem coberta \*  m2

Número de Vagas \*

Limpar

Avançar

### HABITAÇÃO GEMINADA

Nº PROCESSO:

\* CAMPOS OBRIGATÓRIOS  
\*\* PREENCHER QUANDO EXISTENTES

#### DOCUMENTOS

Viabilidade Técnica da SANEAGO \*\*

Decreto de Remembramento ou Remanejamento \*\*

Outorga de Licença Onerosa \*\*

#### USO DO SOLO

Nº Processo

Unid. Territorial  ▼

Corredor  ▼

#### INFORMAÇÕES DO CARIMBO

Área do Terreno \*  m2

Área do Terreno Pós-Doação \*\*  m2

Área Total Permeável \*  m2

Nº de Pavimentos \* **CASA 1**  **CASA 2**

#### DESCRIÇÃO DOS PAVIMENTOS\*

	ÁREA(m²)	P.D. (Altura - H)	LAJE (espessura)	ÁREA(m²)	P.D. (Altura - H)	LAJE (espessura)
Subsolo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Térreo 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Térreo 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terraço	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Área Construída \*  m2

Área total construída \*  m2

Área garagem coberta \*  m2

Número de Vagas \*

Limpar

Avançar

### HABITAÇÃO SERIADA

Nº PROCESSO:

\* CAMPOS OBRIGATÓRIOS  
\*\* PREENCHER QUANDO EXISTENTES

#### DOCUMENTOS

Projeto Aprovado - Bombeiros \*

Viabilidade Técnica da SANEAGO \*\*

Decreto de Remembramento ou Remanejamento \*\*

Outorga de Licença Onerosa \*\*

#### ÛSO DO SOLO

Nº Processo

Unid. Territorial  ▼

Corredor  ▼

#### CARIMBO

Área do Terreno \*  m2

Área do Terreno Pós-Doação \*\*  m2

Área Total Permeável \*  m2

Área Total Construída Comum as Edificações \*  m2

Número Total de Unidades \*

As Unidades são iguais? sim  não

Número de Variações \*

#### INFORME ABAIXO OS DADOS DO PROJETO TIPO A

Nº de Unidades \*  m2

Fração do Terreno/Unidades \*  m2

Fração do Permeável/Unidades \*  m2

Nº de Pavimentos \*  m2

#### Projetos Cadastrados

<- Ver Projeto

#### DESCRIÇÃO DE PAVIMENTOS\*

	ÁREA(m²)	P.D. (Altura - H)	LAJE (espessura)
Subsolo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Térreo 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Térreo 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terraço	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Área Total Construída/Unid \*  m2

Área Total Construída \*  m2

Área da Garagem Coberta \*  m2

Número de Vagas \*

Incluir Projeto

Alterar Projeto

Limpar

Limpar

Avançar

### HABITAÇÃO COLETIVA

Nº PROCESSO:

\* CAMPOS OBRIGATÓRIOS  
\*\* PREENCHER QUANDO EXISTENTES

#### DOCUMENTOS

Bombeiros Projeto Aprovado \*

Viabilidade Técnica da SANEAGO \*\*

Tráfego de Elevadores \*\*

Outorga de Licença Onerosa \*\*

Decreto de Remembramento ou Remanejamento \*\*

#### USO DO SOLO

Nº Processo

Unid. Territorial  ▼

Corredor  ▼

#### \*\* USO ESPECIAL/LIBERAÇÃO

Nº Processo Dt. Cadastro

Nº Processo

#### CARIMBO

Área do Terreno Original \*  m2

Área do Terreno Pós-Doação \*\*  m2

Área Total Permeável \*  m2

Área Total Construída \*  m2

Número Total de Blocos \*

Os Blocos são iguais? sim  não

Número de Variações \*

#### INFORME ABAIXO OS DADOS DO PROJETO

Blocos cadastrados

Números de blocos desta variação\*

#### DESCRIÇÃO DE PAVIMENTOS\*

	Nº PAVTOS	ÁREA(m²)	P.D(m)	LAJE(m)
Subsolo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Térreo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mezanino	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipo	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Duplex Inferior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Duplex Superior	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Terraço	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### ÁREA

Casa de Máquinas/Barrilete  m2

Reservatório  m2

#### TIPO

Os pavtos Tipo são iguais? sim  não

### HABITAÇÃO COLETIVA

Pavimentos do Projeto

**NÚMERO TOTAL DE PAVTOS TIPO = 1**  
**VARIAÇÕES DE TIPO = 1**

**CADASTRO DE UNIDADES HABITACIONAIS**

Classificação Pavimento TIPO **Pavimentos Cadastrados**

Nº Repetições deste Pavto.

Número de Aptos por Pavimento

Desse Número, quantos são diferentes?

Área total do pavto  m2

---

**SUBSOLO** **Subsolos Cadastrados**

Área do total do subsolo \*  m2

**Nº de Vagas**

1ª Vaga Média

1ª Vaga Grande

2ª Vaga Pequena

2ª Vaga Média

2ª Vaga Grande

Vagas Adicionais

Total de vagas

---

**TÉRREO** **Téreo Cadastrados**

Área do total do térreo \*  m2

Guarita \*  m2

Área de lazer \*  m2

**Nº de Vagas**

1ª Vaga Média

1ª Vaga Grande

2ª Vaga Pequena

2ª Vaga Média

2ª Vaga Grande

Vagas Adicionais

Total de vagas

---

**MEZANINO** **Mezanino Cadastrados**

Área do total do mezanino \*  m2

Área de lazer \*  m2

**Nº de Vagas**

1ª Vaga Média

1ª Vaga Grande

2ª Vaga Pequena

2ª Vaga Média

2ª Vaga Grande

Vagas Adicionais

Total de vagas